



MINISTERUL EDUCATIEI ȘI CERCETĂRII

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „Vasile Voiculescu”

Comuna Pârscov, Județul Buzău, Cod:127450

Tel. 0238 - 507030; Fax. 0238 - 507030

Email: scoalapirscov@yahoo.com



Nr. înreg. 2372/10.09.2025

Dezbătut și avizat în Consiliul Profesorat din data de 01.09.2025 (REVIZUIT)



Aprobat în C. A. din data de 05.09.2025

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

2022 -2026





CUPRINS

ARGUMENT – CONTINUITATE, DAR ȘI SCHIMBARE	3
MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI.....	4
FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR.....	6
CONTEXT LEGISLATIV	9
CAPITOLUL I: DATE GENERALE DE PREZENTARE A ȘCOLII.....	12
I.1 Prezentare generală.....	12
I.2. Scurt istoric.....	12
I.3. Oferta educațională.....	14
I.4. Cultura organizațională.....	17
I.4.1 Organigrama unității de învățământ.....	20
CAPITOLUL II: <i>DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN</i>	24
ANALIZA P.E.S.T.E.....	24
II.1. Context politic	24
II.2. Context economic.....	25
II.3. Context social	26
II.4. Context tehnologic	26
II.5. Context ecologic.....	27
CAPITOLUL III: <i>DIAGNOZA MEDIULUI INTERN</i>	28
III.1 Informații de tip cantitativ.....	28
III.2 Informații de tip calitativ.....	50
CAPITOLUL IV: ANALIZA S.W.O.T	53
CAPITOLUL V: VIZIUNEA.....	58
CAPITOLUL VI: MISIUNEA ȘCOLII	58
CAPITOLUL VII: ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE	59
CAPITOLUL VIII: PROGRAME DE DEZVOLTARE.....	68
CAPITOLUL IX: CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA PROIECTULUI	78
ANEXĂ – BUGETUL ESTIMAT.....	80
ANEXĂ – ECHIPA DE REVIZUIRE ANUALĂ.....	81



ARGUMENT – CONTINUITATE, DAR ȘI SCHIMBARE

Actualul **Plan de dezvoltare instituțională** are în vedere dezvoltarea Școlii Gimnaziale ”Vasile Voiculescu” comuna Pârscov, în perioada septembrie 2022 - septembrie 2026. Durata de viață de 4 ani a fost aleasă de echipa de proiect ținând cont de modificările legislative cuprinse în Legea Educației Naționale (Legea nr. 1/2011), modificări ce se referă la structura nivelului gimnazial, recrutarea personalului la nivelul unității precum și de evoluția economică a zonei în care se află situată școala, de mobilitatea și cerințele profesionale ale pieței muncii.

Școala reprezintă cadrul organizat și competent, cu responsabilități majore multiple în viața unei comunități pentru educarea și instruirea tinerei generații. Rolul ei este de a continua într-un cadru organizat și științific procesul de instruire și educare a copiilor, proces început în familie, și de adaptare a acestora la solicitările societății, de transmitere tinerei generații a valorilor culturale și morale necesare comportamentului și integrării lor în societatea contemporană.

Proiectul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educaționale, asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare) și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii.

Întocmirea planului de dezvoltare instituțională s-a realizat plecând de la o radiografie realistă asupra mediului extern în care activează unitatea de învățământ și asupra mediului organizațional intern și prin consultarea părților interesate, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale:

- ✓ scăderea numărului de elevi, ca urmare a scăderii natalității;
- ✓ schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale;
- ✓ politica managerială a școlii și a comunității locale.

Analiza SWOT a permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității, avându-se în vedere următoarele aspecte:

- ✓ elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor de-a lungul celor trei niveluri de învățământ: preșcolar, primar și gimnazial;
- ✓ crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne;
- ✓ stabilirea de parteneriate, schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare adaptării la schimbările continue ale societății;



- ✓ profesionalizarea actului managerial;
- ✓ asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului educațional și gestionarea eficientă a acesteia.

S-au reformulat țintele strategice pentru perioada avută în vedere, pentru ca Planul de Dezvoltare Instituțională 2022-2026 să răspundă la nevoile școlii și să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale și valorile europene.

Școala funcționează ca un centru coordonator și de legătură cu celelalte instituții ale comunității și cu ceilalți factori cu preocupări educaționale și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, al elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională. De aici permanența actului educațional, continua instruire și educare a ființei umane, permanenta atenție ce trebuie acordată schimbărilor de conținut pe care le impune societatea și capacitatea de adaptare a tinerilor la cerințele mereu sporite ale societății contemporane.

MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI

Proiectul de Dezvoltare Instituțională al școlii reprezintă expresia concretă a echilibrului dintre reglementări și inițiative.

Acesta:

- Asigură o viziune coerentă asupra celor patru domenii funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, resurse materiale și financiare, relații comunitare).
- Oferă colectivului școlii posibilitatea participării la schimbare.
- Asigură coerența transpunerii strategiei pe termen lung a activității școlii.
- Favorizează creșterea încrederii în capacitățile și forțele proprii.
- Asigură dezvoltarea personală și profesională.
- Întărește parteneriatele din interiorul și exteriorul școlii, implicând în educație mai mulți factori (familie, comunitate, instituții educaționale etc.) și stimulează dezvoltarea imaginii școlii în întregul ei.

Între aspectele pe care ni le propunem să le transformăm, enumerăm pe cele mai importante: obiective și strategii clare, mediul de învățare, dezvoltarea resursei umane, procesele de bază.

Mediul de învățare, creat printr-o atmosferă caldă și monitorizată, caracterizată prin disciplina elevilor, a cadrelor didactice, a întregului personal al școlii, un demers ordonat al activității de învățare și un mediu atractiv de activitate, spații școlare bine întreținute și dotate corespunzător cu echipamente,



materiale și mijloace didactice, corelate cu creșterea rezultatelor la învățătură. Acesta este temeiul pentru care includem mediul de învățare în categoria aspectelor pe care ne propunem să le dezvoltăm.

Dezvoltarea reursei umane semnifică, în esență, cultivarea atitudinilor pozitive personalului școlii și îmbogățirea abilităților profesionale prin instruire și dezvoltare. Transformarea de bază pe care ne-o propunem prin Planul de dezvoltare al școlii o reprezintă **crearea unei culturi a învățării organizaționale**, învățare prin rezolvarea problemelor apărute și a unei **culturi a responsabilității, considerând că** organizațiile responsabile sunt cele care învață continuu. Prin învățare continuă ne propunem să ne îmbunătățim permanent abilitățile pentru atingerea scopurilor organizației noastre, să mărim șansele pentru a rezista și, în același timp, să ne dezvoltăm, într-un mediu școlar și social concurențial, foarte dinamic și adesea imprevizibil.

Prin Proiectul de dezvoltare al școlii ne propunem, de asemenea, să dezvoltăm **procesele de bază** care stau la baza activității noastre: planificarea și realizarea activităților de învățare, obținerea și evaluarea rezultatelor învățării, asigurarea tuturor categoriilor de resurse, asigurarea comunicării cu factorii educaționali, formarea și dezvoltarea profesională, activitatea financiară și achiziționarea de bunuri și servicii, evaluarea complexă a întregii vieți școlare etc.

Pentru o reușită a obiectivelor propuse, noi credem că trebuie să realizăm lucrurile de două ori: mai întâi în proiect, iar apoi în plan real. **PDI-ul** este pentru noi proiectul de bază pentru dezvoltarea școlii pe termen mediu și lung – aspect relativ distinct de funcționarea curentă a școlii, mijlocul pentru promovarea schimbărilor și a transformărilor pe care și le propune comunitatea noastră școlară. În același timp, PDI-ul este conceput ca un mijloc de îmbunătățire continuă a calității educației, așa cum este definită și detaliată aceasta în standardele de funcționare și în cele de referință/de calitate. Ținta noastră este ca, prin îmbunătățire și evoluție, prin conceperea și elaborarea din perspectiva calității, **PDI-ul** să devină el însuși **“un sistem de asigurare a calității”**.

Nu în ultimul rând, apreciem că proiectul nostru este realizabil, judecând după gradul de adecvare a scopurilor/țintelor strategice propuse la resursele strategice de care dispune școala în prezent și, pe care estimează ca le poate procura în viitor. În același timp, apreciem ca proiectul este și oportun, adică se face la momentul potrivit și este adecvat situației. La momentul potrivit, în sensul că urmează vechiului proiect de dezvoltare a școlii din perioada 2018-2022 și se bazează pe realizările acestuia. Tot la momentul potrivit, și în sensul că anumite aspecte din activitatea școlii noastre se situează la un nivel nemulțumitor. Proiectul este adecvat situației, adică este inițiat într-o etapă în care formarea și educarea elevilor este regândită din perspectiva însușirii **competențelor-cheie din cele 8 domenii**, pe de o parte, iar pe de alta parte, activitatea școlilor este orientată spre îmbunătățirea continuă a calității educației.



FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR

Raportându-ne la contextul managerial actual al școlii, este dificil să realizăm o radiografie completă și complexă referitor la realizarea Țintelor strategice propuse în precedentul proiect de dezvoltare instituțională, dar sperăm să reușim să stabilim liniile directoare ale noului proiect, în mod corect.

Ținte strategice din vechiul PDI sunt:

- 1) Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar;
- 2) Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv – educativ;
- 3) Asigurarea finalităților educaționale;
- 4) Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice;
- 5) Păstrarea și modernizarea bazei tehnico-materiale și generalizarea accesului la informația electronică;
- 6) Asigurarea condițiilor necesare prevenirii și combaterii contaminării cu virusul SARS-CoV2 și desfășurării în condiții optime a activității în școală;
- 7) Intensificarea colaborării cu comunitatea locală, cu organizațiile nonguvernamentale, cu asociațiile culturale și sportive și agenții economici, prin desfășurarea de activități și proiecte în parteneriat.

Pe parcursul anului școlar 2021-2022 s-a realizat prima ȋntă strategică prin “cuprinderea fiecărui elev într-o formă de educație extracurriculară”, prin multiplele activități extrașcolare desfășurate la nivelul școlii, urmare a consultării părinților înaintea întocmirii planului de acțiuni.

Considerăm că „încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă” nu stă în puterea școlii, având în vedere că organizarea concursului de ocupare a posturilor/catedrelor vacante de la nivelul unității școlare se realizează la nivel național, iar detașarea sau pretransferul prin acordul unităților de învățământ sunt puține șanse să se realizeze având în vedere distanța relativ mare, între localitate și oraș.

Dotarea școlii cu echipamente informatice, care sunt folosite atât pentru activitățile de abilitare computerizată a elevilor, a cadrelor didactice, cât și pentru activitățile desfășurate de serviciile administrative ale școlii (secretariat, contabilitate, conducerea școlii) este relativ optimă cantitativ, însă, cu siguranță trebuie îmbunătățită calitatea.



MINISTERUL EDUCATIEI ȘI CERCETĂRII



ȘCOALA GIMNAZIALĂ „Vasile Voiculescu”

Comuna Pârscov, Județul Buzău, Cod:127450

Tel. 0238 - 507030; Fax.0238 - 507030

Email: scoalapirscov@yahoo.com

Remarcăm o percepție bună din partea părinților și a autorităților locale în privința gospodăririi resurselor, cu deosebire a celor materiale și financiare, pentru ameliorarea condițiilor de activitate din școală.

Prin diversele activități extracurriculare derulate, atât la nivel local, cât și la nivel județean, corelate cu chestionarele de satisfacție aplicate atât elevilor cât și părinților, considerăm că am contribuit la promovarea imaginii școlii.

Existența unei noi viziuni manageriale a condus la conturarea unei noi viziuni și a unei misiuni specifice școlii, care, ne dorim să orienteze, să dea direcția dezvoltării organizației noastre.

Ca urmare a analizei realizate la nivelul Școlii Gimnaziale ”Vasile Voiculescu” comuna Pârscov s-au formulat următoarele recomandări cu privire la dezvoltarea și îmbunătățirea activității instituției:

- Facilitarea participării elevilor și familiei la deciziile strategice ale unității;
- Crearea și menținerea unui ethos școlar optim pentru asigurarea unui învățământ de calitate;
- Inițierea unor cursuri prin CCD privind comunicarea profesor – elev și diriginte – părinți, părinți – elevi, diriginte – elevi, învățător – elevi, director – profesor, director – părinți;
- Reconfigurarea sistemului de comunicare internă și externă;
- Promovarea strategiilor de control adecvate, concepute pentru asigurarea atingerii obiectivelor specifice tuturor compartimentelor școlii gimnaziale;
- Îmbunătățirea continuă a calității, bazată pe rezultatele evaluării instituționale sistematice;
- Asigurarea calității serviciilor educaționale prin măsuri active în domeniul instructiv – educativ, resurse umane, bază materială, relații externe;
- Corelarea Curriculumului Național și a Curriculumului la Decizia Școlii cu oferta educațională a unității;
- Monitorizarea procesului de predare – învățare – evaluare din perspectiva dezvoltării competențelor cheie și a centrării activităților pe beneficiarii direcți și pe cerințele lor educaționale;
- Îmbunătățirea rezultatelor școlare ale elevilor prin aplicarea sistemului de evaluare periodică;
- Crearea unei culturi digitale în procesul de predare – învățare – evaluare, a leadership-ului și managementului școlii prin implementarea de sisteme informatice de suport;
- Susținerea performanțelor elevilor cu aptitudini înalte prin organizarea și participarea la olimpiade, concursuri, competiții;
- Promovarea serviciilor educaționale adaptate la copiii cu cerințe educaționale speciale;
- Susținerea activităților extracurriculare din perspectiva educației nonformale și informale;



MINISTERUL EDUCATIEI ȘI CERCETĂRII



ȘCOALA GIMNAZIALĂ „Vasile Voiculescu”

Comuna Pârscov, Județul Buzău, Cod:127450

Tel. 0238 - 507030; Fax.0238 - 507030

Email: scoalapirscov@yahoo.com

- Prevenirea abandonului școlar prin măsuri active de identificare a nevoilor beneficiarilor direcți și de optimizare a procesului instructiv – educativ;
- Evaluarea anuală a performanțelor individuale ale personalului didactic, didactic-auxiliar și nedidactic, utilizând indicatori de performanță adecvați misiunii unității;
- Identificarea nevoilor de dezvoltare profesională a personalului didactic, didactic-auxiliar și nedidactic și crearea de oportunități de formare continuă;
- Optimizarea bazei materiale adecvate cerințelor de implementare a unui învățământ modern și cerințelor de îmbunătățire a calității;
- Crearea de oportunități pentru dezvoltarea rolului de partener educativ al părinților;
- Promovarea de parteneriate pe plan local, regional și național;
- Promovarea imaginii școlii în comunitatea locală și județeană;
- Inițierea și implementarea de programe educaționale în vederea reducerii absenteismului și abandonului școlar;
- Încurajarea și susținerea excelenței în educație, a performanțelor elevilor cu aptitudini înalte prin organizarea de concursuri și valorizarea rezultatelor deosebite obținute;
- Asigurarea consultanței și sprijinirea conducerii unității de învățământ în vederea dezvoltării de parteneriate active cu autoritățile și comunitatea locală;
- Creșterea calității procesului de formare continuă prin activități metodic-științifice;
- Crearea de oportunități pentru educația complexă, permanentă, în spiritul dezvoltării competențelor cheie, dezvoltării civismului, voluntariatului, multiculturalismului, într-o societate complexă;
- Conducerea activităților specifice Compartimentului Contabilitate în condiții de eficiență și transparență;
- Organizarea activităților aferente achizițiilor publice în condiții de legalitate, economicitate și oportunitate;
- Formarea și dezvoltarea atitudinii de responsabilizare profesională și cultural-pozitivă a tuturor actorilor educaționali față de educația permanentă personală și profesională;
- Asigurarea la nivelul unității de învățământ a infrastructurii și echipamentelor necesare, inclusiv a sustenabilității, mentenanței și suportului TIC;
- Evaluarea instituțională internă anuală cu scopul identificării gradului de conformitate cu standardele de acreditare reglementate;



MINISTERUL EDUCATIEI ȘI CERCETĂRII

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „Vasile Voiculescu”

Comuna Pârscov, Județul Buzău, Cod:127450

Tel. 0238 - 507030; Fax.0238 - 507030

Email: scoalapirscov@yahoo.com



- Elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli în corelație cu obiectivele strategice ale unității.



CONTEXT LEGISLATIV

Legile și documentele care stau la baza elaborării P.D.I.

Acest Proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- ✓ Legea Educației naționale nr.1/2011/Statutul personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- ✓ Metodologii emise cu Ordin MECTS în sprijinul aplicării Legii nr.1/2011 a Educației Naționale;
- ✓ Ordinul nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- ✓ Regulamentul Intern al Școlii Gimnaziale ”Vasile Voiculescu” comuna Pârscov adoptat în cadrul Consiliului de Administrație și prezentat Consiliului Profesoral al unității;
- ✓ LEGE nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației;
- ✓ Hotărârea nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Hotărârea nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordinul nr. 6106/2020 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
- ✓ Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- ✓ Ordinul MECI nr. 5132/2009 privind activitățile specifice funcției de diriginte;
- ✓ Hotărârea nr.1251/13 octombrie 2005 privind unele măsuri de îmbunătățire a activității de învățare, instruire, compensare, recuperare și protecție specială a copiilor / elevilor / tinerilor cu cerințe educative speciale din cadrul sistemului de învățământ integrat;
- ✓ Hotărârea nr.1217 / 2006 privind constituirea mecanismului național pentru promovarea incluziunii sociale în România, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.





CADRUL LEGISLATIV

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Legea Educației Naționale nr.1/05.01.2011 cu completările și modificările ulterioare.
- ORDIN nr. 4183 din 4 iulie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- ORDIN nr. 4742 din 10 august 2016 pentru aprobarea Statutului elevilor.
- OMEN nr. 6223/04.09.2023 privind Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.
- ORDIN nr. 4.343/2020 din 27 mai 2020 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor art. 7 alin. (1[^]1), art. 56[^]1 și ale pct. 6[^]1 din anexa la Legea educației naționale nr. 1/2011, privind violența psihologică – bullying
- ORDIN nr. 3713/2021 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar
- ORDIN nr. 4.224 din 6 iulie 2022 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind asigurarea calității programelor pentru dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar și de acumulare a creditelor profesionale transferabile
- ORDIN nr. 4.095 din 22 iunie 2022 pentru completarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 3.844/2016
- ORDIN nr. 4624 din 27 iulie 2015 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților care oferă activitate extrașcolară
- HOTĂRÂRE nr. 631 din 11 mai 2022 pentru modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar
- HOTĂRÂRE nr. 649 din 11 mai 2022 pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație
- Legea nr.116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, cu modificările și completările ulterioare (aduse până la 18.01.2018).
- Legea Nr. 272/2004 din 21 iunie 2004 republicată privind protecția și promovarea drepturilor copilului, actualizata până la 4 decembrie 2018.
- Ordin MENCs nr. 6.134/2016 privind interzicerea segregării școlare în unitățile de învățământ preuniversitar.
- ORDIN nr. 3.400 din 18 martie 2015 privind modificarea și completarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, aprobat prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.530/2011.
- ORDIN nr. 6106 din 3 decembrie 2020 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar
- Legea nr. 31/2018 pentru modificarea art. 9 din Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor
- Ordin nr. 4831/2018 din 30 august 2018 privind aprobarea codului-cadru de etică al personalului didactic din învățământul preuniversitar.
- Ordin nr. 6217/09.11.2022 pentru aprobarea Metodologiei privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat, evidența efectivelor de antepreșcolari/preșcolari și elevi școlarizați în unitățile de învățământ particular, precum și emiterea avizului conform în vederea organizării rețelei unităților de învățământ preuniversitar pentru anul școlar 2023-2024



MINISTERUL EDUCATIEI ȘI CERCETĂRII



ȘCOALA GIMNAZIALĂ „Vasile Voiculescu”

Comuna Pârscov, Județul Buzău, Cod:127450

Tel. 0238 - 507030; Fax.0238 - 507030

Email: scoalapirscov@yahoo.com

- ORDIN nr. 6106 din 3 decembrie 2020 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar
- ORDIN nr. 6155 din 31 august 2023 privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a, în anul școlar 2023-2024
- O R D I N nr. 6072/31.08.2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior
- ORDIN nr. 6156 din 31 august 2023 privind organizarea și desfășurarea examenului național de bacalaureat – 2024
- ORDIN Nr. 5243/31.08.2022 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2023—2024
- ORDIN nr. 5732 din 29 septembrie 2022 privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual
- Ordinul ministrului Educației nr. 3.800/209.03.2023 privind structura anului școlar 2023 - 2024
- Strategia privind reducerea părăsirii timpurii a școlii în România.
- Plan de acțiune pentru educație 2023-2030, aprobat prin OM nr.9387/05.08.2023.



CAPITOLUL I: DATE GENERALE DE PREZENTARE A ȘCOLII

I.1 Prezentare generală

Titlatura oficială a unității: ȘCOALA GIMNAZIALĂ „VASILE VOICULESCU”
COMUNA PÂRSCOV, JUDEȚUL BUZĂU

Adresa: Strada Principală, nr. 1241, jud. Buzău

Tipul unității: gimnazială, cursuri de zi

Telefon/fax: 0238/507.030

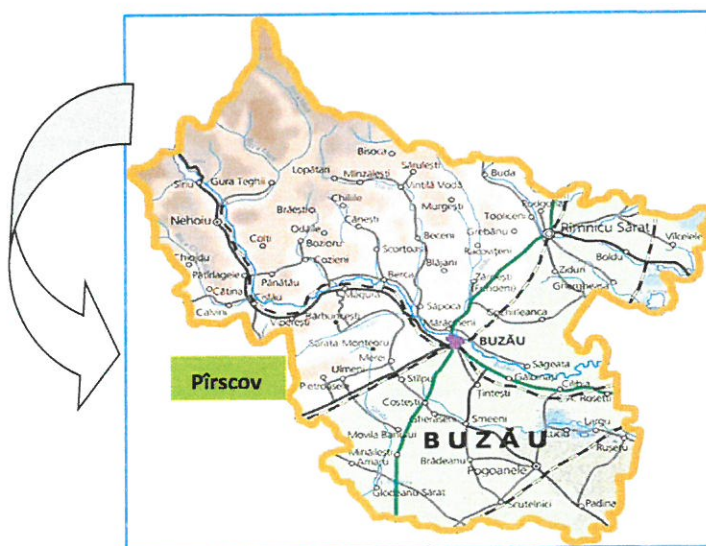
E-mail: scoalapirscov@yahoo.com

Web site: www.scoalapirscov.ro

Limba de predare: română

I.2. Scurt istoric

Comuna Pârscov se află, din punct de vedere fizico-geografic, pe cursul mijlociu al râului Buzău, la 30 km N-V de municipiul de reședință, pe DJ 203 L. Este o unitate administrativă de nivel mare și cuprinde 12 sate, cu o suprafață totală de 5180 ha, din care 3391 ha teren agricol și 2419 ha neagricol. De asemenea deține peste 1 000 ha de teren în comuna Padina, în zona de câmpie.



Pe teritoriul comunei actuale funcționau în același plai și comunele Robești și Târcov. Comuna Robești era alcătuită din cătunele Robești, Runcu și Stăniliești, cu 630 de locuitori și 2 biserici. Comuna



ȘCOALA GIMNAZIALĂ „Vasile Voiculescu”

Comuna Pârscov, Județul Buzău, Cod:127450

Tel. 0238 - 507030; Fax.0238 - 507030

Email: scoalapirscov@yahoo.com

Târcov avea satele Gura Târcovului, Oleșești, Târcov și Trestieni, cu 900 de locuitori, 2 biserici și o școală.

În 1925, comuna Robești fusese desființată și inclusă în comuna Târcov, împreună cu comuna Gura Aninoasei. Comuna Târcov avea 3491 de locuitori și făcea parte din plasa Sărățelu. Comuna Pârscov era inclusă în schimb tot în plasa Pârscov, avea o alcătuire asemănătoare (doar satul Pârscov fusese despărțit vremelnice în Pârscovu de Jos și Pârscovu de Sus, ultimul fiind și reședința comunei), și avea 4256 de locuitori. În 1931, a fost temporar înființată comuna Lunca Frumoasă, fostele ei subdiviziuni, Curcănești, Pârjolești, Tocileni și Valea Purcarului, devenind sate de sine stătătoare ale acestei comune.

În 1950, cele trei comune (Pârscov, Lunca Frumoasă și Târcov) au fost incluse în plasa Cărpiniștea a regiunii Buzău și apoi (după 1952) a regiunii Ploiești; în timp, comuna Lunca Frumoasă a fost desființată și inclusă în comuna Pârscov, iar comuna Târcov a fost desființată și împărțită între Pârscov și comuna Berca. Din 1968, comuna Pârscov face parte din nou din județul Buzău.

Populația se caracterizează prin spor natural pozitiv, manifestându-se o creștere lentă a numărului de locuitori. Numărul populației tinere fiind în creștere.

Căile de comunicație sunt o parte importantă a infrastructurii locale, comuna beneficiind de accesul la D.N. 10 Buzău-Brașov și la calea ferată Buzău-Nehoiășu. Teritoriul comunei este străbătut de drumul județean 203L Berca-Brăiești care leagă satele Robești, Pârscov și Lunca Frumoasă.

Economia locală se caracterizează prin preponderența activităților agricole și creșterea animalelor, activități influențate de recente modificări în proprietatea agricolă. În localitate funcționează mai multe unități economice, în proprietate privată, asociativă și de stat: Firma Lemnking – prelucrarea lemnului, Sinoroma S.A. – țigarete, Vortex – aparatură electronică, toate cu investiții de capital din China; Ocolul silvic Pârscov; asociații agricole; unități comerciale prestatoare de servicii.

Din anul 2003 comuna Pârscov are o rețea de alimentare cu gaze, având o lungime de peste 12 km, iar din 2006 s-a dat în folosință un sistem centralizat de alimentare cu apă compus din sursă, rețea de aducțiune, bazine și rețele de distribuție.

Unitățile sociale – instituții din localitate, respectiv Primăria Pârscov, Spitalul Pârscov, cabinetele medicale (medici de familie, stomatologie, ORL), Jandarmeria, Poliția, Biblioteca Comunală și Casa Memorială Vasile Voiculescu, Centrul de zi, Pârscov deservesc întreaga zonă.

În comună funcționează 8 așezăminte bisericesti, cu 5 preoți parohi.



1.3. Oferta educațională

Școala Gimnazială ”Vasile Voiculescu” comuna Pârscov vă așteaptă cu o ofertă educațională diversificată și de calitate, care să asigure atingerea standardelor de învățare și promovare a valorilor europene într-un climat de siguranță fizică și psihică.

Școala noastră dispune de toate condițiile pentru ca elevii noștri să poată să învețe temeinic și să-și dezvolte competențe și atitudini care le vor permite să funcționeze cu succes, ca adulți, într-o societate democratică. Există un număr de 23 săli de clasă dotate corespunzător la nivel de PJ și structuri, disponibile pentru ciclurile preșcolare, primar și gimnazial, laborator Digi, info. (3), științe(1), CDI și bibliotecă, cu conectare la Internet, bază sportivă corespunzătoare (sala de sport și teren de sport in aer liber). O gamă largă de abilități școlare și extrașcolare vor valorifica și dezvolta talentele și interesele specifice elevilor și vor contribui esențial la formarea acestora ca personalități echilibrate și armonioase, capabili să trăiască într-o lume modernă și polivalentă.

Oferta educațională

Școala Gimnazială ”Vasile Voiculescu” comuna Pârscov școlarizează copii, cu vârsta între 3 și 14 / 15 ani:

- învățământ preșcolar: grupa mică, grupa mijlocie, grupa mare
- învățământ primar: clasa pregătitoare și clasele I-IV
- învățământ gimnazial: clasele V-VIII

Pentru anul școlar 2022 – 2023, conform planului de școlarizare aprobat, oferta de școlarizare este:

- 3 grupe de grădiniță cu program normal - 73 copii
- 4 clase pregătitoare - 43 elevi
- 3 clase I - 35 elevi
- 3 clase a II-a - 33 elevi
- 3 clase a III-a - 27 elevi
- 3 clase a IV-a - 33 elevi
- 2 clase a V-a - 36 elevi
- 2 clase a VI-a - 41 elevi



- 2 clase a VII-a - 42 elevi
- 2 clase a VIII-a – 46 elevi

De asemenea, pentru anul școlar 2022 – 2023, dispunem de locuri libere pentru grupele/clasele care nu sunt la început de ciclu școlar. Locurile în aceste clase sunt ocupate de toți elevii/preșcolarii care aparțin comunității, dar și prin transfer de la alte unități școlare, conform informațiilor suplimentare oferite direct de către serviciul secretariat.

Pentru anul școlar 2024– 2025, conform planului de școlarizare aprobat, oferta de școlarizare este:

- 5 grupe de grădiniță cu program normal - 89 copii
- 1,83 clase pregătitoare - 30 elevi (1+0,5+0,33 SIMULTAN ÎN DOUA STRUCTURI);
- 3 clase I - 41 elevi
- 1,84 clase a II-a - 37 elevi (SIMULTAN ÎN DOUA STRUCTURI)
- 1,67 clase a III-a - 32 elevi (SIMULTAN ÎN DOUA STRUCTURI)
- 1,66 clase a IV-a - 29 elevi (SIMULTAN ÎN DOUA STRUCTURI)
- 2 clase a V-a - 38 elevi
- 2 clase a VI-a - 35 elevi
- 2 clase a VII-a - 43 elevi
- 2 clase a VIII-a – 40 elevi

Oferta curriculară

Oferta curriculară a Școlii Gimnaziale ”Vasile Voiculescu” comuna Pârscov urmărește ca și în anul școlar 2022 – 2023 să utilizeze cu maxim de randament resursele umane și materiale în scopul de a răspunde nevoilor și intereselor elevilor și părinților prin:

- Existența unui curriculum nucleu aplicat creator, conform metodologiei în vigoare;
- Programe CDS recomandate și aprobate de ME și elaborate de cadrele didactice în funcție de opțiunile elevilor;
- Existența unor programe guvernamentale pentru sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate;
- Aplicarea unor strategii adecvate profilului și nivelului elevilor și a unui demers didactic informativ-formativ;
- Pregătirea suplimentară a elevilor pentru examene, concursuri, olimpiade;
- Existența unor activități extracurriculare atractive;



MINISTERUL EDUCATIEI ȘI CERCETĂRII



ȘCOALA GIMNAZIALĂ „Vasile Voiculescu”

Comuna Pârscov, Județul Buzău, Cod:127450

Tel. 0238 - 507030; Fax.0238 - 507030

Email: scoalapirscov@yahoo.com

- Gamă variată de cursuri oferite de C.C.D. pentru perfecționarea cadrelor didactice.

Oferta educațională a Școlii Gimnaziale ”Vasile Voiculescu” comuna Pârscov este definită în funcție de:

- opțiunile elevilor și ale părinților;
- resursele umane (pregătirea personalului), resursele materiale și financiare;
- interesele comunității locale.

Activitățile opționale intră tot în categoria activităților de învățare, respectiv a celor de dezvoltare personală și se includ în programul zilnic al copiilor și elevilor.

Oferta extracurriculară

- ✓ Extinderea activităților instructiv – educative în spațiul extrașcolar;
- ✓ Organizarea de pregătiri suplimentare pentru prevenirea eșecului școlar și obținerea performanței;
- ✓ Organizarea de excursii tematice;
- ✓ Participarea elevilor la spectacole de teatru, muzică;
- ✓ Organizarea de serbări, concursuri;
- ✓ Organizarea unor activități cultural- artistice;
- ✓ Discutii, dezbateri cu invitați din diferite domenii de activitate;
- ✓ Participarea elevilor la cercuri tematice.

Relații de colaborare

Școala a depus toate eforturile pentru a dezvolta legături puternice cu instituții comunitare, astfel încât să creeze o rețea în cadrul căreia atât școala, cât și comunitatea se bucură de colaborarea stabilă.

OBIECTIVELE SPECIFICE ȘCOLII:

Asigurarea unui personal didactic bine pregătit prin participarea la cursuri de perfecționare și formare continuă;

Organizarea de activități de instruire și consiliere pentru elaborarea de programe de opțional competitive;

Dezvoltarea competențelor de comunicare ale elevilor;

Depistarea, dezvoltarea și cultivarea talentelor;

Familiarizarea elevilor cu elemente ale culturii engleze și franceze;

Cultivarea capacității creative a elevilor;

Educarea elevilor pentru mediu;



Dezvoltarea toleranței;
Accesarea unor proiecte europene;
Dezvoltarea de parteneriate educaționale;
Modernizarea continuă a bazei materiale a școlii;
Atragerea de resurse extrabugetare.

I.4. Cultura organizațională

Ideea de bază în optica școlii noastre este convingerea că fiecare elev poate învăța.

Este responsabilitatea noastră, ca dascăli, să asigurăm condițiile în care fiecare elev să dea măsura potențialului său maxim. Noi considerăm că toți elevii sunt unici și au nevoi și stiluri de învățare proprii, au dreptul la un mediu de învățare sigur și adecvat normelor europene, trebuie să aibă propria responsabilitate în procesul de învățare.

Toți elevii trebuie să învețe să-și exprime propriile opinii, iar lucrul în grupuri de cooperare îi pregătește pentru viață. Prin programul managerial ne-am propus:

- exersarea practicilor democratice europene;
- dezvoltarea accesului la programe internaționale;
- stabilirea de parteneriate educaționale și culturale cu școli din alte țări europene.

Noi credem că școala trebuie să implice și să folosească părinții și comunitatea deoarece sunt parteneri esențiali în procesul instructiv-educativ.

Cultura organizațională a unității influențează comportamentul indivizilor și grupurilor din cadrul organizației și are un impact puternic asupra tuturor aspectelor vieții organizaționale.

Școala Gimnazială "Vasile Voiculescu" comuna Pârscov promovează valoarea ca mod de viață și se adaptează la nivelul de dezvoltare al societății actuale. Unitatea s-a remarcat prin calitatea actului educativ, reprezentată prin rezultatele obținute la evaluarea națională, olimpiadele și concursurile școlare.

Regulamentul intern a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar. În conținutul Regulamentului Intern sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic. În ceea ce privește climatul organizațional, putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și receptivitate la schimbări, relațiile dintre cadrele didactice fiind cordiale. Directorul școlii colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncționalităților semnalate în activitatea școlii,



ȘCOALA GIMNAZIALĂ „Vasile Voiculescu”

Comuna Pârscov, Județul Buzău, Cod:127450

Tel. 0238 - 507030; Fax.0238 - 507030

Email: scoalapirscov@yahoo.com

încercând să creeze un climat afectiv, bazat pe armonie, echilibru, transparență, responsabilitate și corectitudine. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice. Prima condiție a dezvoltării organizaționale este formarea unei culturi puternice, proces în care competențele umane ale managerului sunt hotărâtoare. Managerul poate să-și propună, să mențină sau să schimbe cultura organizațională.

Tipul dominant de cultură al organizației noastre este o cultură de tip sarcină. Acest tip de cultură este centrat pe exercitarea sarcinii și orientat spre persoană. Sarcinile sunt distribuite în raport cu potențialul indivizilor, valorificarea maximă a acestuia fiind una din valorile de bază. Sub raport managerial se practică o conducere flexibilă și stimulativă, bazată pe valori ca încrederea în om. Din analiza datelor în organizație există o anumită stare de echilibru și un climat favorabil. Deși nu putem vorbi despre o cultură organizațională și profesională monolitică, există în școala noastră tradiții, atitudini, stiluri de interrelaționare, perspective comune de abordare a actului educațional și a rolului școlii. Simbolurile tradiționale țin de învățământul de masă, de educația pentru toți și creează o cultură profesională axată pe profesor/învățător și pe ce are el de făcut.

Reforma învățământului a introdus în școli sloganul „educația pentru fiecare” cu componentele: învățământ diferențiat, cursuri individuale de învățare, integrare, abordare transdisciplinară, relativ dificil de acceptat de profesioniști cantonați în predarea unei singure discipline.

Reconstrucția culturii organizaționale actuale spre o cultură de tip corporativ, într-o școală ca a noastră, se poate face doar prin antrenarea masivă a cadrelor didactice în activități comune de proiect. Sub raport managerial am aplicat în practică o conducere flexibilă și stimulativă, bazată pe valori, cum ar fi: încrederea în om, în capacitățile sale creative și de autocontrol.

Cadrele didactice se simt implicate stimulativ în procesul educațional și totodată au încredere în organizație. Se caracterizează printr-un ansamblu de trăsături având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, atașament față de profesie, entuziasm și dorința de afirmare. Printr-un management participativ s-a reușit stimularea comunicării între cadrele didactice, între cadrele didactice și elevi ca și între personalul didactic și nedidactic și conducere, încât fiecare membru al colectivității să fie un participant activ și responsabil la viața școlii. Există spirit de cooperare, de emulație; climatul din școală îți dă un sentiment de siguranță, de echilibru. Sunt însă și cazuri de elitism profesional, individualism, rutină, conservatorism și automulțumire. Relația de colaborare cu sindicatul: foarte bună.

Elemente de cultură organizațională



PARTEA VIZIBILĂ

- a) Simboluri și sloganuri - exprimă cu ajutorul unor imagini simple și în cuvinte puține setul de valori fundamentale și personalitatea organizației școlare: sigla și numele școlii; sloganul școlii, stema școlii.
- b) Ritualurile și ceremoniile - exprimă și întăresc valorile promovate de către organizația școlară: acordarea publică a premiilor și gratificațiilor (întărește statutul persoanei respective în organizație); 8 Martie, zile onomastice, Crăciun, Paște, excursii petrecute împreună (ritualuri și ceremonii de integrare); participarea împreună la diferite activități de formare continuă (ritualuri și ceremonii de reînnoire); primirea elevilor de clasa pregătitoare; predarea Cheii succesului, Zilele școlii, festivități de deschidere și închidere a anului școlar.
- c) Miturile și eroii - furnizează multe informații relative la cultura organizației: primii directori ai școlii; cei mai exigenți/îndulgenți directori; cele mai importante inspecții.
- d) Modele comportamentale - pot releva componente profunde ale culturii: vestimentația profesorilor – conservatoare; modul în care se salută – în funcție de statutul social; jargonul - limbajul specific organizației școlare; îmbinarea limbajului de specialitate cu utilizarea limbii literare.

PARTEA INVIZIBILĂ

- a) Normele - modul în care organizația definește ceea ce este drept/corect și nedrept/ greșit: respectarea cadrului legislativ de către cadrele didactice.
- b) Valorile - definesc ceea ce este bun și rău pentru membri organizației: bun – descentralizarea sistemului de învățământ; rău – pierderea statutului de titular.
- c) Credințele conducătoare - valori puternic internalizate, cu rol central în dirijarea comportamentului individual: **numai împreună vom reuși.**
- d) Reprezentările - modul în care membrii organizației își imaginează și figurează concepte, roluri, modele considerate ca exemplare: directorul ideal = cald, apropiat, jovial; elevul bun = creativ, cu inițiativă, curios.
- e) Înțelesurile - sensurile, semnificațiile și accepțiunile dominante în decodarea conceptelor fundamentale: modul de înțelegere a educației școlare este o combinație a înțelesurilor oferite de cadrele didactice.



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

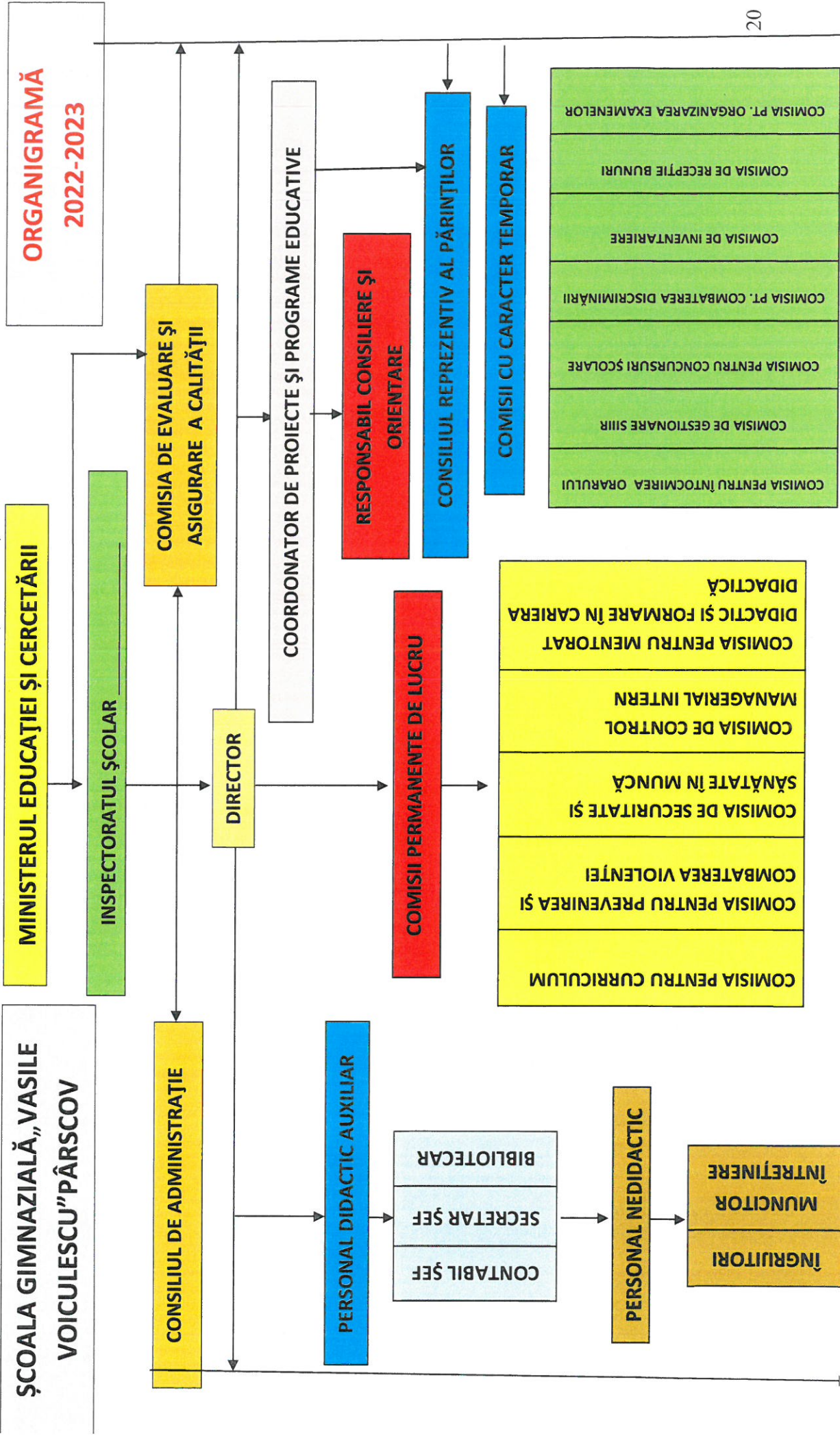
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „Vasile Voiculescu”

Comuna Pârscov, Județul Buzău, Cod:127450

Tel. 0238 - 507030; Fax.0238 - 507030

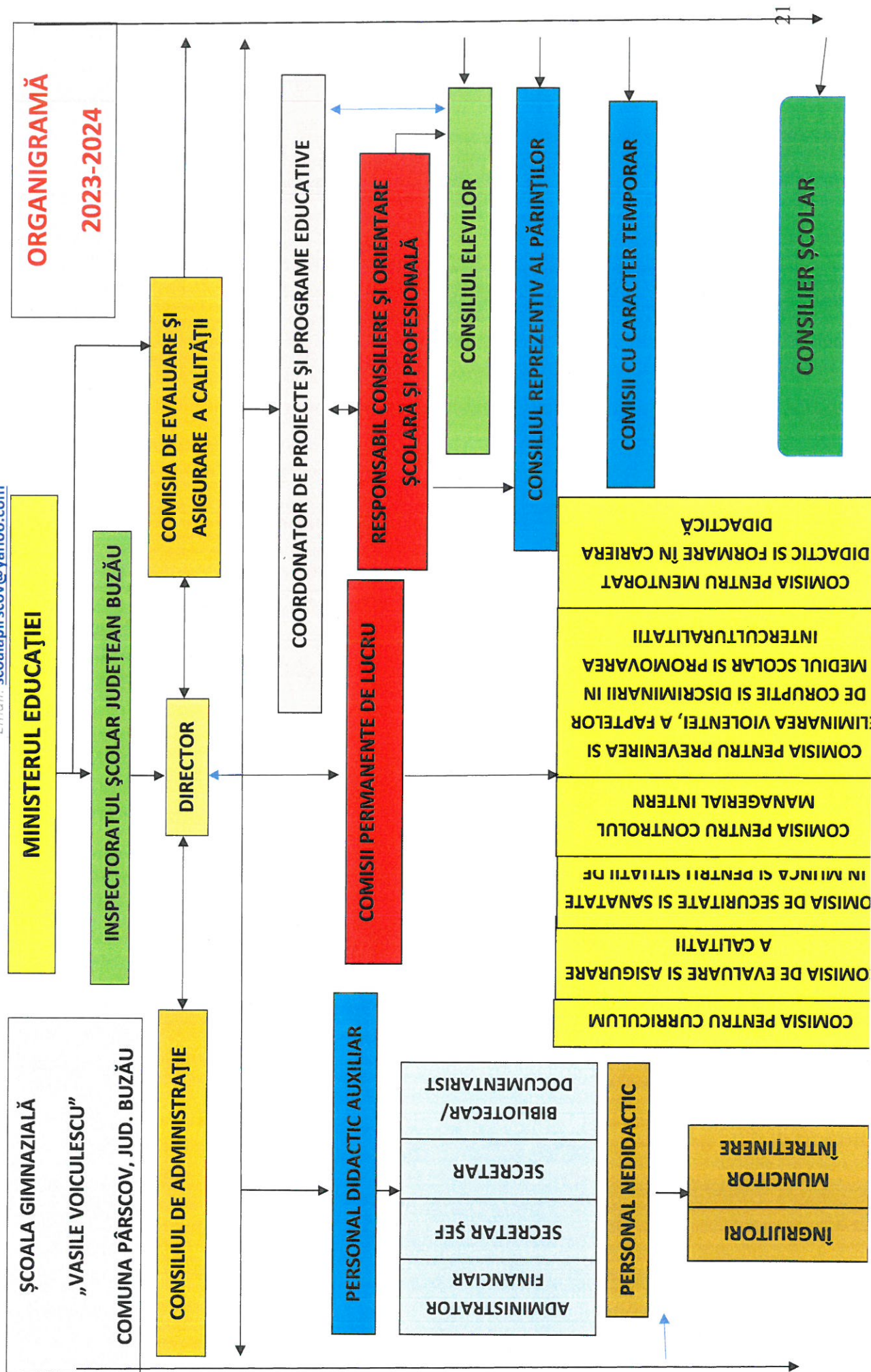
Email: scoalapirscov@yahoo.com

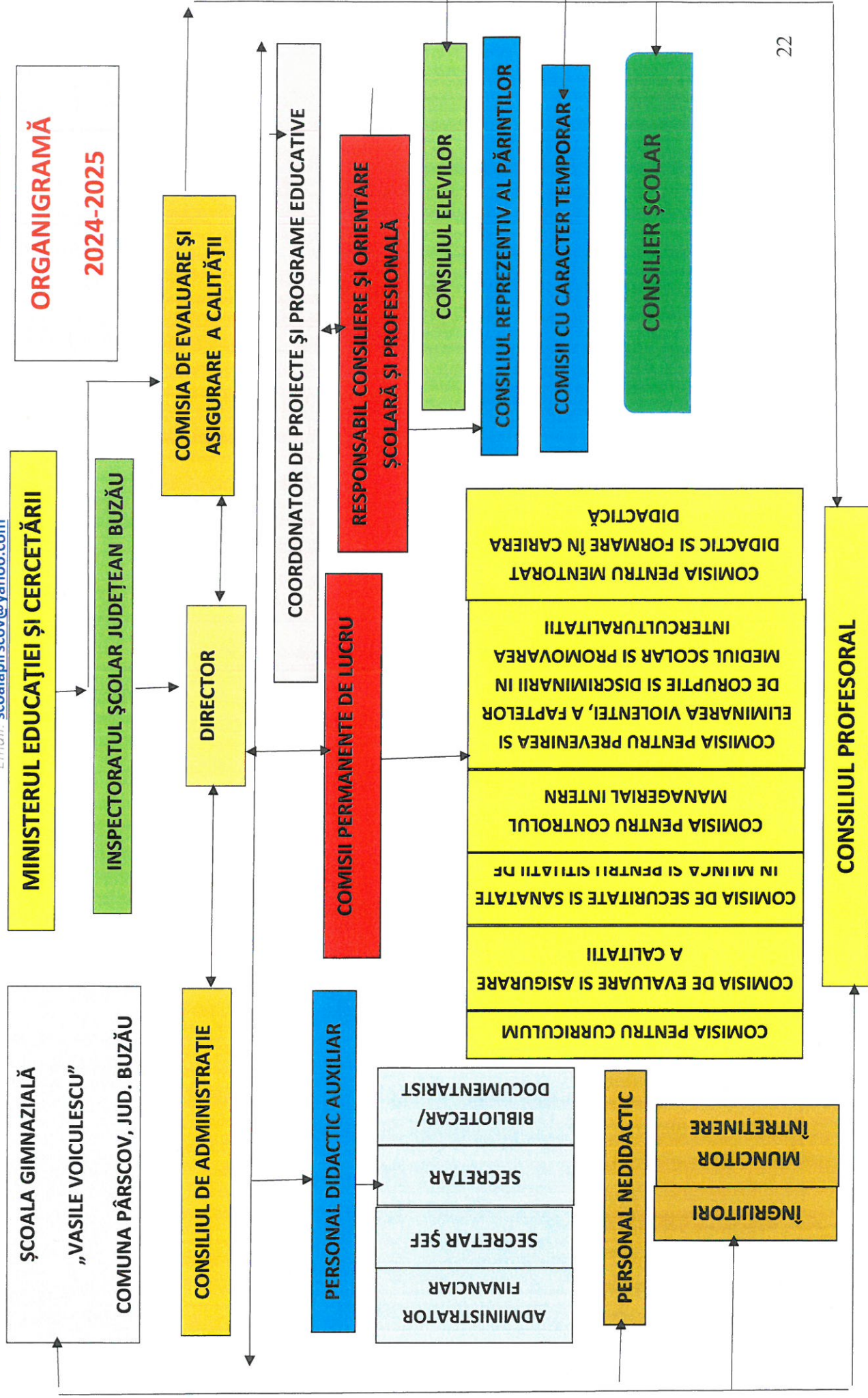
I.4.1 Organigrama unității de învățământ





Email: scoalapirscov@yahoo.com







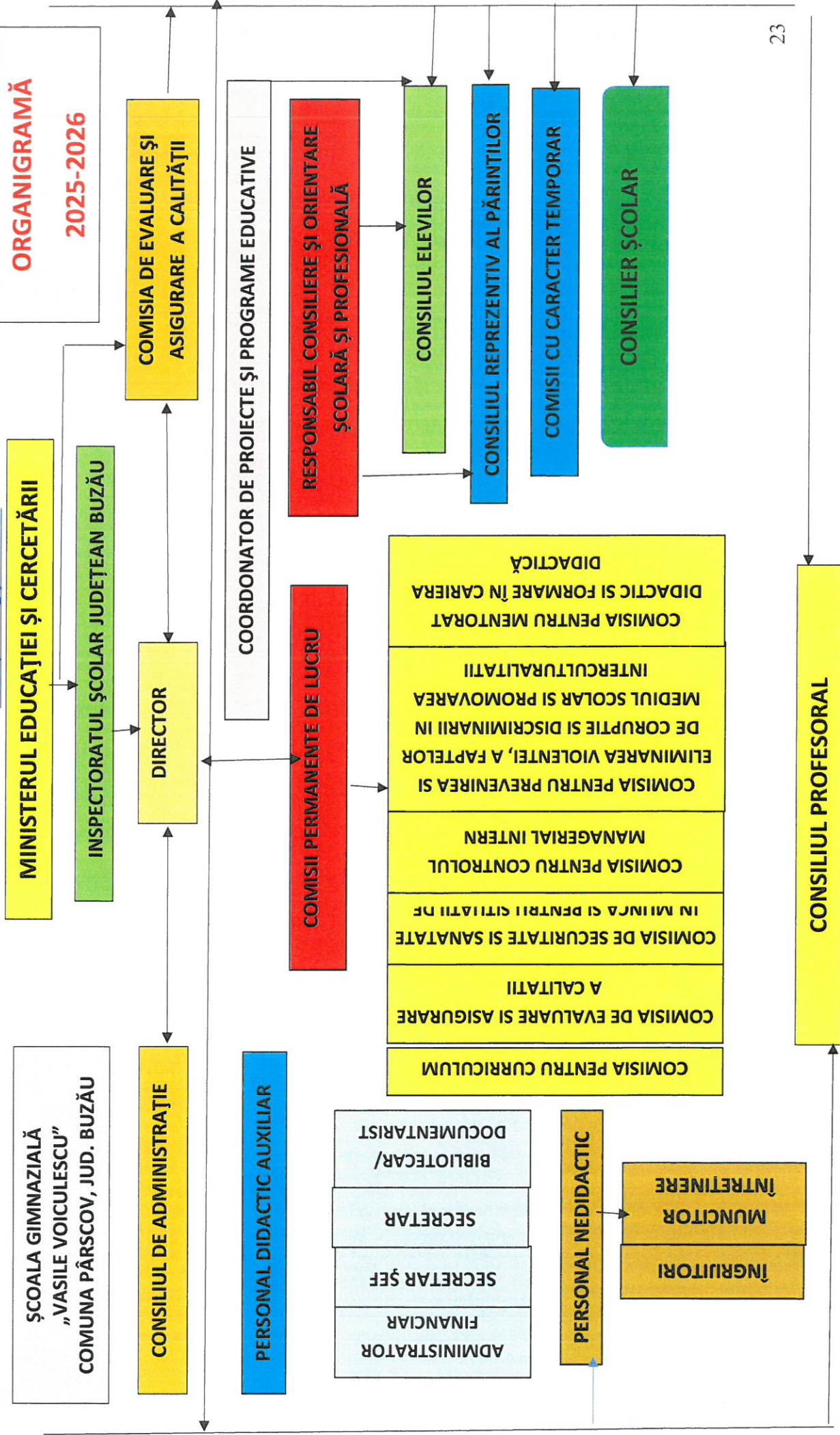
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „Vasile Voiculescu”

Comuna Pârscov, Județul Buzău, Cod: 127450

Tel. 0238 - 507030; Fax. 0238 - 507030

Email: scoalapirscov@yahoo.com





CAPITOLUL II: *DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN*

ANALIZA P.E.S.T.E

Când ne referim la *mediul extern*, avem în vedere următorii factori: politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici.

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ și la asigurarea finalităților educaționale. De aceea, este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea unitatea de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor.

II.1. Context politic

Cadrul legislativ, specific învățământului preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ - Planul strategic al Ministerului Educației cu prioritățile: descentralizare, asigurarea calității, resurse umane, învățarea continuă, ofertă educațională flexibilă, accesibilitate la educație, diversitate culturală, standarde europene;

Oferta politică a Guvernului României în domeniul educației este concentrată în jurul următoarelor obiective:

- ✓ apropierea școlii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administrație și finanțare și existența unor strategii de dezvoltare care valorifică potențialul unităților de învățământ;
- ✓ deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere;
- ✓ liberalizarea unor sectoare, și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piața cărții și manualelor, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului);



- ✓ existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale;
- ✓ descentralizarea și depolitizarea sistemului educativ;
- ✓ dezvoltarea instituțională a educației permanente;
- ✓ sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organisme europene - programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte, SEI (Sistem Educațional Informatizat);
- ✓ finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi - Programul pentru școli al României, Programul „Euro 200”;
- ✓ existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională;
- ✓ cadrul legal favorabil accesului de către unitățile școlare la fonduri structurale.

Procesul de învățământ din Școala Gimnazială „Vasile Voiculescu” comuna Pârscov se desfășoară pe baza legislației generale și a celei specifice sistemului de învățământ preuniversitar, având în atenție toate actele normative din domeniu, notificările și ordinele emise de Ministerul Educației și de Inspectoratul Școlar.

Politica educațională propusă de școala noastră este pe deplin în concordanță cu politica educațională națională, în care învățământul este o **prioritate națională**, cu Reforma învățământului din România și nu este aservită partidelor politice care se succed la guvernare, ci servește educației tinerei generații pentru a deveni cetățeni europeni, capabili să se integreze într-o societate dinamică, imprevizibilă și în spațiul transnațional.

II.2. Context economic

Prezentul proiect de dezvoltare instituțională trebuie să se integreze în cadrul reformei învățământului preuniversitar, prioritară fiind refacerea **legăturilor firești dintre școală și comunitate** având în vedere că „produsele educaționale” vor deveni actori activi și pe scena comunității locale, capabili să acționeze responsabil și competent pentru binele personal și pentru binele comunității.

Tendința de **globalizare și internaționalizare** a educației, are ca efect certificarea calității produselor nu prin volumul de muncă, ci prin inteligența încorporată în produs. O consecință a acestui



fapt va fi libera circulație a valorilor, a elevilor, a cadrelor didactice, a tuturor celor care se vor impune pe piața calității.

Școala Gimnazială ”Vasile Voiculescu” comuna Pârscov este situată în sat Pârscov, comuna Pârscov, jud. Buzău. 100% dintre elevii școlii la terminarea ciclului gimnazial urmează cursurile liceelor din apropiere: licee teoretice și tehnologice, școli profesionale.

În unitatea noastră școlară există mulți elevi cu o situație materială modestă, acest lucru împiedicându-i să-și manifeste interesul pentru școală. Elevii școlii beneficiază de manuale gratuite, rechizite gratuite și ajutorul de 200 euro pentru achiziționarea unui calculator, burse sociale, tichete sociale și sprijin prin Centrul de zi, etc.

Interesul agenților economici pentru acordarea de donații sau pentru sponsorizări instituțiilor de învățământ preuniversitar este, în continuare, foarte scăzut, spre zero. Fondurile de bază sunt asigurate de Bugetul Consiliului local și de Ministerul Educației și Cercetării prin Inspectoratul Școlar.

II.3. Context social

Elevii școlii noastre sunt copiii locuitorilor din comuna Pârscov.

Problemelor sociale li se acordă atenție sporită la nivel local și național, iar programele de combatere a violenței, a consumului de droguri și de alcool și-au dovedit eficiența.

Factori sociali:

- ✓ fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unității de învățământ;
- ✓ creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea abandonului școlar, creșterea ratei infracționalității în rândul tinerilor, creșterea ratei divorțurilor;
- ✓ oferta educațională adaptată intereselor elevilor;
- ✓ așteptările comunității de la școală;
- ✓ rolul sindicatelor și a societății civile modifică obiectivele de dezvoltare instituțională;
- ✓ cererea crescândă venită din partea comunității pentru educația adulților și pentru programe de învățare pe tot parcursul vieții transformă unitățile de învățământ în furnizori de servicii educaționale.

II.4. Context tehnologic

Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calității și a eficientizării procesului de învățământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă tehnologia informatică. În acest sens încercăm să motivăm toate cadrele didactice pentru a urma cursuri de perfecționare și de



operare PC. Școala dispune de un laborator DIGI dotat cu tablete. În sala profesorală există un calculator conectat la internet și un multifuncțional care deservește cadrelelor didactice. Cadrele didactice au primit în funcție de nevoi echipamente pentru desfășurarea activității didactice. (obținute la nivelul unității prin achiziții proprii prin donații și sponsorizări.

II.5. Context ecologic

Programul național de protecție a mediului devine din ce în ce mai important într-un spațiu afectat în permanență de poluare. Apreciem că orice proiect care sprijină protecția mediului este bine venit și că educația ecologică trebuie să devină o componentă fundamentală în educarea tinerilor.

Împreună cu elevii organizăm activități de igienizare în grădina școlii, în apropierea acesteia, dar și în localitate. S-au plantat pomi, s-a semănat iarbă și flori. Vom continua să organizăm întâlniri cu reprezentanți ai unor ONG-uri și fundații ce desfășoară activități de informare a elevilor cu privire la bolile secolului și pericolele care atentează la sănătatea lor. Educația ecologică constituie o componentă importantă a procesului educațional.

Concluziile și interpretările analizei P.E.S.T.E. sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de acțiune strategică a Școlii Gimnaziale "Vasile Voiculescu" comuna Pârscov pentru perioada octombrie 2022 - octombrie 2026.



CAPITOLUL III: DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

III.1 Informații de tip cantitativ

RESURSE UMANE

În anul școlar 2022-2023 școlarizăm un număr de 336 elevi și 73 preșcolari. Elevi provin din satele aferente comunei Pârscov. Aceștia sunt repartizați în 5 grupe de grădiniță, 10 clase la ciclul primar și în 8 clase la ciclul gimnazial. Planul de școlarizare fiind îndeplinit în proporție de 100%, elevii fiind distribuiți pe clase astfel:

PREȘCOLARI/ELEVI

Anul 2022-2023

Preșcolari

CLASA	Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare	Total
Număr copii	23	21	29	73

Învățământ primar

CLASA	Număr elevi
Clasa pregătitoare	43
Clasa I	35
Clasa a II- a	33
Clasa a III- a	27
Clasa a IV- a	33
TOTAL	171

Învățământ gimnazial

CLASA	Număr elevi
Clasa a V-a	36
Clasa a VI-a	41
Clasa a VII- a	42
Clasa a VIII- a	46

**MINISTERUL EDUCATIEI ȘI CERCETĂRII****ȘCOALA GIMNAZIALĂ „Vasile Voiculescu”**

Comuna Pârscov, Județul Buzău, Cod:127450

Tel. 0238 - 507030; Fax.0238 - 507030

Email: scoalapirscov@yahoo.com

TOTAL	165
--------------	------------

Anul 2023-2024**Preșcolari**

CLASA	Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare	Total
Număr copii	41	24	24	89

Învățământ primar

CLASA	Număr elevi
Clasa pregătitoare	29
Clasa I	41
Clasa a II- a	37
Clasa a III- a	32
Clasa a IV- a	27
TOTAL	166

Învățământ gimnazial

CLASA	Număr elevi
Clasa a V-a	38
Clasa a VI-a	36
Clasa a VII- a	43
Clasa a VIII- a	0
TOTAL	157



Anul 2024-2025

Preșcolari

CLASA	Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare	Total
Număr copii	31	44	31	106

Învățământ primar

CLASA	Număr elevi
Clasa pregătitoare	22
Clasa I	26
Clasa a II- a	44
Clasa a III- a	33
Clasa a IV- a	33
TOTAL	158

Învățământ gimnazial

CLASA	Număr elevi
Clasa a V-a	26
Clasa a VI-a	36
Clasa a VII- a	32
Clasa a VIII- a	37
TOTAL	131



Anul 2025-2026

Preșcolari

CLASA	Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare	Total
Număr copii	30	36	40	106

Învățământ primar

CLASA	Număr elevi
Clasa pregătitoare	27
Clasa I	22
Clasa a II- a	28
Clasa a III- a	39
Clasa a IV- a	34
TOTAL	150

Învățământ gimnazial

CLASA	Număr elevi
Clasa a V-a	30
Clasa a VI-a	27
Clasa a VII- a	39
Clasa a VIII- a	26
TOTAL	122

În anul școlar 2022-2023 am școlarizat un număr de 409 de elevi și preșcolari, planul de școlarizare fiind îndeplinit în proporție de 100%.

Se constată o scădere a numărului de elevi în ultimii 3 ani școlari:

În anul școlar 2023-2024 școlarizăm un număr de 412 elevi și preșcolari, planul de școlarizare fiind îndeplinit în proporție de 100%.



MINISTERUL EDUCATIEI ȘI CERCETĂRII

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „Vasile Voiculescu”

Comuna Pârscov, Județul Buzău, Cod:127450

Tel. 0238 - 507030; Fax.0238 - 507030

Email: scoalapirscov@yahoo.com



În anul școlar 2024-2025 școlarizăm un număr de 412 elevi și preșcolari, planul de școlarizare fiind îndeplinit în proporție de 100%.

În anul școlar 2025-2026 școlarizăm un număr de 412 elevi și preșcolari, planul de școlarizare fiind îndeplinit în proporție de 100%.

An școlar	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Număr de elevi+preșcolari	431	426	409	412	395	378

Realizând o prognoză pe următorii 2 ani, am contatat că va urma o scădere continuă a numărului de elevi:

Anul școlar 2023-2024 aduce, contrar prognozei din anul anterior, o creștere de 3 elevi!!!!

An școlar	2023-2024	2024-2025
Număr de elevi+preșcolari	-20	-18

Anul 2023-2024

An școlar	2023-2024	2024-2025
Număr de elevi+preșcolari	+3	-10

Prognoză

Anul 2023-2024

Preșcolari

CLASA	Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare	Total
Număr copii	20	23	21	64

Învățământ primar

CLASA	Număr elevi
-------	-------------



MINISTERUL EDUCATIEI ȘI CERCETĂRII

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „Vasile Voiculescu”

Comuna Pârscov, Județul Buzău, Cod:127450

Tel. 0238 - 507030; Fax.0238 - 507030

Email: scoalapirscov@yahoo.com



Clasa pregătitoare	29
Clasa I	43
Clasa a II- a	35
Clasa a III- a	33
Clasa a IV- a	27
TOTAL	167

Învățământ gimnazial

CLASA	Număr elevi
Clasa a V-a	33
Clasa a VI-a	36
Clasa a VII- a	41
Clasa a VIII- a	42
TOTAL	152

Anul 2024-2025

Preșcolari

CLASA	Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare	Total
Număr copii	18	20	23	61

Învățământ primar

CLASA	Număr elevi
Clasa pregătitoare	21
Clasa I	43
Clasa a II- a	35
Clasa a III- a	33
Clasa a IV- a	27



MINISTERUL EDUCATIEI ȘI CERCETĂRII

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „Vasile Voiculescu”

Comuna Pârscov, Județul Buzău, Cod:127450

Tel. 0238 - 507030; Fax.0238 - 507030

Email: scoalapirscov@yahoo.com



TOTAL	159
--------------	------------

Învățământ gimnazial

CLASA	Număr elevi
Clasa a V-a	27
Clasa a VI-a	33
Clasa a VII- a	36
Clasa a VIII- a	41
TOTAL	137



REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRȘIT DE AN ȘCOLAR

În anul școlar 2021-2022, procesul de învățământ s-a desfășurat în program de dimineață și după amiază.

Situația statistică din ultimii 7 ani este următoarea:

Populația școlară:

Nivel preșcolar

GRUPE	2019-2020		2020-2021		2021-2022		2022-2023		2023-2024		2024-2025		2025-2026	
	NR. GRUPE	NR. PRESCOLARI	NR. GRUPE	NR. PRESCOLARI	NR. GRUPE	NR. PRESCOLARI	NR. GRUPE	NR. PRESCOLARI	NR. GRUPE	NR. PRESCOLARI	NR. GRUPE	NR. PRESCOLARI	NR. GRUPE	NR. PRESCOLARI
GRUPA MICA	1,49	25	1,66	18	1,68	20	1,67	23	1,67	42	1,66	31	1,66	30
GRUPA MIJLOCIE	1,51	35	1,66	26	1,66	26	1,66	21	1,66	24	1,68	44	1,67	36
GRUPA MARE	2	37	1,68	41	1,66	41	1,67	29	1,67	25	1,66	31	1,67	40
TOTAL	5	97	5	85	5	87	5	73	5	91	5	106	5	106



Nivel primar și gimnazial

CLASE	2019-2020		2020-2021		2021-2022		2022-2023		2023-2024		2024-2025		2025-2026	
	NR. CLASE	NR. ELEVİ	NR. CLASE	NR. ELEVİ	NR. CLASE	NR. ELEVİ	NR. CLASE	NR. ELEVİ	NR. CLASE	NR. ELEVİ	NR. CLASE	NR. ELEVİ	NR. CLASE	NR. ELEVİ
0	1,66	33	1,66	38	1,84	37	3	43	1,83	29	1,66	22	1,34	27
I	1,67	38	2,66	31	1,66	32	2	35	3	41	1,67	26	1,33	22
II	1,83	35	1,84	36	2,66	30	1,66	33	1,84	37	2,67	44	1,33	28
III	2	43	1,84	34	2	36	1,66	27	1,67	32	2	33	2,50	39
IV	2,84	45	2	43	1,84	34	1,68	33	1,66	27	2	33	1,50	34
TOT. 0-IV	10	194	10	182	10	169	10	171	10	166	10	158	8	150
V	2	52	2	47	2	42	2	36	2	38	2	26	2	30
VI	2	39	2	48	2	42	2	41	2	36	2	36	2	27
VII	2	33	2	37	2	50	2	42	2	43	2	32	2	39
VIII	2	38	2	32	2	36	2	46	2	40	2	37	2	26
TOT. V-VIII	8	162	8	164	8	170	8	165	8	157	8	131	8	122
TOT. UNITATE	23	453	23	431	23	426	23	409	23	414	23	395	21	378



Promovabilitate nivel/an școlar

ANI SCOL ARI	NIVEL	NR. ELEV I	TRANSF ER	NR. ELEVI PROM.	REPETENT			PROM. %
			PLECAȚ I		CORI GENT I	SIT. NEINCH EIATA	ABAN DON	
2021- 2022	PRIMAR	176	13	156	0	5	2	95,70 %
	GIMNAZI AL	177	10	151	4	8	4	90,42 %
	TOTAL	353	23	307	4	13	6	93,03 %
2022- 2023	PRIMAR	171	0	165	3	3	0	96,49 %
	GIMNAZI AL	167	2	142	2	19	2	86,06 %
	TOTAL	338	2	307	5	22	2	91,36 %
2023- 2024	PRIMAR	166	2	161	2	1	0	98,17 %
	GIMNAZI AL	157	2	130	2	13	10	83,87 %
	TOTAL	323	4	291	4	14	10	91,22 %
2024- 2025	PRIMAR	158	2	153	3	0	0	98,08 %
	GIMNAZI AL	131	0	115	14	0	2	87,79 %
	TOTAL	308	2	268	17	0	2	87,58 %
2025- 2026	PRIMAR	150						
	GIMNAZI AL	122						
	TOTAL	272						

**MINISTERUL EDUCATIEI ȘI CERCETĂRII****ȘCOALA GIMNAZIALĂ „Vasile Voiculescu”**

Comuna Pârscov, Județul Buzău, Cod:127450

Tel. 0238 - 507030; Fax.0238 - 507030

Email: scoalapirscov@yahoo.com**Rezultate la învățatura pe tranșe medii/an școlar**

ANI ȘCOLARI/NIVEL PRIMAR	ELEVI TOTAL	MEDII S	MEDII B	MEDII FB
2019-2020	187	36	42	109
2020-2021	169	33	48	88
2021-2022	156	26	30	100
2022-2023	165	25	31	109
2023-2024	161	27	12	122
2024-2025	153	38	36	79

ANI ȘCOLARI/NIVEL GIMNAZIAL	ELEVI TOTAL	MEDII SUB 5	MEDII 5-5,99	MEDII 6-6,99	MEDII 7-7,99	MEDII 8-8,99	MEDII 9-9,99	Medii 10
2019-2020	151	0	2	23	27	45	48	6
2020-2021	148	0	3	28	32	37	40	8
2021-2022	151	0	4	28	34	26	52	7
2022-2023	142	0	3	30	31	27	43	8
2023-2024	130	0	5	23	24	28	47	3
2024-2025	115	0	4	18	23	20	44	6



Analiza frecvenței

ANI SCOLARI	NIVEL	TOTAL ABSENTE	NUMAR ABSENTE		MOTIV ABSENTE
			MOTIVATE	NEMOTIVATE	
2019-2020	PRIMAR	5.673	1.594	3.899	familii dezorganizate, părinți plecați în străinătate
	GIMNAZIAL	5.003	2.559	2.444	familii dezorganizate, părinți plecați în străinătate
TOTAL		10.676	4.153	6.523	
2020-2021	PRIMAR	8.168	1.172	6.995	familii dezorganizate, părinți plecați în străinătate
	GIMNAZIAL	11.769	1.878	9.891	familii dezorganizate, părinți plecați în străinătate
TOTAL		19.937	3.050	16.886	
2021-2022	PRIMAR	7.120	1.439	5.681	familii dezorganizate, părinți plecați în străinătate
	GIMNAZIAL	16.396	5.679	10.717	familii dezorganizate, părinți plecați în străinătate
TOTAL		23.516	7.118	16.398	
2022-2023	PRIMAR	5.359	992	4.367	familii dezorganizate, părinți plecați în străinătate

**MINISTERUL EDUCATIEI ȘI CERCETĂRII****ȘCOALA GIMNAZIALĂ „Vasile Voiculescu”**

Comuna Pârscov, Județul Buzău, Cod:127450

Tel. 0238 - 507030; Fax.0238 - 507030

Email: scoalapirscov@yahoo.com

	GIMNAZIU	15.343	3.812	11.531	familii dezorganizate, părinți plecați în străinătate
TOTAL		20.702	4.804	15.898	
2023-2024	PRIMAR	6.347	2.542	3.805	familii dezorganizate, părinți plecați în străinătate
	GIMNAZIU	18.584	5.029	13.555	familii dezorganizate, părinți plecați în străinătate
TOTAL		24.931	7.571	17.360	
2024-2025	PRIMAR	5.788	2.942	2.846	familii dezorganizate, părinți plecați în străinătate
	GIMNAZIU	10.267	5.167	5.100	familii dezorganizate, părinți plecați în străinătate
TOTAL		16.055	8.109	7.946	

Se constată o creștere a numărului de absențe realizate de elevi. 7.996 absențe au fost înregistrate de elevii care nu au frecventat deloc școala.

În aceste condiții, este necesar a fi făcute demersuri pentru aducerea acestor elevi la școală pentru finalizarea cursurilor obligatorii.

Abandonul școlar și neșcolarizarea sunt fenomene care au apărut în unitatea noastră în ultimii ani școlari din cauza unor factori obiectivi:

- familii dezorganizate, fără venit sau cu venituri foarte mici;
- folosirea copiilor la diverse munci;
- refuzul unor părinți de a-și școlariza copiii.



Situație disciplinară/note scăzute la purtare

ANI SCOLARI	NIVEL SCOLAR	ELEVI CU NOTA SCAZUTA LA PURTARE						TOTAL
		9-10	8-9	7-8	6-7	5-6	4-5	
2019-2020	PRIMAR	0	0	1	0	0	0	1
	GIMNAZIAL	8	5	2	0	0	0	15
2020-2021	PRIMAR	0	0	0	0	0	0	0
	GIMNAZIAL	29	13	1	0	0	0	43
2021-2022	PRIMAR	0	2	0	0	0	0	2
	GIMNAZIAL	9	14	6	0	0	0	29
2022-2023	PRIMAR	0	4	0	0	0	0	4
	GIMNAZIAL	5	10	10	10	0	0	35
2023-2024	PRIMAR	0	12	0	0	0	0	12
	GIMNAZIAL	11	7	5	6	0	0	29
2024-2025	PRIMAR	0	0	5	0	2	0	7
	GIMNAZIAL	1	4	2	1	1	1	10

Se constată o scădere a promovabilității, pe parcursul celor 3 ani. Acest fapt, impune o activitate didactică de remediere a acestei situații.

Rezultate la Evaluări naționale la clasele a II a, a IV a și a VI a

Clasa a II a

ANI SCOLARI	NUMĂR DE ELEVI						
	ÎNSCRIȘI	ABSENȚI	PREZENȚI LA "CITIT"	PREZENȚI LA "SCRIS"	PREZENȚI LA "MATEMATICĂ"	CU C.E.S. INTEGRAȚI	
						ÎNSCRIȘI	TESTE ADAPTATE
2019-2020	-	-	-	-	-	-	-
2020-2021	38	6/6/6	32	32	32	2	2
2021-2022	29	2/0/0	27	29	29	3	3
2022-2023	33	4/1/5	29	32	28	2	2
2023-2024	36	3/3/3	33	33	33	2	2

**MINISTERUL EDUCATIEI ȘI CERCETĂRII****ȘCOALA GIMNAZIALĂ „Vasile Voiculescu”**

Comuna Pârscov, Județul Buzău, Cod:127450

Tel. 0238 - 507030; Fax.0238 - 507030

Email: scoalapirscov@yahoo.com

2024-2025	42	7/8/9	34	35	33	1	1
-----------	----	-------	----	----	----	---	---

Clasa a IV a

ANI SCOLARI	NUMĂR DE ELEVI					
	ÎNSCRIȘI	ABSENȚI	PREZENȚI LA "LIMBA ROMÂNĂ"	PREZENȚI LA "MATEMATICĂ"	CU C.E.S. INTEGRAȚI	
					ÎNSCRIȘI	TESTE ADAPTATE
2019-2020	-	-	-	-	-	-
2020-2021	43	3	41	40	3	3
2021-2022	34	5/4	29	30	2	2
2022-2023	34	1/2	33	32	3	3
2023-2024	27	0/1	27	26	5	5
2024-2025	33	0/0	33	33	3	3

Clasa a VI a

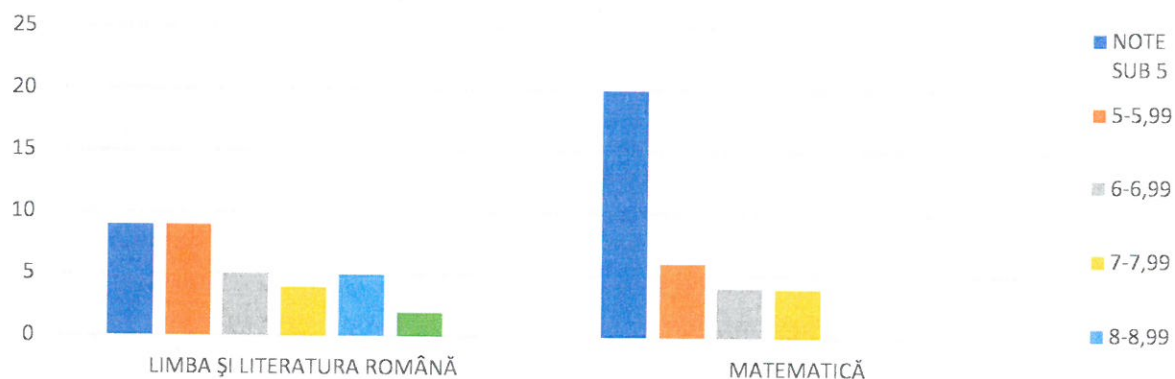
ANI SCOLARI	NUMĂR DE ELEVI					
	ÎNSCRIȘI	ABSENȚI	PREZENȚI LA "LIMBA ROMÂNĂ"	PREZENȚI LA "MATEMATICĂ SI STIINTE"	CU C.E.S. INTEGRAȚI	
					ÎNSCRIȘI	TESTE ADAPTATE
2019-2020	-	-	-	-	-	-
2020-2021	48	3	46	45	-	-
2021-2022	42	11	36	31	2	2
2022-2023	greva					
2023-2024	35	11/10	24	25	2	2
2024-2025	37	3/2	34	35	4	4



REZULTATE EVALUARE NAȚIONALĂ CASA a VIII-a
2019-2020

DISCIPLINA	NR.ELEVI INSCRISI	NR.ELEVI EVALUAȚI/ PROM.	NOTE SUB 5 %	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
MEDIA EN	34/37	34/34	18	2	5	8	1	-	-
%		47,05%	52,95 %	5,88 %	14,70 %	23,53%	2,94%	-	-
LIMBA ȘI LIT. ROMÂNĂ	34/37	34/34	9	9	5	4	5	2	-
%		73,53%	26,47 %	26,47 %	14,70 %	11,77%	14,71 %	5,88 %	-
MATEMA-TICĂ	34/37	34/34	20	6	4	4	-	-	-
%		41,18%	58,82 %	17,66 %	11,76 %	11,76%	-	-	-

Rezultate evaluare nationala
2019-2020

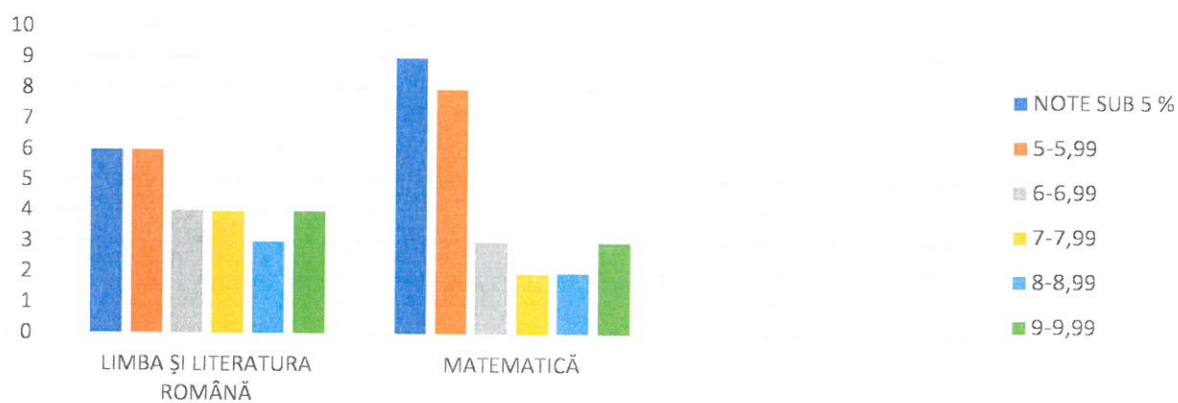




2020-2021

DISCIPLINA	NR. ELEVI INSCRISI	NR.ELEVI EVALUAȚI/ PROM.	NOTE SUB 5 %	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
MEDIA EN	27/31	27/27	7	8	4	3	1	4	-
%		74,07%	25,93%	29,63%	14,81%	11,11 %	3,70 %	14,82 %	-
LIMBA ȘI LIT. ROMÂNĂ	27/31	27/27	6	6	4	4	3	4	-
%		77,78%	22,22%	22,22 %	14,81 %	14,81%	11,12 %	14,82%	-
MATEMATICĂ	27/31	27/27	9	8	3	2	2	3	-
%		66,67%	33,33%	29,63 %	11,11 %	7,41 %	7,41 %	11,11%	-

Rezultate evaluare nationala
2020-2021

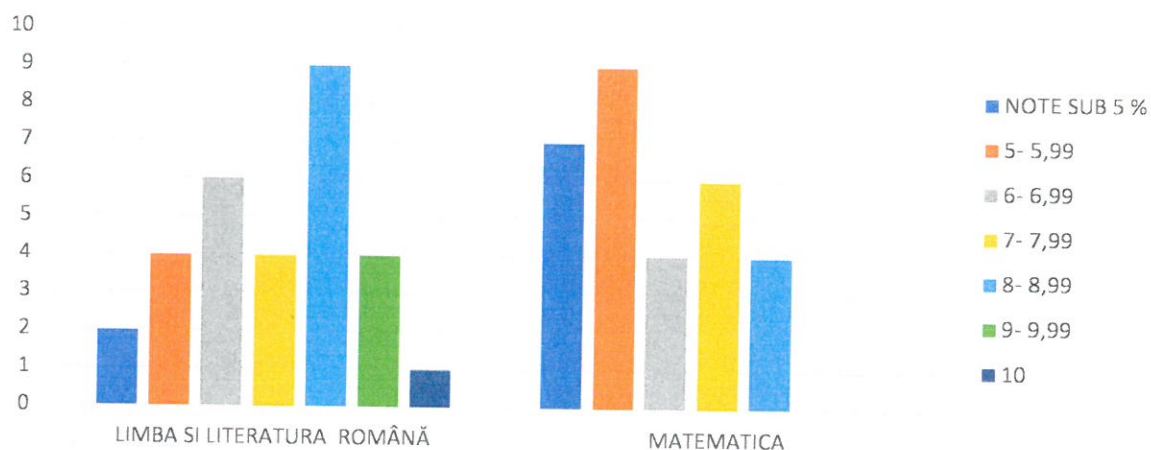




2021-2022

DISCIPLINA	NR.ELEVI INSCRISI	NR.ELEVI EVALUAȚI/ PROM.	NOTE SUB 5 %	5- 5,99	6- 6,99	7- 7,99	8- 8,99	9- 9,99	10
MEDIA EN	31/36	30/33	4	6	5	7	6	2	-
%		86,67 %	13,33 %	20,00 %	16,67 %	23,33 %	20,00 %	6,67 %	-
LB SI LIT. ROMÂNĂ	31/36	30/33	2	4	6	4	9	4	1
%		93,34%	6,66 %	13,33 %	20,00 %	13,33%	30,00 %	13,34%	3,34%
MAT.	31/36	30/33	7	9	4	6	4	-	-
%		76,67%	23,33%	30,00 %	13,33 %	20,00 %	13,34 %	-	-

Rezultate evaluare nationala
2021-2022





MINISTERUL EDUCATIEI ȘI CERCETĂRII

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „Vasile Voiculescu”

Comuna Pârscov, Județul Buzău, Cod:127450

Tel. 0238 - 507030; Fax.0238 - 507030

Email: scoalapirscov@yahoo.com



2022-2023

DISCIPLINA	NR.ELEVI INSCRISI	NR.ELEVI EVALUAȚI/ PROM.	NOTE SUB 5 %	5- 5,99	6- 6,99	7- 7,99	8- 8,99	9- 9,99	10
MEDIA EN	38/42	38/42	16	3	7	5	4	3	-
%		90,47	38,09	7,14	16,66	11,90	9,52	7,14	-
		%	%	%	%	%	%	%	
LB SI LIT. ROMÂNĂ	38/42	38/42	12	6	7	2	6	5	-
%		90,47	28,57	14,28	16,66	4,76	14,28	11,90	-
		%	%	%	%	%	%	%	
MAT.	38/42	38/42	17	5	6	5	1	4	-
%		90,47	40,47	11,90	14,28	11,90	2,38	9,52	-
		%	%	%	%	%	%	%	

DIAGRAMA ????

2023-2024

DISCIPLINA	NR.ELEVI INSCRISI	NR.ELEVI EVALUAȚI/ PROM.	NOTE SUB 5 %	5- 5,99	6- 6,99	7- 7,99	8- 8,99	9- 9,99	10
MEDIA EN	30/34	13/30	17	6	4	1	1	1	-
%		43,33	56,67 %	20,00	13,34 %	3,33 %	3,33 %	3,33	-
		%		%				%	
LB SI LIT. ROMÂNĂ	30/34	15/30	15	5	2	5	1	2	-
%		50 %	50 %	16,67	6,67 %	16,67 %	3,33%	6,66 %	-
				%					
MAT.	30/34	9/30	21	5	1	1	1	1	-



%		30 %	70 %	16,67 %	3,34%	3,33 %	3,33 %	3,33 %	-
						%			

2024-2025

DISCIPLINA	NR.ELEVI INSCRISI	NR.ELEVI EVALUAȚI/ PROM.	NOTE SUB 5 %	5- 5,99	6- 6,99	7- 7,99	8- 8,99	9- 9,99	10
MEDIA EN	30/35	24/28	4	8	4	7	5	0	-
%		85,72%	14,28%	28,57 %	14,29%	25,00%	17,86%	0%	-
LB SI LIT. ROMÂNĂ	30/35	25/28	3	3	6	3	11	2	-
%		89,29%	10,71%	10,71 %	21,43 %	10,71%	39,29%	7,15%	-
MAT.	30/35	18/28	10	7	6	0	5	0	-
%		64,29%	35,71%	25,00 %	21,43 %	0%	17,86%	0%	-

Procentul de promovabilitate de 86,67% depășește media la nivel județean care a fost de 82,98% în anul școlar 2021-2022.

Unul dintre motive fiind acela că elevii nu sunt deprinși cu o gândire logică, neînsușindu-și calculul simplu matematic și noțiuni elementare din gramatica limbii române, iar timpul petrecut la orele de la clasă și pregătirea suplimentară cu profesorul în afara orelor de curs nu suplinește munca individuală pe care ar trebui să o aibă orice elev în cazul în care se dorește un progres.

Simulările date, două la număr au arătat situația reală a elevilor și ne-a determinat să intensificăm orele de lucru suplimentar la matematică și limba română. Cu toate acestea, rezultatele au fost contrare celor de la simulări, cu promovabilitate mai bună la limba română și mult mai slabe la matematică.

Mediul de proveniență a elevilor: elevii provin din familii cu pregătire medie, iar pregătire superioară cazuri izolate.

Procentul de promovabilitate a fost în anul școlar 2022-2023 de 61,90%, procent care se apropie de media la nivel județean de 74,3%.



Rezultă din analiza efectuată la nivelul unității că, unul din factorii perturbatori reali l-a reprezentat GREVA generală din învățământul preuniversitar, dar și scăderea nivelului de studiu individual.

PERSONAL DIDACTIC

În anul școlar 2022-2023 procesul instructiv-educativ este asigurat de o echipă didactică calificată, formată din 32 cadre didactice.

Distribuția după statut a personalului didactic angajat:

Personalul didactic angajat	Total	Preșcolar	Primar	Gimnazial
Titulari ai școlii	26	5	9	12
Detașați din alte unități	0	0	0	0
Suplینitori calificați	5	0	0	5
Suplینitori necalificați	0	0	0	0
Personal didactic asociat/pensionari	2	0	1	1
TOTAL	33	5	10	18

Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat:

Personalul didactic angajat	Total	Preșcolar	Primar	Gimnazial
Gradul I	23	4	10	9
Gradul II	2	0	0	2
Definitivat	7	0	0	7
Debutanți	1	0	0	1
TOTAL	33	4	10	19



Distribuția în funcție de vechime a personalului didactic angajat:

Vechime	0-3 ani	3-6 ani	6-10 ani	10-15 ani	15-20 ani	20-25 ani	Peste 25 ani
în învățământ	1	1	2	5	9	5	10
în unitate	5	1	1	5	7	4	10

III.1.6 PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC

Personal didactic auxiliar

Total posturi	Secretar	Administrator financiar	Bibliotecar
2,75	0,75	1	1

Personal nedidactic

Total posturi	Îngrijitor școlar	Șofer	Muncitor/fochist
7	6,50	0	0,50

III.1.7 RESURSE MATERIALE

Activitatea de instruire și educare a elevilor se desfășoară în 4 corpuri de clădire cu reparații capitale. Unitatea dispune de 23 săli de clasă și laboratoare, sală profesorală, cabinet director, secretariat, contabilitate, CDI.

Școala dispune de instalație de alimentare cu apă, încălzire centrală pe gaz metan, iluminat natural și artificial.

Sălile de clasă sunt dotate cu mobilier.

La nivelul școlii există materiale sportive și materiale didactice noi pentru laboratorul DIGI.

Școala este dotată cu fax, internet și este conectată la internet.



Resurse informaționale

- ✓ Fond carte 7.237 volume în 2021, 7.573 volume în 2022
- ✓ Colecția de periodice
- ✓ Monitorul Oficial
- ✓ Internet

Resurse financiare

Surse de finanțare:

- ✓ bugetul local
- ✓ bugetul de stat
- ✓ mici sponsorizări- donații

III.2 Informații de tip calitativ

Ambianța în unitatea școlară: cultura predominantă este de tip sarcină, atmosfera este deschisă, nu există conflicte majore, dacă apar anumite conflicte ele sunt rezolvate în mod obiectiv.

Relațiile dintre director – personal/elevi-părinți, profesori – profesori/elevi-părinți se bazează pe comunicare, colaborare, respect reciproc.

Mediul social de proveniență al elevilor: în urma efectuării analizei mediului social de proveniență a elevilor, s-au constatat următoarele:

- majoritatea elevilor provin dintr-un mediu social normal;
- lipsa de timp a părinților generează lipsa de supraveghere și de îndrumare a copiilor;
- modele comportamentale negative în rândul tinerilor: abandon școlar, furturi, complacerea în murdărie, nerespectarea normelor de igienă, vorbire vulgară.

Calitatea personalului: cadrele didactice sunt bine pregătite din punct de vedere profesional, fapt constatat în urma inspecțiilor frontale sau de specialitate, a rezultatelor obținute precum și interesul în ceea ce privește participarea la cursuri de perfecționare.

Managementul unității școlare: se desfășoară pe baza planului managerial, în colaborare cu membrii Consiliului de Administrație și a Consiliului profesoral. Responsabilii de arie curriculară și ai comisiilor de lucru întocmesc planul managerial al comisiei de care răspund.



Relații cu comunitatea:

Implicarea părinților în activitățile manageriale este bună, având o bună relaționare cu Comitetul Reprezentativ al părinților.

Există disponibilitate din partea cadrelor didactice în ceea ce privește asistența acordată părinților (se organizează întâlniri – lectorate și consultații individuale cu părinții).

Există și părinți care manifestă dezinteres față de școală și educația elevilor, ceea ce se reflectă în comportamentul copiilor, în atitudinea lor față de școală.

Colaborarea cu autoritățile locale este bună, apreciem programele acestora și participăm la realizarea acestora.



Admiterea în învățământul liceal

Date statistice pentru anul școlar 2021-2022

Un număr de 15 elevi din 30 au intrat la Liceul Teoretic, 4 elevi la Liceul Sportiv, 8 elevi au intrat la Licee Tehnologice și 3 elevi sunt la Școli profesionale din județul Buzău.

Aspecte pozitive

- admiterea în liceu s-a desfășurat conform metodologiei și nu s-au înregistrat situații deosebite.

Prin comparație, situația privind inserția absolvenților în ciclul următor de studiu, în ultimii 3 ani școlari este următoarea:



MINISTERUL EDUCATIEI ȘI CERCETĂRII

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „Vasile Voiculescu”

Comuna Pârscov, Județul Buzău, Cod:127450

Tel. 0238 - 507030; Fax.0238 - 507030

Email: scoalapirscov@yahoo.com



An școlar	Nr. absolve nți	Nr. absolvenți care au continuat studiile	Admiși la licee teoretice	Admiși la licee vocaționale	Admiși la licee tehnologice	Admiși la școli profesionale	Nr. absolvenți care nu au mai continuat studiile
2019-2020	34	34	7	4	10	13	0
2020-2021	27	27	11	3	9	4	0
2021-2022	30	30	15	4	8	3	0
2022-2023	42	42	15	5	7	15	0
2023-2024							
2024-2025							





CAPITOLUL IV: ANALIZA S.W.O.T

Curriculum

<i>Puncte tari</i>	<i>Puncte slabe</i>
➤ Desfășurarea activității comisiei de curriculum pe baza programului managerial propriu ➤ Existența materialelor curriculare la nivelul fiecărei comisii: planuri de învățământ, programe, auxiliare, etc. ➤ Respectarea planurilor cadru ➤ Întocmirea la timp a planificărilor calendaristice, conform cerințelor actuale ➤ Utilizarea metodelor moderne de predare, evaluarea făcându-se prin îmbinarea armonioasă a metodelor clasice cu cele moderne ➤ Suficiența manualelor școlare ➤ Realizarea orelor de pregătire suplimentară doar cu elevii claselor a VIII a la disciplinele pentru Evaluarea Națională ➤ Eficientizarea controlului general asupra catedrelor prin asistențe la ore ➤ Existența proiectelor interdisciplinare ➤ Existența activităților extracurriculare	➤ Interesul scăzut al elevilor pentru performanță ➤ Elevi cu număr mare de absențe nemotivate și care încalcă prevederile regulamentului școlar și intern ➤ Slaba implicare a cadrelor didactice în vederea participării la olimpiade și concursuri școlare ➤ Cadre didactice care nu se implică suficient în pregătirea suplimentară a elevilor ➤ Cadrele didactice nu realizează schițe de lecție la fiecare oră, iar cadrele debutante proiecte de lecție ➤ Dificultăți în selectarea unor resurse digitale de calitate ➤ Abordarea în mică măsură a demersului didactic prin raportare la experiențe cotidiene și la condițiile specifice formării gândirii critice ➤ Insuficienta adaptare a curriculum-ului la particularitățile unor categorii speciale de elev ➤ Frecvența redusă a sarcinilor de învățare care stimulează dezvoltarea creativității elevilor și a gândirii critice
<i>Oportunități</i>	<i>Amenințări</i>
➤ Informarea părinților asupra situației școlare a elevilor cu probleme ➤ Promovarea imaginii școlii prin implicarea în diferite activități în colaborare cu ONG, instituții, etc. ➤ Existența politicilor educaționale care vizează prevenirea violenței în unitățile de învățământ preuniversitar și a abandonului școlar ➤ Posibilitatea utilizării în mod gratuit a unor platforme educaționale online	➤ Dezinteresul părinților față de situația școlară a elevilor și disponibilitatea scăzută pentru problemele propriilor copii ➤ Promovarea mediocrității ➤ Necorelarea manualelor cu programele școlare, încă supraîncărcate ➤ Starea fizică precară a unui număr de manuale, care se transmit generației următoare



➤ Reconfigurarea curriculumului, prin centrarea acestuia asupra procesului de formare și dezvoltare a competențelor cheie ➤ Optimizarea procesului didactic din școală prin utilizarea mijloacelor moderne de predare – învățare și comunicare, a tehnologiilor informației și comunicării ➤ Adaptarea mediului școlar la necesitățile specifice ale copiilor cu cerințe educaționale speciale ➤ Interesul elevilor pentru activitățile de consiliere individuală pe problematica orientării în carieră, dezvoltării socio-emoționale, dezvoltării personale, managementului învățării	
--	--

Resurse umane

Puncte tari	Puncte slabe
➤ Realizarea planului de școlarizare propus și a încadrării cu personal didactic ➤ Susținerea inspecțiilor pentru obținerea gradelor didactice ➤ Adaptarea la schimbările din sistem ➤ Predomină personalul didactic titular, ceea ce asigură o anumită stabilitate și continuitate ➤ Interesul pentru obținerea gradelor didactice ➤ Cadrele didactice sunt calificate și sunt active din punct de vedere al formării continue ➤ Relații interpersonale care favorizează crearea unui climat educațional stimulativ ➤ Buna colaborare în cadrul echipei manageriale cât și cu colectivul de cadre didactice ➤	➤ Slaba participare a cadrelor didactice la cursuri de formare continuă ➤ Rezistența la schimbare a unor cadre didactice în ceea ce privește digitalizarea ➤ Lipsa competențelor digitale a cadrelor didactice ➤ Existența cadrelor didactice cu norma dispersată în mai multe școli ceea ce duce la un atașament mai slab față de școală și a slabei implicări în activitățile desfășurate ➤ Slaba pregătire a cadrelor didactice pentru activitate cu elevii cu CES integrați în învățământul de masă
Oportunități	Amenințări
➤ Oferta bogată de formare din partea agenților de formare ➤ Posibilități multiple de a accede la informații științifice și metodice de ultimă oră	➤ Pregătirea insuficientă a managerului în domeniul legislativ ➤ Reducerea normelor didactice ➤ Costurile ridicate ale activităților de



➤ Preocuparea personalului din învățământ pentru publicarea de articole, participarea la simpozioane, sesiuni de comunicări și schimburi de experiență	perfecționare și dezvoltare profesională ➤ Supraîncărcarea programului de lucru al secretariatului ➤ Creșterea numărului copiilor încredințați spre creștere și educație unor terțe persoane, în lipsa părinților plecați în străinătate ➤ Comunicare deficitară între părinți și școală
--	---

Resurse materiale și financiare

Puncte tari	Puncte slabe
➤ Utilizarea corespunzătoare și eficientă a resurselor financiare, în acord cu politicile și obiectivele școlii, cu interesele elevilor, cu respectarea prevederilor legale ➤ Utilizarea PC și programelor software în activitatea de secretariat și cea administrativă ➤ Conexiunea la Internet a conducerii, compartimentului Secretariat și Administrativ ➤ Spații igienizate, grupuri sanitare refăcute ➤ Dotarea cu fond de carte și materiale sportive pentru sala de sport ➤ Burse sociale, burse de merit, rechizite, Programul pentru școli al României, Euro200 ➤ Existența bazei de date privind populația școlară, cadrele didactice, normarea, mișcarea de personal, examene naționale, documente și acte normative ➤ Existența unui mobilier adecvat vârstei elevilor și a unor spații pentru desfășurarea activităților	➤ Deteriorarea mobilierului în unele spații de învățământ ➤ Deteriorarea grupurilor sanitare datorită supraaglomerării acestora în timpul pauzelor ➤ Inexistența laboratoare sau cabinete dotate corespunzător ➤ Lipsa fondurilor pentru asigurarea consumabilelor și service-ului pentru aparatură ➤ Lipsa materialelor didactice moderne
Oportunități	Amenințări
➤ Continuarea extinderii IT ➤ Oportunități de finanțare extrabugetară identificate de școală prin contracte de sponsorizări, dotări și parteneriate	➤ Gradul scăzut de implicare al cadrelor didactice și elevilor în păstrarea bunurilor școlii (mobilier, grupuri sanitare, calorifere)



MINISTERUL EDUCATIEI ȘI CERCETĂRII

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „Vasile Voiculescu”

Comuna Pârscov, Județul Buzău, Cod:127450

Tel. 0238 - 507030; Fax.0238 - 507030

Email: scoalapirscov@yahoo.com



➤ Sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate, prin programe guvernamentale; ➤ Existența unor ONG-uri, firme private care finanțează proiecte educaționale și care au pus la dispoziție școlii resurse digitale, în mod gratuit ➤ Sprijinirea școlarizării elevilor și performanței în educație, prin acordarea de burse și alte facilități	➤ Sistemul greoi de achiziție a mijloacelor didactice ➤ Conexiune slabă la internet ➤ Finanțare insuficientă a unităților de învățământ cu efective mici de elevi, ca urmare a aplicării costului standard per elev ➤ Calitatea precară a lucrărilor de reabilitare
---	---

Relații comunitare și parteneriat

Puncte tari	Puncte slabe
➤ Implicarea consilierului cu munca educativă în activitatea educativă școlară și extrașcolară ➤ Buna colaborare între consilierul cu munca educativă cu cadrele didactice și conducerea școlii ➤ Diversitatea activităților extrașcolare: serbări pentru marcarea evenimentelor culturale, istorice și religioase, vizite la muzee, excursii, vizionări de spectacole ➤ Colaborarea eficientă cu sindicatul, Inspectoratul Școlar, Primăria, Poliția ➤ Colaborarea cu instituții și reprezentanți ai autorităților locale pentru organizarea unor activități formale/ informale ➤ Încheierea de parteneriate cu: școli, agenți economici, ONG-uri și alte instituții	➤ Slaba implicare a unor cadre didactice în participarea la programe educaționale ➤ Slaba implicare a părinților în viața școlii ➤ Slabe legături de parteneriat cu firme private ➤ Serviciul pe școală al cadrelor didactice nu se desfășoară în mod corespunzător, personalul de pază este insuficient ➤ Număr insuficient de parteneriate reale cu agenți economici din anumite domenii de pregătire ➤ Lipsa sprijinului specializat pentru elevii cu nevoi speciale
Oportunități	Amenințări
➤ Oferta de programe din partea comunității locale ➤ Sprijinul Primăriei și Consiliului local în desfășurarea unor programe ➤ Colaborarea cu Primăria și pentru dotări, lucrări necesare, etc. ➤ Oportunități de finanțare extrabugetară identificate de școală prin contracte de	➤ Lipsa motivației financiare a cadrelor didactice ➤ Slabe inițiative private sau de sprijin comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional ➤ Interesul scăzut al părinților în cunoașterea și rezolvarea problemelor școlii ➤ Situația socio-economică precară a



MINISTERUL EDUCATIEI ȘI CERCETĂRII

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „Vasile Voiculescu”

Comuna Pârscov, Județul Buzău, Cod:127450

Tel. 0238 - 507030; Fax.0238 - 507030

Email: scoalapirscov@yahoo.com



sponsorizări, dotări și parteneriate	famiiliilor din care provin unii copii, care conduce la întreruperea școlarizării
--------------------------------------	---



CAPITOLUL V: VIZIUNEA

Școala noastră își dorește să ofere șanse egale tuturor copiilor, să susțină principiile școlii incluzive, să fie deschisă tuturor și să promoveze calitatea în educație pentru fiecare copil.

CAPITOLUL VI: MISIUNEA ȘCOLII

Școala Gimnazială „Vasile Voiculescu” comuna Pârscov își propune:

- Să dezvolte interesul pentru educație și formare permanentă în sensul promovării unui învățământ modern, deschis și flexibil, capabil să asigure accesul la toate nivelurile și formele de învățământ, din perspectiva formării abilităților și competențelor pentru realizarea succesului personal și profesional;
- Să promoveze principiile unui management optim realizării unui climat educațional incluziv;
- Să promoveze principiile egalizării de șanse în scopul integrării școlare;
- Să asigure tuturor elevilor o educație de calitate prin centrarea învățării pe elev, prin utilizarea unor metodologii noi de lucru și abordarea educației din perspectiva serviciilor comunitare, prin implicarea părinților și a reprezentanților comunității în pregătirea și evoluția în carieră a elevilor, în raport cu nevoile comunitare;
- Să promoveze și să identifice dezvoltarea calităților și aptitudinilor fiecărui elev pentru a fi capabil să-și aleagă viitorul cel mai potrivit și să se adapteze unei societăți dinamice;
- Să asigure aplicarea și respectarea prevederilor legislației școlare și legislației muncii;
- Să ofere părinților o siguranță deplină în sensul că educația copiilor lor se realizează într-un cadru educativ normal și sănătos, în măsură să-i formeze pe aceștia astfel încât să poată participa activ la transformarea de ansamblu a societății; să fie activi și eficienți, apți să se integreze socio-profesional în viața comunității; să cunoască și să respecte legislația; să înțeleagă schimbările ce au loc în viața cotidiană.



CAPITOLUL VII: ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE



Pornind de la misiunea și viziunea școlii, de la rezultatele diagnozei și autoevaluării, am formulat următoarele ținte și opțiuni strategice, în vederea dezvoltării și modernizării instituționale a Școlii Gimnaziale „Vasile Voiculescu” comuna Pârscov în perioada 2022-2026:

1. Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar;
2. Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv – educativ;
3. Dezvoltarea și promovarea unei educații incluzive, pentru atragerea și integrarea în comunitatea școlară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de preșcolari/elevi;
4. Formarea continuă și promovarea conceptului de îmbunătățire permanentă a competențelor profesionale ale personalului didactic;
5. Dezvoltarea bazei materiale și a resurselor financiar-materiale necesare unei funcționări la standarde de calitate a unității;
6. Optimizarea procesului didactic din școală prin utilizarea mijloacelor moderne de predare – învățare și comunicare, a tehnologiilor informației și comunicării;
7. Intensificarea colaborării cu comunitatea locală, cu organizațiile nonguvernamentale, cu asociațiile culturale și sportive și agenții economici, prin desfășurarea de activități și proiecte în parteneriat.

Ținta 1: Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar



Această țință își propune ca acțiuni majore:

a. **Reconsiderarea strategiei de dezvoltare instituțională**, care trebuie să pornească de la nivelul managementului. Cele 5 funcții ale managementului (Fayol) au nevoie de îmbunătățire.

PREVEDEREA, ca funcție care estimează, intuiește, descoperă tendințele de evoluție a variabilelor sistemului și dirijează sistemul în sensul obținerii de rezultate optime în contextul evoluției anticipate, trebuie îmbunătățită prin:

- ✓ stabilirea clară a priorităților pe termen scurt, mediu și lung;
- ✓ definirea clară a etapelor de dezvoltare;
- ✓ elaborarea planurilor corespunzătoare dezvoltării;
- ✓ alocarea adecvată a resurselor umane, materiale, financiare și informaționale.

PLANIFICAREA

- ✓ trebuie organizată, clar definită și riguros respectată;
- ✓ obiectivele, strategia și politicile trebuie comunicate fără ambiguități;
- ✓ trebuie să presupună conștientizarea și acceptarea schimbărilor.

ORGANIZAREA

Funcția de organizare reprezintă componenta cea mai complexă a managementului. Aportul său se manifestă în ceea ce privește realizarea obiectivelor rezultate ca urmare a manifestării funcției de previziune. Mai mult, are menirea să indice “cum să facă” unitatea pentru a atinge obiectivele prestabilite. Această funcție trebuie să:

- ✓ delimiteze clar compartimetele și relațiile dintre acestea prin organigramă;
- ✓ stabilească relațiile dintre compartimente pentru a asigura unitatea de conducere și cooperarea adecvată;
- ✓ definească sistemul informațional.

COORDONAREA presupune managementul resursei umane, care trebuie îmbunătățită în domeniile:

- ✓ managementul carierei;
- ✓ evaluare.



CONTROLUL

Funcția de control-evaluare presupune un ansamblu de acțiuni prin care se urmărește în ce măsură rezultatele (performanțele) obținute sunt identice cu nivelul lor prestabilit prin standarde. Mai mult, urmărirea sistematică a concordanței dintre rezultate și programări, din punct de vedere cantitativ și calitativ, anticiparea consecințelor, care pot decurge în cazul nerealizării ei, permite să se ia măsurile cele mai potrivite, care să asigure funcționalitatea, indiferent de natura influențelor și de locul unde se desfășoară.

Pe această componentă trebuie:

- ✓ să se implementeze Sistemul de Control Intern Managerial (OSGG 600 / 2018);
- ✓ să se nominalizeze, pe compartimente, prin decizie, persoanele care să monitorizeze activitățile specifice;
- ✓ să se elaboreze proceduri specifice de control;
- ✓ să se asigure feedback-ul corespunzător constatărilor controlului;
- ✓ să se creeze un climat care să încurajeze performanța și calitatea;
- ✓ să se promoveze și împărtășească bunele practici;
- ✓ să se asigure creșterea calității actului educațional prin fundamentarea procesului decizional pe evidențe și pe valoare adăugată.

b. Creșterea calității educației oferită de școala noastră prin:

- ✓ elaborarea strategiei Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității în concordanță cu PDI-ul;
- ✓ elaborarea procedurilor de monitorizare și îmbunătățire continuă în spirala calității;
- ✓ colaborare eficientă a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității cu conducerea școlii;
- ✓ colaborare eficientă a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității cu comisia de curriculum;
- ✓ identificarea punctelor slabe și a amenințărilor și transformarea lor în ținte strategice prin care să se îmbunătățească mereu planurile operaționale;
- ✓ implicarea efectivă a unui număr cât mai mare de cadre didactice în procesul de autoevaluare instituțională în vederea conștientizării rolului fiecărui individ în cadrul organizației și responsabilizării lor în implicarea decizională.



Ținta 2: Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv – educativ

Reforma și personalizarea curriculum-ului impune ca prioritate în perioada 2022-2026 armonizarea componentelor acestuia în vederea recuplării învățământului la nevoile de calificare resimțite în economie, administrație, viață socială și culturală. În contextul actual socio-economic și politic misiunea școlii se identifică cu opțiunea pentru modernitate și performanță.

Deschiderea continuă a societății românești spre valorile democratice internaționale coroborate cu provocările globalizării economiei mondiale și de integrarea în Uniunea Europeană creează numeroase oportunități în ceea ce privește mobilitatea forței de muncă și abordarea (prin planul de școlarizare) unor specializări profesionale specifice societății tehnologice și informaționale moderne. Componentele curriculum-ului trebuie să asigure practicarea unui învățământ care să profileze caractere și să asigure formarea tânărului apt să facă față schimbărilor rapide.

Proiectarea curriculară, pentru perioada 2022-2026 are în vedere următoarele obiective strategice:

- ✓ asigurarea egalității șanselor pentru toți absolvenții (promovarea examenelor naționale);
- ✓ asigurarea tehnicilor de învățare individuală necesare pe parcursul întregii vieți;
- ✓ realizarea de programe de studiu personalizate și atractive pentru disciplinele opționale oferite;
- ✓ proiectarea disciplinelor opționale pe parcursul unui an școlar sau pe întreg ciclu de învățământ după următoarea schemă principală de elaborare:
 - argument;
 - obiective de referință și activități de învățare;
 - listă de conținuturi;
 - modalități de evaluare;
- ✓ desfășurarea procesului educativ în mod diferențiat și într-un mod atractiv;
- ✓ asigurarea unui program de pregătire suplimentară a elevilor;
- ✓ corelația funcțională între discipline și arii curriculare;
- ✓ flexibilitatea evaluărilor (inițiale, pe parcurs și sumative);
- ✓ implicarea tuturor elevilor în activități extrașcolare, pentru dobândirea încrederii în sine și în reușita personală și transpunerea acestora în procesul de învățare;
- ✓ predare și asistență la ore cu echipe formate din profesori de specializări apropiate pentru dinamizarea activității și asigurarea interdisciplinarității;



✓ educația în spiritul comunicării interculturale, educația informațională, educația economică, educația antreprenorială, educația juridică, educația moral-civică, estetică și cultivarea sensibilității.

Ținta 3: Dezvoltarea și promovarea unei educații incluzive, pentru atragerea și integrarea în comunitatea școlară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de preșcolari/elevi

Principiul egalității de șanse reprezintă conceptul de bază al școlii incluzive, prin aplicarea căruia, aceasta contribuie la anularea diferențelor de valorizare bazate pe criterii subiective, de ordin etnic sau social. Incluziunea la nivel școlar se realizează prin respectarea și valorizarea diferențelor socio-culturale existente în rândul elevilor și prin promovarea bogăției și a diversității experienței educative care rezultă din aceste diferențe.

Școala incluzivă facilitează accesul tuturor la o educație de calitate prin:

- ameliorarea și flexibilizarea curriculum-ului;
- utilizarea unor metodologii de predare - învățare - evaluare centrate pe elev;
- implicarea comunității în viața școlară;
- formarea cadrelor didactice din perspectiva valorilor educației incluzive;
- oferirea de servicii educaționale conform principiului „resursa urmează copilul”;
- îmbunătățirea atitudinilor adulților și copiilor față de diversitatea culturală, umană și etnică dintr-o comunitate.

În Școala Gimnazială „Vasile Voiculescu” comuna Pârscov din punctul de vedere al unei educații incluzive putem sintetiza: unitatea de învățământ are porțile deschise pentru toți cei interesați și dezvoltă relațiile cu comunitatea; în școală și în sălile de clasă sunt promovate, prin practici cotidiene, valori precum respectul, toleranța, grija, atenția față de celălalt, cooperarea, implicarea comună, co-responsabilitatea; se ține seama de nevoile și interesele copiilor și ale familiilor acestora.

Ținta 4: Formarea continuă și promovarea conceptului de îmbunătățire permanentă a competențelor profesionale ale personalului didactic

Nevoile de formare a personalului sunt extrem de diversificate și cuprinzătoare și se referă la conceptual modern de formare continuă și la educația pe parcursul întregii vieți.



Întreaga activitate are ca scop final asigurarea formării centrate pe elevi, abordarea interdisciplinară, utilizând metodele interactive, evaluarea de competențe și atingerea unor performanțe superioare.

Gestionarea și reforma resurselor umane are următoarele obiective strategice:

- ✓ perfecționarea cadrelor didactice în sensul caracterului formativ al învățământului și renunțarea la învățământul teoretizat;
- ✓ folosirea metodelor eficiente de predare/învățare (dezbateri participative, interactive) care presupun cunoașterea potențialului intelectual și psihologic al fiecărui elev;
- ✓ organizarea formării continue a personalului didactic pe baze moderne;
- ✓ însușirea deprinderilor de utilizare a tehnicii de calcul și accesare a internetului - colaborări cu cadre didactice din țară și străinătate pe diferite teme care să vizeze perfecționarea învățământului românesc;
- ✓ cadrele didactice vor fi capabile să folosească mijloace moderne și, implicit, calitatea lecțiilor va fi mai bună;
- ✓ elevii și profesorii vor beneficia de mijloace moderne de predare, iar accesul la Internet va ușura accesul la informație.
- ✓ valorificarea la maximum a cadrului legislativ în domeniul formării și perfecționării cadrelor (accesul la programe naționale și internaționale de pregătire profesională).
- ✓ formarea continuă a tuturor membrilor colectivului profesoral atât la nivelul unității școlare cât și prin centre specializate: Inspectoratul Școlar, Casa Corpului Didactic, Agenția Națională pentru Programe Comunitare, Universități;
- ✓ formele de perfecționare promovate:
 - autoperfecționare-studiu autoindus;
 - cursuri prin corespondență (pachete informaționale, proiecte, cursuri metodologice);
 - perfecționare în cadrul unor programe regionale, naționale și internaționale.
- ✓ cunoașterea fiecărui membru al colectivului printr-o observare atentă, analiza obiectivă a rezultatelor activității, distribuția judicioasă a sarcinilor și evaluarea periodică a rezultatelor;
- ✓ inițierea de activități de consiliere și orientare a cadrelor didactice raportate la proiectele unității școlare pe termen scurt și mediu, a misiunii, obiectivului și personalității unității școlare;
- ✓ monitorizarea performanțelor obținute de fiecare membru al colectivului și cuantificarea lor în funcție de competență, importanța muncii ca bază pentru promovare profesională;



- ✓ crearea dimensiunii participative, investind în capacitățile fiecărui membru al colectivului, în posibilitatea de a desăvârși ”valori” în fiecare domeniu de activitate;
- ✓ creșterea rolului Consiliului de Administrație, a Consiliului Profesoral și a catedrelor în gestionarea și formarea resurselor umane.

Ținta 5: Dezvoltarea bazei materiale și a resurselor financiar-materiale necesare unei funcționări la standarde de calitate a unității

Dezvoltarea bazei materiale și a resurselor financiar-materiale este unul din scopurile strategice prioritare pentru perioada 2022-2026. Aceasta presupune utilizarea cu maxim de eficiență a cadrului normativ și legislativ în ce privește descentralizarea și autonomia instituțională.

Modernizarea infrastructurii existente se structurează pe trei direcții principale și are următoarele obiective strategice:

a) Investiții de capital

Fondurile destinate cheltuielilor de capital în măsura în care acestea vor fi alocate vor fi dirijate către următoarele obiective de investiții:

- ✓ Reamenajarea bibliotecii școlare-structurarea spațiului; panouri de afișaj;
- ✓ Modernizarea curții școlare și a spațiilor verzi (coșuri de curte, brazi, flori);
- ✓ Repararea trotuarelor și construirea unui nou;
- ✓ Stație radio;
- ✓ Dotări cu mijloace de învățământ și material didactic
- ✓ Asigurarea dotărilor necesare spațiilor destinate activităților didactice, de instruire practică și în spațiile administrative are următoarele priorități:
 - Aprovizionarea cu material bibliografic, manuale, reviste, etc.
 - Achiziționarea de echipament și aparatură sportivă;
 - Dotarea cu obiecte de inventar (table interactive, videoproiectoare).



b) Sporirea resurselor financiare

Având în vedere situația economico-financiară la nivel macroeconomic este necesară dimensionarea finanțării asigurate de la bugetul de stat, de la bugetul local precum și a veniturilor extrabugetare în raport cu cheltuielile reclamate de funcționarea instituției pentru:

- ✓ eliminarea gradului de incertitudine a obținerii veniturilor și a riscurilor asociate;
- ✓ dimensionarea și fundamentarea economicoasă, eficientă și eficace a cheltuielilor;
- ✓ fundamentarea necesarului pentru investiții și realizarea achizițiilor publice la nivelul celei mai avantajoase oferte sub raportul calitate/preț;
- ✓ atragerea de finanțări externe (în principal de la Comunitatea Europeană) pe baza concursului de proiecte;
- ✓ finanțări din partea agenților economici și a comitetelor de părinți/asociația de părinți;

Se vor identifica și alte mijloace pentru atragerea de surse financiare pe bază de proiecte (studii de fezabilitate, analize economico-financiare pertinente) programe europene în funcție de oportunitățile oferite de evoluția mediului economic și de facilitățile legislative.

Ținta 6: Optimizarea procesului didactic din școală prin utilizarea mijloacelor moderne de predare – învățare și comunicare, a tehnologiilor informației și comunicării

În utilizarea tehnologiilor digitale, factorul principal îl reprezintă competența digitală a cadrelor didactice, cu accent deosebit pe faptul dacă acestea consideră utilizarea tehnologiei digitale o valoare adăugată în activitatea de predare și în experiența de învățare a elevilor. Pe lângă capacitatea proprie a cadrelor didactice de a utiliza tehnologii digitale, este important să subliniem că un profesor nu trebuie să fie neapărat un foarte bun cunoscător al tehnologiilor pentru a le utiliza într-un mod care face experiența de predare și învățare mai bună. Profesorii trebuie să fie mai degrabă deschiși față de metode inovatoare și să înțeleagă avantajele pe care aceste tehnologii le pot aduce în activitatea lor.

Educația digitală cuprinde două perspective diferite, dar complementare: formarea de competențe digitale de către elevi și cadrele didactice și utilizarea tehnologiilor digitale în scop pedagogic, pentru a sprijini și a îmbunătăți învățarea, predarea și evaluarea.



Educația digitală presupune:

- curriculumul și rezultatele învățării corespunzătoare competenței digitale;
- dezvoltarea competenței digitale a cadrelor didactice;
- evaluarea competențelor digitale ale elevilor și utilizarea tehnologiilor digitale în scopul evaluării elevilor;
- strategii și politici la nivel înalt privind educația digitală în școală.

Ținta 7: Intensificarea colaborării cu comunitatea locală, cu organizațiile nonguvernamentale, cu asociațiile culturale și sportive și agenții economici, prin desfășurarea de activități și proiecte în parteneriat

Școala Gimnazială „Vasile Voiculescu” comuna Pârscov este o unitate care și-a creat în timp, prin întreg demersul managerial și educațional, o imagine pozitivă în comunitate prin elaborarea și derularea unor proiecte care implică o colaborare strânsă cu reprezentanți ai acesteia, crescând experiențele pozitive și exemplele de bună practică în materie de management educațional. Pe fondul unei riguroase și atente analize a nevoilor, școala noastră vizează personalizarea continuă a ofertei educaționale prin diversificarea și flexibilizarea acesteia în funcție de interesele reale ale beneficiarilor educației.

Obiectivul avut în vedere pentru atingerea acestei ținte - eficiență prin comunicare și informare, mediatizarea activităților derulate la nivelul școlii și dezvoltarea parteneriatelor.

Parteneriatul dintre școală și comunitate presupune recunoașterea importanței implicării, asociativității, participării active și responsabile a elevilor în meniul școlii și al comunității. Parteneriatul facilitează crearea unui mediu stimulator, prin care procesul educațional se extinde și asupra comunității.

Având posibilitatea de a identifica problemele comunitare, elevii devin mult mai atenți la ceea ce se petrece în jurul lor, mult mai responsabili în demersurile pe care le întreprind. În cadrul parteneriatelor, profesorii își extind activitatea de la cea propriu-zis didactică, la cea de moderare și de facilitare a relației cu comunitatea.

Ținta 8: Dezvoltarea competențelor digitale avansate ale personalului didactic prin derularea proiectului pilot bazat pe inteligență artificială, garantând formarea și certificarea a minimum 90% din profesori în utilizarea ecosistemelor de management al învățării bazate pe AI până în anul școlar 2027, în scopul eficientizării timpului de proiectare didactică cu 25%.



Această țință se bazează pe sesiuni de formare continuă incluse în proiect, pe dezvoltarea competențelor cadrelor didactice pentru utilizarea ecosistemului Ai, pe un număr aproape de maximum de formare al cadrelor didactice care vor fi și certificați.

CAPITOLUL VIII: PROGRAME DE DEZVOLTARE

OPȚIUNI STRATEGICE / DOMENII FUNCȚIONALE 2022-2026

ȚINTE ISJ BUZĂU	ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE PE DOMENII FUNCȚIONALE
1. Eficientizarea sistemului educațional incluziv buzoian prin raportarea la politicile educaționale ale Ministerului Educației asigurându-se astfel o educație modernă, performantă, eficientă, flexibilă, sustenabilă, incluzivă și aliniată standardelor europene. 2. Îmbunătățirea calității în	1. Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de acreditare și evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar	1. Opțiunea curriculară: a. Asigurarea cadrului instituțional pentru calitate în educație. b. Optimizarea sistemului de evaluare, prin utilizarea criteriilor de calitate și a descriptorilor de performanță. c. Stimularea și democratizarea vieții școlare, prin programe extracurriculare.
		2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: Popularizarea documentelor de politică educațională și a finalităților lor pe nivele de școlarizare, în vederea aplicării eficiente a acestora.
		3. Opțiunea – resurse umane: Asigurarea asistenței manageriale și de specialitate pentru cadrele didactice din școală în vederea implementării SCIM și a tuturor procedurilor operaționale
		4. Opțiunea – relații cu comunitatea: Colaborarea dintre Inspectoratul Școlar Buzău, Consiliul Național pentru Curriculum, A.R.A.C.I.P., Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „Vasile Voiculescu”

Comuna Pârscov, Județul Buzău, Cod:127450

Tel. 0238 - 507030; Fax.0238 - 507030

Email: scoalapirscov@yahoo.com



educație pentru toți elevii și preșcolarii din județul Buzău prin întărirea capacității instituționale a unităților de învățământ și democratizarea actului managerial	2. Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv – educativ	1. Opțiunea curriculară: Dezvoltarea și proiectarea ofertei curriculare în raport cu particularitățile individuale ale elevilor, cu cerințele pieței forței de muncă și dezideratele comunității 2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: Asigurarea fondurilor necesare pentru achiziționarea de noi materiale didactice și mijloacele de învățământ 3. Opțiunea – resurse umane: Stimularea cadrelor didactice pentru parcurgerea unor programe de abilitare în utilizarea lucrului diferențiat 4. Opțiunea – relații cu comunitatea: Promovarea în comunitate a preocupărilor școlii pentru personalizarea actului instructiv-educativ în vederea prevenirii eșecului școlar.
3. Asigurarea unui sistem educațional flexibil adaptat în permanență la evoluția populației școlare și la cererea locală și regională, de forță de muncă în vederea prevenirii și reducerii absenteismului, abandonului și a părăsirii timpurii a sistemului de educație	3. Dezvoltarea și promovarea unei educații incluzive, pentru atragerea și integrarea în comunitatea școlară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de preșcolari/elevi	1. Opțiunea curriculară: a. ameliorarea și flexibilizarea curriculum-ului b. utilizarea unor metodologii de predare - învățare - evaluare centrate pe elev c. creșterea gradului de corelare a tehnologiilor educaționale, curriculumului, materialelor didactice etc. cu nivelul de dezvoltare a copilului și nevoile de învățare diferite; e. adaptarea mediului școlar la necesitățile specifice ale copiilor cu cerințe educaționale speciale f. creșterea ratei de cuprindere în învățământul preșcolar și gimnazial a copiilor cu cerințe educaționale special. 2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale:



		Asigurarea condițiilor materiale necesare și reorganizarea modalităților suport pentru asistența psihopedagogică adecvată și accesibilă tuturor copiilor cu cerințe educaționale speciale
		3. Opțiunea – resurse umane: a. analiza resurselor umane existente în unitate în vederea acordării suportului educațional copiilor cu CES b. formarea inițială și continuă a cadrelor didactice în domeniul educației incluzive c. asigurarea serviciilor de asistență psihopedagogică, prin colaborarea cu CJRAE c. cadrele didactice cunosc și aplică prevederile actelor normative și metodologice privind incluziunea școlară a copiilor cu CES
		4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. activități de promovare a educației incluzive în comunitate - creșterea gradului de sensibilizare a opiniei publice în problema educației incluzive b. implicarea comunității în viața școlară c. stabilirea de parteneriate naționale și internaționale în dezvoltarea și promovarea educației incluzive.
4. Susținerea unui mediu de siguranță fizică și psihică pentru toți beneficiarii educaționali în contextul față în față și/sau on-line	4. Formarea continuă și promovarea conceptului de îmbunătățire permanentă a competențelor profesionale ale personalului didactic	1. Opțiunea curriculară: a. pregătirea corespunzătoare prin cursuri de perfecționare a cadrelor didactice b. valorificarea oportunităților oferite de paleta largă de cursuri de formare c. încadrarea cu personal didactic cu pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă



		d. promovarea unei politici de personal care să asigure creșterea calității și eficiența activității.
		2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: Promovarea ofertanților care livrează programe adaptate, focalizate pe introducerea schimbărilor în educație, mai ales în domeniul dezvoltării personale
		3. Opțiunea – resurse umane: a. identificarea nevoilor reale de pregătire ale cadrelor didactice, stimularea participării acestora în programe de formare continuă, în vederea creșterea calității resurselor umane angajate în școală, în vederea îndeplinirii scopurilor educaționale și asigurarea calității în învățământ, în vederea îmbunătățirii relațiilor dintre colegi și dintre profesori și elevi, în vederea creșterii gradului de satisfacție în raport cu activitățile desfășurate la școală b. dezvoltarea resurselor umane în concordanță cu dinamica proceselor de schimbare c. numirea prin decizie a responsabilului cu formarea și perfecționarea cadrelor didactice d. susținerea financiară a cursurilor de formare pentru cadrele didactice
		4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. colaborarea cu CCD și alți furnizori de formare pentru cadrele didactice b. mediatizarea în comunitate a rezultatelor deosebite obținute de către cadrele didactice în desfășurarea activităților instructiv-educative școlare și extrașcolare



	5. Dezvoltarea bazei materiale și a resurselor financiar-materiale necesare unei funcționări la standarde de calitate a unității	1. Opțiunea curriculară: Tematica orelor educative va cuprinde aspecte ce țin de păstrarea bazei materiale a școlii.
		2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: a. Proiecte de buget fundamentate care să acopere cheltuielile de întreținere și reparații; b. Procurarea de fonduri extrabugetare; c. Aplicarea prevederilor regulamentului de ordine interioară pentru recuperarea pagubelor produse de elevi d. Dotarea cu echipamente adecvate, inclusiv cele necesare operării PC și echipamentele necesare pentru elevii care provin din grupuri sociale defavorizate, respectiv pentru elevii cu CES e. Asigurarea tuturor condițiilor pentru punerea în funcțiune a tuturor echipamentelor pe care le are unitatea în dotare
		3. Opțiunea – resurse umane: a. Asumarea răspunderii personalului didactic privind păstrarea patrimoniului școlii b. Implicarea membrilor CA în gestionarea bunurilor și recuperarea pagubelor
		4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Colaborarea cu comitetele de părinți ale claselor; b. Implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinților în identificarea de noi surse de finanțare c. Dezvoltarea relațiilor cu partenerii și agenți economici pentru realizarea de sponsorizări
	6. Optimizarea procesului didactic din școală prin utilizarea mijloacelor	1. Opțiunea curriculară: a. Introducerea în procesul de predare – învățare a mijloacelor moderne audio – vizuale (indiferent de disciplina de învățământ)



	moderne de predare – învățare și comunicare, a tehnologiilor informației și comunicării	b. Diversificarea CDS pe problematica tehnologiei și comunicării c. Folosirea Internetului în activitatea de învățare d. Dezvoltarea de competențe digitale la toate nivelurile de învățământ, prin discipline opționale, prin activități formale și non-formale e. Reorganizarea curriculumului și a modului în care situațiile educative de tip „instruire asistată de calculator” sunt susținute, monitorizate, promovate și recompensate
		2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: a. Îmbunătățirea infrastructurii digitale pentru reducerea decalajelor de conectivitate (conectare la internet, creare de rețele interne, dotare cu echipamente, asigurare suport tehnic) b. Investiții strategice în echipamente și în dezvoltarea de resurse digitale
		3. Opțiunea – resurse umane: Dezvoltarea competențelor digitale specifice profesiei didactice în formarea inițială a cadrelor didactice
		4. Opțiunea – relații cu comunitatea: Dezvoltarea și multiplicarea parteneriatelor, pentru achiziționarea de mijloace didactice moderne
	7. Intensificarea colaborării cu comunitatea locală, cu organizațiile nonguvernamentale, cu asociațiile culturale și sportive și agenții economici, prin	1. Opțiunea curriculară: Încheierea de parteneriate cu operatori economici interesați în a susține educația elevilor, modernizarea infrastructurii și a dotării cu echipamente didactice a școlii 2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale:



	desfășurarea de activități și proiecte în parteneriat	a. Încheierea de parteneriate cu toți factorii care pot contribui la calitatea serviciilor educaționale oferite de școală b. Realizarea a cel puțin unei acțiuni cu impact comunitar, în fiecare lună
		3. Opțiunea – resurse umane: a. Întâlniri periodice cu Consiliul Elevilor și CRP b. Actualizarea permanentă a informațiilor la avizierile elevilor și cadrelor didactice c. Comunicarea permanentă pe mail cu profesorii, părinții, Consiliul Elevilor
		4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Colaborarea cu Primăria b. Colaborarea permanentă cu Inspectoratul Școlar
	8.Dezvoltarea competențelor digitale avansate ale personalului didactic prin derularea proiectului pilot bazat pe inteligență artificială, garantând formarea și certificarea a minimum 90% din profesori în utilizarea ecosistemelor de management al învățării bazate pe AI până în anul școlar 2027, în scopul eficientizării timpului de proiectare didactică cu 25%.	1.Opțiunea curriculară: a. Proiectarea și introducerea unor opțiuni noi, transdisciplinare, orientate spre viitor b. Utilizarea analizelor predictive și a datelor oferite de platforma AI pentru a genera parcursuri de învățare adaptate ritmului fiecărui elev. c. Curriculumul devine flexibil: elevii care prezintă lacune primesc automat resurse de remediere, în timp ce elevii capabili de performanță primesc extinderi curriculare. d. Mutarea accentului de la predarea informativă la cea bazată pe proiecte, investigație și rezolvare de probleme, unde instrumentele AI sunt folosite ca asistenți de cercetare, facilitând învățarea centrată pe elev. e. Trecerea de la evaluarea tradițională, sumativă, la o evaluare formativă continuă prin intermediul ecosistemului digital. Acesta va genera rapoarte în timp real privind competențele dobândite de elevi, oferind profesorului o „hartă” clară a progresului clasei.



		2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: a. Dotarea completă a sălilor de clasă, a laboratoarelor și a cabinetelor cu echipamente de ultimă generație capabile să ruleze eficient aplicații bazate pe IA (table inteligente interactive, sisteme de videoconferință, sisteme audio-video performante, laptopuri/tablete performante pentru profesori și elevi). b. Upgrade-ul infrastructurii de rețea în toată unitatea de învățământ, pentru a asigura o conexiune stabilă, de mare viteză și cu latență scăzută, capabilă să susțină conexiunea simultană a tuturor dispozitivelor din școală la cloud-ul AI. c. Amenajarea unui spațiu fizic multifuncțional în școală, dedicat testării, inovării tehnologice și stocării echipamentelor mobile utilizate în proiect. 3. Opțiunea – resurse umane: a. Constituirea unei echipe nucleu formate din profesori cu competențe digitale avansate (din rândul catedrei de informatică/științe sau pasionați de tech). Aceștia vor asigura suportul tehnic și metodologic zilnic, de tip <i>peer-to-peer</i> (coleg la coleg), pentru profesorii mai puțin tehnici. 4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Cointeresarea partenerilor locali prin demonstrarea impactului direct al proiectului pilot asupra creșterii calității educației din comunitate și reducerea absenteismului sau abandonului școlar, asigurând astfel sustenabilitatea financiară viitoare a proiectului. b. Colaborarea strânsă cu Inspectoratul Școlar Județean (ISJ) și Casa Corpului Didactic (CCD) pentru organizarea de simpozioane, lecții deschise și cercuri pedagogice.
--	--	--



Proiecte PNRR, Pilot derulate în Școala Gimnazială "Vasile Voiculescu", Comuna Pârscov

- 👉 **DIGITALIADA** - proiect PILOT în 10 școli la nivel național din anul 2016, proiect în valoare de peste 40.000 lei
- 👉 **PNRR – "Prin cultură ne identificăm"**, cod proiect - PNRR/2022/C11/MC-AFCN/I5-2/ Creșterea accesului la cultură în zonele defavorizate din punct de vedere cultural (I5-2), contract de finanțare din 10.02.2023, în valoare de 117.614 lei.
- 👉 **PNRR-PNRAS – "Reducerea abandonului școlar în cadrul Școlii Gimnaziale Vasile Voiculescu", Comuna Pârscov**, cod proiect - PNRR/2022/C15/MEDU/14/Schema de Granturi PNRAS Runda 1, contract de finanțare din 07.07.2023, în valoare de 751.216 lei
- 👉 **PNRR – "Dezvoltarea unui serviciu de educație timpurie complementar în Comuna Pârscov, Județul Buzău"**, cod proiect –PNRR/Componenta C15:Educație/Reforma 2: Dezvoltarea unui sistem de servicii de educație timpurie unitar, incluziv și de calitate, nr de identificare al contractului: P47, contract de finanțare din 26.10.2023, în valoare de 1.389.961,41 lei. (proiect în desfășurare)
- 👉 **PNRR – "Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ din Comuna Pârscov, Județul Buzău"**, cod proiect – PNRR/2022/C15/MEDU/19/I11/I13/I14, componenta C15 Educație, în valoare de 49.970 lei.
- 👉 **PNRR –proiect pilot "Ecosisteme de management al învățării bazate pe inteligența artificială"**, cod proiect – PNRR/2024/C15/MEDU/I8/Granturi pentru unitățile de învățământ pilot, contract de finanțare din 10.12.2024, în valoare de 735.402,15 lei.

Menționăm că prioritatea atingerii Țintelor se va stabili în conformitate cu rezultatele analizelor SWOT, care au evidențiat următoarele nevoi:

- importanța muncii în echipă și participarea la decizie;
- utilizarea tehnologiilor digitale;
- necesitatea întăririi legăturilor între școală și principalii actori ai comunității locale (Consiliul local, Poliție, Biserică, părinți, agenți economici, ONG-uri, etc.);
- abilități sociale și nevoi afective atât pentru elevi cât și pentru profesori;
- cooperarea între profesori – elevi – părinți;
- diversificarea ofertei educaționale;
- promovarea educației incluzive și adaptarea mediului școlar la necesitățile specifice ale copiilor cu cerințe educaționale speciale;
- formarea continuă a cadrelor didactice și participarea lor la programe de dezvoltare profesională;
- îmbunătățirea infrastructurii digitale și dezvoltarea competențelor digitale specifice profesiei didactice pentru cadrele didactice;



- consilierea elevilor în probleme legate de orientare școlară și profesională, dar și în aspecte referitoare la viața de zi cu zi;
- dotarea cu echipamente IT și materiale auxiliare;
- resurse de învățare și facilități logistice.

Din lista de nevoi enumerate mai sus considerăm că rezolvarea lor de către școală cu sprijinul comunității locale și prin diferite programe în care aceasta s-ar putea implica, ar putea atinge, pe perioada derulării acestui plan de dezvoltare școlară, toate țintele strategice, după cum urmează:

- cooperarea dintre profesori - elevi - părinți, dar și consilierea elevilor ar putea crește motivația pentru învățare și performanță înaltă, dar și întărirea colaborării cu familia;
- promovarea educației incluzive prin ameliorarea și flexibilizarea curriculum-ului, prin formarea inițială și continuă a cadrelor didactice în domeniul educației incluzive, prin asigurarea condițiilor materiale necesare și prin dezvoltarea parteneriatelor ar conduce la atragerea și integrarea în comunitatea școlară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de preșcolari/elevi;
- formarea de competențe digitale de către elevi și cadrele didactice și utilizarea tehnologiilor digital ar asigura promovarea educației digitale;
- rezolvarea problemelor de dotare cu echipamente IT și materiale auxiliare ar asigura resursele de învățare și facilitățile logistice;
- creșterea calității actului educațional prin diversificarea ofertei educaționale și prin formare continuă a cadrelor didactice ar asigura creșterea abilităților sociale ale elevilor, integrarea lor mult mai eficientă în echipe de învățare, proiectare sau muncă.



CAPITOLUL IX: CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA PROIECTULUI

În elaborarea planului **am consultat**:

- cadrele didactice în vederea stabilirii priorităților strategice care trebuie urmărite pentru realizarea misiunii pe care școala și-a asumat-o;
- reprezentanți ai părinților pentru a determina așteptările acestora și modul în care acestea au fost atinse până acum; au fost reținute aspecte pe care părinții doresc să le ameliorăm și să le dezvoltăm în etapele următoare;

Consultările au fost realizate în perioada iunie – septembrie 2022, în perioada de elaborare a proiectului.

Activitățile de **monitorizare și evaluare** vor viza următoarele aspecte:

- întocmirea setului de date care să sprijine monitorizarea realizării țințelor, etapă cu etapă (datele și informațiile sunt colectate în “*baza de date a școlii*”);
- analiza informațiilor privind atingerea țințelor;
- evaluarea progresului în atingerea țințelor, adică gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse;
- costurile – concordanța/neconcordanța dintre ceea ce am planificat și ceea ce am obținut;
- calitatea – nivelul atingerii cerințelor din standardele de calitate;

Monitorizarea se va realiza **prin**:

- deciziile curente – referitoare la derularea concretă a acțiunilor, în cazul “*problemelor bine structurate*”;
- rezolvarea de probleme – adică elaborarea deciziilor în cazul “*problemelor structurate impropriu*”;
- stilul managerial – alternarea stilurilor manageriale în funcție de situațiile concrete etc.



Monitorizarea de tip managerial. Cea mai frecventă formă de monitorizare pe care o vom folosi va fi cea de tip managerial, adică vor fi monitorizați indicatorii:

- *eficacitate* – indicatorii care arată atingerea finalităților propuse;
- *economicitate* – indicatorii care arată nivelul consumului de resurse;
- *eficiență* – indicatorii care arată relația dintre eficacitate și economicitate;
- *efectivitate* – aspectele care arată dacă ceea ce facem este chiar ceea ce trebuie să facem.

În asociere cu acești indicatori, vom monitoriza frecvent gradul de satisfacție al beneficiarilor serviciilor educaționale oferite de școala noastră.

Monitorizarea inovației. Vom folosi de asemenea și acest tip de monitorizare, având în vedere ca inovația, creativitatea reprezintă o cale esențială de *asigurare a calității educației*:

- măsura în care personalul școlii (cadre didactice, personal auxiliar, personal nedidactic), părinți, elevi, actori educaționali din comunitate s.a. *adoaptă/participă/inițiază* procese de schimbare;
- măsura în care cei implicați corectează/remediază și îmbunătățesc/crează o anumită schimbare, în concordanță cu cerințele din standardele de calitate;

Datele și informațiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaționali, impactul asupra mediului intern și cel extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/ dezvoltării/ diversificării acțiunilor.

Atingerea anuală a țințelor va fi monitorizată de echipa de cadre didactice care a contribuit la realizarea PDI-ului. Membrii comisiei de evaluare și asigurare a calității și membrii comisiei de curriculum vor evalua activitatea, în orizontul sarcinilor care le revin din planul managerial. Concluziile reieșite din evaluarea realizată la nivelul comisiilor vor fi incluse în raportul anual, privind starea învățământului din unitatea noastră, și se vor stabili măsuri corective și ameliorative. Consiliul profesoral va analiza gradul de atingere a obiectivelor.

Directorul școlii este răspunzător de realizarea obiectivelor la nivelul unității și are datoria de a interveni pentru implementarea de măsuri de optimizare și stabilirea direcțiilor de acțiune.



Revizuirea planului se va face, de regulă, la începutul anului școlar, în lunile septembrie – octombrie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea învățământului în școală, în anul școlar încheiat, și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii direcți și indirecti ai școlii.

ANEXĂ – BUGETUL ESTIMAT



Propunerile de buget pentru anii 2022 – 2026 ale Școlii Gimnaziale „Vasile Voiculescu” Comuna Pârscov, având învățământ preșcolar, primar și gimnazial, unitate care funcționează cu 23 de clase, dintre care 10 clase pentru învățământul primar și 8 clase pentru învățământul gimnazial, precum și 5 grupe de preșcolari, conform planului de școlarizare aprobat de Inspectoratul Școlar Buzău, în următorii 4 ani, sunt următoarele:

PENTRU ANUL 2022:

TITLUL I “CHELTUIELI DE PERSONAL”-mii lei

TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII – mii lei

TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE (INVESTIȚII)- mii lei

PENTRU ANUL 2023:

TITLUL I “CHELTUIELI DE PERSONAL”-mii lei

TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII –mii lei

TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE (INVESTIȚII)-mii lei

PENTRU ANUL 2024:

TITLUL I “CHELTUIELI DE PERSONAL”-mii lei

TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII –mii lei

TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE (INVESTIȚII) -mii lei

PENTRU ANUL 2025:

TITLUL I “CHELTUIELI DE PERSONAL”-mii lei

TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII –mii lei

TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE (INVESTIȚII)-mii lei



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „Vasile Voiculescu”

Comuna Pârscov, Județul Buzău, Cod:127450

Tel. 0238 - 507030; Fax.0238 - 507030

Email: scoalapirscov@yahoo.com



PENTRU ANUL 2026:

TITLUL I “ CHELTUIELI DE PERSONAL”-mii lei

TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII –mii lei

TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE (INVESTIȚII) - mii lei

ANEXĂ – ECHIPA DE REVIZUIRE ANUALĂ

DIRECTOR,

Prof. Aurora MIHALCEA





MINISTERUL EDUCATIEI ȘI CERCETĂRII

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „Vasile Voiculescu”

Comuna Pârscov, Județul Buzău, Cod:127450

Tel. 0238 - 507030; Fax.0238 - 507030

Email: scoalapirscov@yahoo.com



Nr. 2530/17.09.2025

Dezbătut și avizat în Consiliul Profesoral din data de 01.09.2025

Aprobat în Consiliul de Administrația din data de 05.09.2025

PLAN OPERAȚIONAL
PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025 – 2026
Școala Gimnazială „Vasile Voiculescu”
Comuna Pârscov



DIRECTOR,

Prof. Aurora MIHALCEA

PLAN OPERAȚIONAL ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE ANUL ȘCOLAR 2025-2026

Pentru implementarea cu succes a strategiei de dezvoltare a unității și a celor mai importante activități, pentru anul școlar 2025-2026 am transformat strategia într-un plan operațional care corelează țințele strategice cu indicatorii de performanță.

În acest an școlar, din cele 6 ținte propuse pentru dezvoltarea instituțională a Școlii Gimnaziale „Vasile Voiculescu” Comuna Pârscov în perioada 2023-2027, am ales să punem accentul, ținând cont de resursele alocate, pe țințele prezentate mai jos:

I. Optimizarea capacității manageriale a ISJ Buzău și a unităților de învățământ, prin practicarea transparenței decizionale, a responsabilității și eficienței, în scopul creșterii calității educației

- Implementarea noului cadru legislativ în desfășurarea activității la nivelul inspectoratului școlar și al unităților de învățământ din județul Buzău
- Evaluarea dezvoltării sistemului de control intern managerial la nivel ISJ Buzău
- Îmbunătățirea practicii manageriale la nivelul unităților de învățământ, prin asigurarea conexiunilor funcțiilor manageriale, la nivel de management instituțional, al managementului resurselor umane și al managementului financiar
- Asigurarea unui management mai eficient și creșterea autonomiei și a capacității, la nivel de unitate de învățământ, de a implementa toate reformele propuse pentru educație
- Monitorizarea și evaluarea calității propriului management, a calității managementului unităților de învățământ și al unităților conexe
- Adecvarea mecanismului de finanțare, îmbunătățirea absorbției de fonduri nerambursabile, atragerea veniturilor non-bugetare și creșterea finanțării învățământului preuniversitar

II. Susținerea performanței sistemului de educație prin implementarea politicilor de echitate socială incluziune și performanță

- Creșterea accesului și participării la o educație echitabilă și de calitate pentru copiii și elevii din învățământul preuniversitar, în special al celor din familii dezavantajate
- Orientarea inspecțiilor școlare către asigurarea unui climat stimulat și motivațional în scopul îmbunătățirii rezultatelor învățării
- Aplicarea curriculum-ului național bazat pe competențe, alături de curriculum-ul la decizia elevului din oferta unității de învățământ, adecvat intereselor elevilor și specificul local
- Dezvoltarea/ reabilitarea infrastructurii școlare, dotarea unităților de învățământ, inclusiv crearea unei rețele de Școli Verzi astfel încât activitatea educațională să se deruleze în condiții de siguranță, confort, creativitate și echitate

III. Dezvoltarea la nivelul județului a învățământului tehnic și profesional și racordarea acestuia la piața muncii

- Adaptarea ofertei educaționale din învățământul liceal tehnologic și profesional, prin fundamentarea acesteia pe nevoile reale ale elevilor și pe cerințele pieței muncii
- Monitorizarea orientării școlare și profesionale în vederea exprimării de către beneficiari a unor opțiuni personale realiste, în acord cu rutele profesionale și vocaționale de actualitate și de perspectivă
- Susținerea unui învățământ profesional și tehnic de calitate, care aduce plusvaloare economică și coeziune socială, atractiv pentru toate părțile implicate (autoritate locală, școală, angajator, elevi, părinți), bazându-se pe o relație loială de parteneriat.

IV. Consultarea și comunicarea transparentă în procesul de luare a deciziilor între actorii relevanți pentru politicile publice din domeniul educației: reprezentanți ai autorităților publice centrale și locale, ai mediului academic, beneficiari, organizații sindicale reprezentative la nivel de sector învățământ preuniversitar, societatea civilă, mediul economic, organizații internaționale

- Dezvoltarea și consolidarea de parteneriate educaționale cu familia, comunitatea, mediul universitar, mediul de afaceri, în vederea parcurgerii traseului educațional de către beneficiarii primari ai sistemului de educație
- Asigurarea transparenței și vizibilității activităților și rezultatelor din sistemul de învățământ preuniversitar buzoian, prin comunicarea deschisă, periodică și adecvată a acestora către beneficiarii educației și către societate, în ansamblu
- Adecvarea mecanismului de finanțare, îmbunătățirea absorbției de fonduri nerambursabile, atragerea veniturilor non-bugetare și creșterea finanțării învățământului preuniversitar

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE
1. Prevenirea abandonului școlar prin reducerea cu 2,5%/an a numărului de absențe și scăderea ratei abandonului școlar cu 1% până la finalul anului școlar în curs, față de anul școlar anterior.	1. Opțiunea curriculară: a. Înzestrarea elevului cu un ansamblu structurat de competențe de tip funcțional, absolut necesare unei bune integrări ulterioare în viața socială și profesională. b. Facilitarea accesului la servicii de consiliere și dezvoltare personală, având ca scop identificarea factorilor ce duc la creșterea absenteismului și a abandonului școlar, precum și la scăderea ratei de participare și de promovare a examenului evaluare națională. c. Diversificarea ofertei școlare prin activități curriculare și extracurriculare, în raport cu particularitățile individuale ale elevilor.

	2. Opțiunea – resurse umane: a. O mare sensibilizare și implicare a cadrelor didactice pentru eficientizarea învățării și ancorarea ei în realitate, prin studiu, analiză și formare continuă. b. Activități de formare / dezvoltare profesională a personalului (în situația în care absenteismul este selectiv – la anumite discipline / cadre didactice). c. Organizarea de lecții deschise, lectorate cu părinții, „școala părinților” pentru responsabilizarea părinților în vederea prevenirii și combaterii absenteismului.
	3. Opțiunea – resurse materiale și financiare: a. Stimularea elevilor prin acordarea de burse și alte stimulente. b. Utilizarea materialelor didactice moderne pentru ca lecțiile să devină mai atractive.
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Realizarea de parteneriate locale care duc la creșterea încrederii în școală la nivel comunitar. b. Conștientizarea comunității locale de rolul școlii în formarea viitorilor cetățeni ai comunității și care să sprijine menținerea elevilor cu risc de abandon în sistemul școlar. c. Promovarea în comunitate a preocupărilor școlii pentru personalizarea actului instructiv-educativ în vederea prevenirii eșecului școlar.
2. Îmbunătățirea stării de bine a elevilor prin diversificarea ofertei de activități curriculare și extracurriculare pentru reducerea, în anul școlar următor, cu cel puțin 75% a numărului cazurilor raportate de bullying și de violență între elevi în scopul creării/menținerii siguranței fizice și emoționale a elevilor în școală și în afara ei.	1. Opțiunea curriculară: a. Cunoașterea atitudinii elevilor față de învățare, școală, profesori și colegi și cunoașterea factorilor pozitivi sau negativi care influențează această atitudine, pentru fiecare elev în parte. b. Desfășurarea de activități interculturale, care promovează ”norme sociale pozitive” și valori precum diversitatea sau toleranța. c. Activități extracurriculare de educație civică, de prevenire și combatere a violenței și hărțuirii.
	2. Opțiunea – resurse umane: a. Programe de educație parentală și alte activități dedicate părinților pentru cunoașterea copiilor, relațiile cu ei, combaterea bullyingului și violenței etc. b. Responsabilizarea cadrelor didactice în scopul intervenției imediate în cazurile de bullying semnalate sau identificate.
	3. Opțiunea – resurse materiale și financiare: a. Atragerea de sponsorizări și donații. b. Accesarea de fonduri europene pentru creșterea calității actului educațional.

	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Găzduirea unor evenimente comunitare. b. Parteneriate și proiecte comune pentru prevenirea comportamentelor antisociale, violenței și hărțuirii. c. Inițierea unor programe de sensibilizare a comunității privind fenomenul de violență și bullying școlar, cu aportul tuturor actorilor sociali.
3. Îmbunătățirea participării la educație prin dezvoltarea și promovarea unei educații incluzive și creșterea ratei de atragere și integrare în comunitatea școlară a tuturor categoriilor/ grupurilor vulnerabile de copii.	1. Opțiunea curriculară: a. Crearea claselor eterogene la început de ciclu – incluzând astfel elevi din grupuri dezavantajate și elevi cu cerințe educaționale speciale. b. Creșterea gradului de corelare a tehnologiilor educaționale, curriculumului, materialelor didactice cu nivelul de dezvoltare a copilului și nevoile de învățare diferite. c. Sprijinirea educabililor aparținând unor grupuri defavorizate, creșterea adaptării școlare, mediatizarea succesului și integrarea tuturor elevilor, indiferent de nevoile lor, prin asigurarea accesului egal la educație.
	2. Opțiunea – resurse umane: a. Formarea inițială și continuă a cadrelor didactice în domeniul educației incluzive, astfel încât, expertiza dobândită să vină în sprijinul fiecărui copil. b. Asigurarea serviciilor de asistență psihopedagogică, prin colaborarea cu CJRAE.
	3. Opțiunea – resurse materiale și financiare: a. Asigurarea condițiilor materiale necesare și reorganizarea modalităților suport pentru asistența psihopedagogică adecvată și accesibilă tuturor copiilor din categoriile/grupurile vulnerabile.
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Activități de promovare a educației incluzive în comunitate - creșterea gradului de sensibilizare a opiniei publice în problema educației incluzive. b. Implicarea comunității în viața școlară. c. Stabilirea de parteneriate naționale și internaționale în dezvoltarea și promovarea educației incluzive.
4. Dezvoltarea unor atitudini și comportamente bazate pe valorile interculturalității în rândul elevilor și cadrelor didactice, prin creșterea anuală cu 25% a numărului de activități extracurriculare, a proiectelor și	1. Opțiunea curriculară: a. Implicarea și responsabilizarea elevilor pentru o educație privind valorile interculturalității prin înființarea de cercuri tematice ce vizează interculturalitatea.
	2. Opțiunea – resurse umane: a. Stimularea, prin distincții și premii, a cadrelor didactice care se implică în proiecte și activități care abordează tema interculturalității. b. Recompensarea elevilor care obțin rezultate deosebite la concursuri și proiecte pe tema interculturalității.

parteneriatelor locale, naționale și internaționale.	3. Opțiunea – resurse materiale și financiare: a. Atragerea de resurse financiare extrabugetare în vederea realizării materialelor de promovare a principiului interculturalității. b. Asigurarea bazei logistice necesare mediatizării periodice a activităților școlii și a diseminării informațiilor, în ceea ce privește interculturalitatea. 4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Sensibilizarea partenerilor sociali în sprijinirea și realizarea unor acțiuni ce au drept scop creșterea responsabilității în rândul elevilor față de valorile interculturalității. b. Punți de legătură și spații de întâlnire, nu doar cu familiile elevilor, ci și cu instituțiile și cu organizațiile locale, pe care să le antreneze în proiecte comune, benefice întregii comunități. c. Participarea școlii la evenimente de promovare a interculturalității, în unități școlare, dar și culturale și sociale.
5. Implicarea școlii în educația privind schimbările climatice și mediul și creșterea gradului de sustenabilitate a unității de învățământ prin reducerea amprente de dioxid de carbon cu cel puțin 15% până la finalul anului școlar.	1. Opțiunea curriculară: a. Dezvoltarea capacității elevilor de a reflecta și de a acționa în vederea protejării mediului și utilizării sustenabile a resurselor naturale. b. Diversificarea metodelor de predare – învățare și interacțiune la clasă prin integrarea și utilizarea noilor tehnologii, pentru crearea unui ecosistem digital extins pentru educația privind schimbările climatice și mediul și desfășurarea de activități în aer liber. c. Înființarea de cluburi în unitatea de învățământ, dedicate schimbărilor climatice cu resurse dedicate. 2. Opțiunea – resurse umane: a. Formarea și actualizarea permanentă a cunoștințelor profesorilor și a reprezentanților școlii, cu informația relevantă. b. Menținerea elevilor în permanentă conexiune cu informații și activități relevante. c. Oferirea de programe de formare, motivare și responsabilizare a managementului și personalului administrativ din unitate în vederea adoptării unei culturi a sustenabilității, inclusiv pentru crearea unui plan de mentenanță sustenabilă a unității.

	3. Opțiunea – resurse materiale și financiare: a. Utilizarea mediului exterior clădirii unității ca un context integrat pentru învățare – contribuie la îmbunătățirea rezultatelor elevilor, la reducerea problemelor de comportament și la creșterea implicării elevilor. b. Reducerea amprente de dioxid de carbon a unității prin reabilitarea termică, iluminarea cu un consum redus de energie, utilizarea materialelor sustenabile, extinderea suprafeței verzi din curtea unității, monitorizarea comparativă a consumului de apă și energie, reducerea cantității deșeurilor produse în școală. c. Recunoașterea rezultatelor obținute de cei care contribuie la creșterea gradului de sustenabilitate al unității de învățământ prin oferirea de stimulente, recompense, precum și organizarea de evenimente de sărbătorire. d. Accesarea de granturi/fonduri nerambursabile pentru finanțarea unor proiecte sau programe - prin care să se susțină atât educația, cât și infrastructura școlară. 4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Intermedierea de sponsorizări sau colaborări cu specialiști. c. Dezvoltarea de parteneriate, colaborări cu familiile elevilor, cu primăria, comunitatea locală, diverse ONG-uri de mediu, pentru proiecte de mediu comune. d. Colaborarea cu primăria pentru susținerea reabilitării unității.
6. Dezvoltarea competențelor digitale avansate ale personalului didactic prin derularea proiectului pilot bazat pe inteligență artificială, garantând formarea și certificarea a minimum 90% din profesori în utilizarea ecosistemelor de management al învățării bazate pe AI până în anul școlar 2027, în scopul eficientizării timpului de proiectare didactică cu 25%.	1.Opțiunea curriculară: a. Proiectarea și introducerea unor opționale noi, transdisciplinare, orientate spre viitor b. Utilizarea analizelor predictive și a datelor oferite de platforma AI pentru a genera parcursuri de învățare adaptate ritmului fiecărui elev. c. Curriculumul devine flexibil: elevii care prezintă lacune primesc automat resurse de remediere, în timp ce elevii capabili de performanță primesc extinderi curriculare. d. Mutarea accentului de la predarea informativă la cea bazată pe proiecte, investigație și rezolvare de probleme, unde instrumentele AI sunt folosite ca asistenți de cercetare, facilitând învățarea centrată pe elev. e. Trecerea de la evaluarea tradițională, sumativă, la o evaluare formativă continuă prin intermediul ecosistemului digital. Acesta va genera rapoarte în timp real privind competențele dobândite de elevi, oferind profesorului o „hartă” clară a progresului clasei. 2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: a. Dotarea completă a sălilor de clasă, a laboratoarelor și a cabinetelor cu echipamente de ultimă generație capabile să ruleze eficient aplicații bazate pe IA (table inteligente interactive, sisteme de videoconferință, sisteme audio-video performante, laptopuri/tablete performante pentru profesori și elevi). b. Upgrade-ul infrastructurii de rețea în toată unitatea de învățământ, pentru a asigura o conexiune stabilă, de mare viteză și cu latență scăzută.

	capabilă să susțină conexiunea simultană a tuturor dispozitivelor din școală la cloud-ul AI. c. Amenajarea unui spațiu fizic multifuncțional în școală, dedicat testării, inovării tehnologice și stocării echipamentelor mobile utilizate în proiect.
	3. Opțiunea – resurse umane: a. Constituirea unei echipe nucleu formate din profesori cu competențe digitale avansate (din rândul catedrei de informatică/științe sau pasionați de tech). Aceștia vor asigura suportul tehnic și metodologic zilnic, de tip <i>peer-to-peer</i> (coleg la coleg), pentru profesorii mai puțin tehnici.
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Cointeresarea partenerilor locali prin demonstrarea impactului direct al proiectului pilot asupra creșterii calității educației din comunitate și reducerea absenteismului sau abandonului școlar, asigurând astfel sustenabilitatea financiară viitoare a proiectului. b. Colaborarea strânsă cu Inspectoratul Școlar Județean (ISJ) și Casa Corpului Didactic (CCD) pentru organizarea de simpozioane, lecții deschise și cercuri pedagogice.

ȚINTA STRATEGICĂ

1. Prevenirea abandonului școlar prin reducerea cu 2,5%/an a numărului de absențe și scăderea ratei abandonului școlar cu 1% până la finalul anului școlar în curs, față de anul școlar anterior.

1.1 Opțiunea curriculară:

- a. Înregistrarea elevului cu un ansamblu structurat de competențe de tip funcțional, absolut necesare unei bune integrări ulterioare în viața socială și profesională.
- b. Facilitarea accesului la servicii de consiliere și dezvoltare personală, având ca scop identificarea factorilor ce duc la creșterea absenteismului și a abandonului școlar, precum și la scăderea ratei de participare și de promovare a examenului evaluare națională.
- c. Diversificarea ofertei școlare prin activități curriculare și extracurriculare, în raport cu particularitățile individuale ale elevilor.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Depistarea cauzelor care duc la înregistrarea absențelor și efectelor imediate resimțite în înregistrarea succesului școlar	Monitorizarea atentă a elevilor care absentează prin completarea lunară a fișelor de absențe Descoperirea cauzelor și intervenția la timp în cazul depistării cauzelor de rămânere în urmă la învățatură prin aplicarea de chestionare	Elevi, cadre didactice, învățători, diriginți / echipamente IT, consumabile / bugetul școlii	Cadre didactice, învățători, diriginți	Lunar	Cadrele didactice vor monitoriza atent absențele în cadrul fiecărei ore de curs CA și CP va fi informat lunar cu privire la situația absențelor Lunar, se vor aplica chestionare elevilor	Fișe lunare de monitorizare a absențelor Procese verbal ședințe CA și CP Rezultatele chestionarelor
2.	Activizarea elevilor în procesul însușirii cunoștințelor, intensificarea participării	Asigurarea unui climat afectiv corespunzător prin corelarea ofertei curriculare în raport cu particularitățile individuale ale elevilor și	Elevi, cadre didactice, consilier educativ, comisii de lucru / baza materială a unității / bugetul școlii	Cadre didactice, învățători, diriginți, comisia pentru prevenirea și reducerea	Permanent	Desfășurarea a cel puțin 1 activitate extrașcolară pe lună, reducerea numărului de absențe	Rata de absenteeism și abandon înregistrată, nivelul de

	la realizarea obiectivelor și sarcinilor școlare	prin acordarea sprijinului minimal activității școlare/extrășcolare pentru a lărgi interesul elevilor Evaluarea și aprecierea nivelului performanței școlare, investiția de efort, măsura în care elevul vrea să progreseze Crearea unor echipe care să coordoneze și monitorizeze școala, pentru prevenirea și reducerea abandonului și absenteismului școlar		absenteismului și abandonului școlar			participare a elevilor la activități
3.	Recuperarea elevilor care înregistrează absențe prin antrenarea capacităților și deprinderilor bine dezvoltate	Remediarea rezultatelor prin organizarea de programe suplimentare la clasele de elevi cu un absenteism ridicat Desfășurarea orelor de consiliere individuală și de grup de către profesorul consilier școlar	Elevi, cadre didactice, profesor consilier școlar / echipamente IT, consumabile / bugetul școlii	Cadre didactice, Profesor consilier școlar	Conform planificării	Desfășurarea a cel puțin 2 ore de consiliere cu elevii pe modul pentru identificarea cauzelor absenteismului	Rata de participare la programele suplimentare și la orele de consiliere

1.2 Opțiunea – resurse umane

- O mare sensibilizare și implicare a cadrelor didactice pentru eficientizarea învățării și ancorarea ei în realitate, prin studiu, analiză și formare continuă.
- Activități de formare / dezvoltare profesională a personalului (în situația în care absentismul este selectiv – la anumite discipline / cadre didactice).
- Organizarea de lecții deschise, lectorate cu părinții, „școala părinților” pentru responsabilizarea părinților în vederea prevenirii și combaterii absentismului.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Identificarea de măsuri amelioratorii	Elaborarea și aplicarea de către învățător/diriginte a unui plan de acțiune pentru prevenirea și diminuarea părăsirii timpurii a școlii (PTS)	Învățători, diriginți / consumabile, echipamente IT/ bugetul școlii	Învățători, diriginți	Conform planificării	Implementarea a cel puțin 75% a planului de acțiune pentru prevenirea și diminuare ratei de PTS	Existența planului și rezultatelor
2.	Asigurarea unei bune colaborări a școlii cu familia	Efectuarea de vizite la domiciliu și discuții cu familia, în cadrul lectoratelor și ședințelor cu părinții	Învățători, diriginți, părinți / echipamente IT, consumabile / bugetul școlii	Învățători, diriginți	Lunar	Cel puțin două vizite la domiciliu pe an și cel puțin o ședință/un lectorat cu părinții lunar	Rapoarte ale activităților, procese verbale de la ședințele cu părinții
		Organizarea de programe de consiliere a părinților de tip „școala părinților”	Învățători, diriginți, părinți / echipamente IT, consumabile / bugetul școlii	Consilier școlar, Învățători, diriginți	Conform planificării	O activitate pe modul	Rapoarte de activitate, programele de consiliere
3.	Responsabilizarea cadrelor didactice	Participarea cadrelor didactice la module de formare continuă (metode de a crește integrarea și comunicarea dintre elevi, profesor-elev, de a antrena	Cadre didactice, furnizori de servicii de formare, metodologia de formare / oferta de formare / bugetul școlii	Cadre didactice Comisia pentru formare și dezvoltare în cariera didactică	Conform ofertei de formare	Toate cadrele didactice vor participa la cel puțin un curs de formare în acest sens	Adeverințe/ diplome de participare

		elevii în activități extrașcolare, modalități de a crește implicarea și comunicarea cu părinții)				
--	--	--	--	--	--	--

1.3 Opțiunea – resurse materiale și financiare

- Stimularea elevilor prin acordarea de burse și alte stimulente.
- Utilizarea materialelor didactice moderne pentru ca lecțiile să devină mai atractive.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Menținerea în clasă a unei atmosfere care să asigure satisfacerea trebuinței de siguranță afectivă pentru toți elevii	Optimizarea procesului didactic din școală prin utilizarea mijloacelor moderne de predare – învățare și comunicare, a tehnologiilor informației și comunicării	Cadrele didactice / laboratorul informatică, echipamente IT / bugetul școlii	Cadrele didactice	1 dată pe săptămână de fiecare cadru didactic	Fiecare cadru didactic va utiliza în procesul de predare-învățare-evaluare mijloacele moderne	Planificările calendaristice
2.	Stimularea elevilor pentru creșterea performanțelor școlare.	Asigurarea de facilități elevilor prin acordarea de burse sociale, de merit și alte stimulente materiale elevilor	Elevi, CA, Comisia de acordare a burselor școlare și alte stimulente /legislația în vigoare, consumabile/bugetul școlii	Învățătorii, Comisia dirigenții, Comisia de acordare a burselor, CA	Lunar	Scaderea cazurilor de abandon școlar din motive financiare cu 1,5%	Nr. elevi beneficiari, statistici

1.4 Opțiunea – relații cu comunitatea

- Realizarea de parteneriate locale care duc la creșterea încrederii în școală la nivel comunitar.
- Conștientizarea comunității locale de rolul școlii în formarea viitorilor cetățeni ai comunității și care să sprijine menținerea elevilor cu risc de abandon în sistemul școlar.
- Promovarea în comunitate a preocupărilor școlii pentru personalizarea actului instructiv-educativ în vederea prevenirii eșecului școlar.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Creșterea încrederii în școală la nivel comunitar	Colaborarea cu autoritățile locale, mediul de afaceri și ONG-urile în derularea programelor și parteneriatelor de prevenire a abandonului școlar, susținerea elevilor din familii defavorizate prin parteneriatul cu actorii din comunitate	Cadrele didactice, Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, comunitatea locală / metodologii, echipamente IT, baza materială / bugetul școlii, sponsorizări	Cadrele didactice, Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, Comisia pentru prevenirea și reducerea abandonului școlar	Conform planificării	Cel puțin 1 program de activități de prevenire a abandonului/modul în parteneriat cu comunitatea locală Găsirea a minim 2 parteneri care să susțină finalizarea ciclului gimnazial de către elevii cu risc de abandon	Rapoarte de activitate, Lista partenerilor

- Îmbunătățirea stării de bine a elevilor prin diversificarea ofertei de activități curriculare și extracurriculare pentru reducerea, în anul școlar în curs, cu cel puțin 75% a numărului cazurilor raportate de bullying și de violență între elevi în scopul creării/menținerii siguranței fizice și emoționale a elevilor în școală și în afara ei.

2.1 Opțiunea curriculară:

- Cunoașterea atitudinii elevilor față de învățare, școală, profesori și colegi și cunoașterea factorilor pozitivi sau negativi care influențează această atitudine, pentru fiecare elev în parte.

- b. Desfășurarea de activități interculturale, care promovează "norme sociale pozitive" și valori precum diversitatea sau toleranța.
c. Activități extracurriculare de educație civică, de prevenire și combatere a violenței și hărțuirii.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Cunoașterea atitudinii elevilor față de învățare, școală, profesori și colegi	Aplicarea de chestionare elevilor	Cadre didactice, Grup de acțiune antibullying, Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței / echipamente IT, consumabile / bugetul școlii	Cadre didactice, Grup de acțiune antibullying, Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței	Periodic	Identificarea surselor de conflict și violență, a elevilor care sunt supuși fenomenului de bullying	Rezultatele chestionarelor, statistici
2.	Promovarea normelor sociale pozitive și a valorilor, precum diversitatea sau toleranța	Abordarea, în cadrul orelor de dirigenție/consiliere, a unor teme despre violență și antibullying, adaptate nivelului de vârstă al elevilor, a unor teme de reflecție, realizarea unor dezbateri/ discuții de grup și individuale în cadrul acestora sau în orele de orientare și consiliere	Învățători, dirigenți / consumabile, materiale didactice / bugetul școlii	Învățători, dirigenți, consilier școlar	Conform planificării	În tematica de la dirigenție sunt incluse lecții despre violență/ bullying și consecințele ei La fiecare clasă se dezbate teme legate de managementul conflictului cu studii de caz și dezbateri pro și contra, desene, postere, lucru în echipă, foaia clasei (o pagină săptămânală despre viața clasei în general)	Documentele realizate, tematica orelor de dirigenție, rapoarte de activitate

	Activități extrașcolare, concursuri tematice care au ca scop crearea unui climat pozitiv al claselor de elevi sau creșterea coeziunii acestora (activități sportive, cultural artistice, excursii, tabere școlare, marș anti-violență și anti-bullying, activități alternative de petrecere a timpului liber, activități de voluntariat, Programul „Școala Altfel” etc.);	Cadre didactice, Grup de acțiune antibullying, Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței / materiale didactice, echipamente IT, consumabile / bugetul școlii, sponsorizări	Cadre didactice, Grup de acțiune antibullying, Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței	Conform planificării	La nivelul unității de învățământ se vor desfășura periodic astfel de activități de prevenire și combatere a fenomenului de bullying și violență între elevi	Calendarul activităților, rapoarte de activitate, portofolii
3. Motivarea elevilor și de promovarea bunelor practici	Desfășurarea de careuri cu elevii, în care să se discute cazurile de bullying din școală și violență și/sau analiza obiectivă a cazurilor de violență, a acțiunilor negative, atât la nivelul clasei, cât și în ședințele Consiliului profesoral	Cadrele didactice, grupul de acțiune antibullying, comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței / materiale didactice / bugetul școlii	Director, cadrele didactice, grupul de acțiune antibullying, comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței	Conform planificării	Cel puțin o ședință a CP în care se discută cazurile de bullying și violență	Rapoarte de activitate, procese verbale

2.2 Opțiunea – resurse umane

- a. Programe de educație parentală și alte activități dedicate părinților pentru cunoașterea copiilor, relațiile cu ei, combaterea bullyingului și violenței etc.
- b. Responsabilizarea cadrelor didactice în scopul intervenției imediate în cazurile de bullying semnalate sau identificate.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Colaborare școală – familie – specialiști în domenii conexe	Implicarea familiei elevilor în cât mai multe activități, colaborarea permanentă cu aceștia; realizarea unor programe de educație parentată, lectorate cu părinții și ședințe în care să fie abordate teme legate de probleme de la nivelul clasei	Părinți, învățători, diriginți, grupul de acțiune antibullying, comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței / materiale didactice / bugetul școlii, sponsorizări	Grupul de acțiune antibullying, comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței	Conform planificării	Realizarea în proporție de 100% a colaborării cu familia	Calendarul activităților, planificări ale activităților, proceele verbale, rapoarte de activitate
2.	Identificarea surselor de conflict și violență – medierea conflictelor, detensionarea tuturor momentelor care pot implica violența, bullyingul, prin intervenții imediate	Realizarea unor studii de caz ale elevilor cu probleme de comportament, în vederea cunoașterii acestora și a situației lor familiale dar, mai ales pentru identificarea unor modalități de rezolvare	Învățători, diriginți / consumabile, materiale didactice / bugetul școlii	Învățători, diriginți	Lunar	La nivelul fiecărei clase, vor fi identificați elevii cu probleme de comportament și modalitățile de rezolvare a problemelor	Studiile de caz

3.	Respectarea regulilor de disciplină școlară	Stabilirea, împreună cu elevii, a unui regulament clar la nivelul clasei, a unui cod de conduită etică a elevilor (pliat pe specificul clasei, cu reguli stricte referitoare la disciplină	Învățători, diriginți / consumabile, materiale didactice / bugetul școlii	Învățători, diriginți	Începutul anului școlar	Realizarea și respectarea codului de conduită etică a elevilor, aplicarea regulamentelor școlare într-un mod nediscriminatoriu, folosirea unui sistem de sancțiuni	Codul de conduită etică, regulile clasei
4.	Crearea în școală a unui climat de siguranță fizică și psihică, disciplină și responsabilitate	Monitorizarea efectuării serviciului pe școală a cadrelor didactice	Cadrele didactice / graficul serviciului pe școală / bugetul școlii	Director Director adjunct	Permanent	Aprobarea graficului în CA	Graficul serviciu
5.	Consiliere psihopedagogică	Ofertarea de consiliere psihopedagogică (de grup sau individuală) atât pentru elev, cât și pentru familia sa	Profesorul consilier școlar, elevi, părinți / cabinet de consiliere psihopedagogică / bugetul școlii	Profesorul consilier școlar	Periodic	Cel puțin 3 activități de grup pe parcursul anului școlar și activități de consiliere individuală de câte ori se impune Cel puțin 60% dintre elevii supuși fenomenului de bullying vor dori să fie consiliați	Rapoarte de activitate

2.3 Opțiunea – resurse materiale și financiare

- Atragerea de sponsorizări și donații.
- Accesarea de fonduri europene pentru creșterea calității actului educațional.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Împrejmuirea corespunzătoare a spațiului școlar	Accesarea de fonduri pentru achiziția de sisteme de securitate performante	Director, Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare/ baza materială existentă	Director Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare	Pe parcursul anului școlar	Asigurarea unui climat de 100% siguranță pentru elevi	Fondurile accesate
		Atragerea de donații și sponsorizări pentru angajarea unei firme de pază	Director, cadre didactice / sponsorizări, donații	Director Cadre didactice Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare		Prevenția acțiunilor de violență, controlul tuturor activităților, protejarea de eventuale atacuri din partea unor persoane străine	Contracte de sponsorizare, donații

2.4 Opțiunea – relații cu comunitatea

- Găzduirea unor evenimente comunitare.
- Parteneriate și proiecte comune pentru prevenirea comportamentelor antisociale, violenței și hărțuirii.
- Inițierea unor programe de sensibilizare a comunității privind fenomenul de violență și bullying școlar, cu aportul tuturor actorilor sociali.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Implicarea comunității în activitățile organizate de școală, colaborări și	Derularea unor proiecte educaționale în parteneriat cu instituții care au drept	Cadrele didactice, comunitatea locală, Coordonator proiecte și	Director Cadre didactice	Conform calendarului	Cel puțin 3 parteneriate pe tema violenței	Lista parteneriatelor

	discuții cu specialiști în diferite probleme	obiectiv prevenirea violenței (poliția, jandarmeria, ONG-uri) - „Săptămâna educației globale”, „Spune NU violenței”, „Violența, de la cauză, la efect”, „Violența naște violență”, Spune stop violenței!” etc.	programe educative școlare și extrașcolare / baza materială a unității / școlii, bugetul sponsorizări	Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare		
--	--	--	---	--	--	--

3. Îmbunătățirea participării la educație prin dezvoltarea și promovarea unei educații incluzive și creșterea ratei de atragere și integrare în comunitatea școlară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de copii.

3.1 Opțiunea curriculară:

- Crearea claselor eterogene la început de ciclu – incluzând astfel elevi din grupuri dezavantajate și elevi cu cerințe educaționale speciale.
- Creșterea gradului de corelare a tehnologiilor educaționale, curriculumului, materialelor didactice cu nivelul de dezvoltare a copilului și nevoile de învățare diferite.
- Sprijinirea educabililor aparținând unor grupuri defavorizate, creșterea adaptării școlare, mediatizarea succesului și integrarea tuturor elevilor, indiferent de nevoile lor, prin asigurarea accesului egal la educație.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Identificarea la nivelul fiecărui nivel de studiu a elevilor cu CES și din grupuri defavorizate	Crearea unei baze de date a elevilor care dețin certificat de orientare școlară și a elevilor aparținând categoriilor defavorizate	Cadre didactice, personal didactic auxiliar / echipamente IT, consumabile / bugetul școlii	Director, Secretar, Învățători, Diriginți	Permanent	Certificate Anchete Statistică Completerea fișelor psihopedagogice	Existența bazei de date Fișe psihopedagogice

2.	Întocmirea Planurilor de intervenție personalizate	Aplicarea PIP	Beneficiarii, Cadre didactice, Responsabili de caz / materiale suport, echipamente IT, consumabile / bugetul școlii	Director, Cadre didactice, Responsabili de caz	Octombrie	Toți elevii cu CES vor avea Planuri de intervenție personalizate Curriculum-ul va fi adaptat elevilor cu CES	PIP Planificări Curriculum adaptat
3.	Optimizarea relației profesor-elev, prin derularea de activități de consiliere	Implicarea elevilor și a părinților în anumite activități extrașcolare Abordarea, în cadrul orelor de consiliere a unor teme care să vizeze egalitatea șanselor la educație	Învățători, diriginți / consumabile / bugetul școlii	Învățători, diriginți	Conform planificării	Cel puțin o activitate extrașcolară pe modul Cel puțin o temă abordată în cadrul orelor de consiliere și dezvoltare personală	Tematica orelor de dirigenție și a consilierii a părinților Calendarul activităților extrașcolare
4.	Valorificarea achizițiilor elevilor prin activități practice	Activități școlare bazate pe lucru diferențiat Expoziții cu lucrări ale elevilor	Cadre didactice, elevi / consumabile / bugetul școlii	Cadrele didactice	Permanent	Toate cadrele didactice vor desfășura activități bazate pe lucru diferențiat și vor expune rezultatele elevilor	Panouri, portofolii

3.2 Opțiunea – resurse umane

- a. Formarea inițială și continuă a cadrelor didactice în domeniul educației incluzive, astfel încât, expertiza dobândită să vină în sprijinul fiecărui copil.
- b. Asigurarea serviciilor de asistență psihopedagogică, prin colaborarea cu CJRAE.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Cadrele didactice cunosc și aplică prevederile actelor normative și metodologice privind incluziunea școlară a elevilor cu CES și a celor ce aparțin unor grupuri vulnerabile	Organizarea de activități de formare și informare a cadrelor didactice privind problematica elevilor ce aparțin unor grupuri vulnerabile din punct de vedere educațional (mediu rural, etnie roma, CES, cu situații socio-economice dificile, cu părinții plecați în străinătate etc.).	Furnizorii de formare, Cadrele didactice/Oferte furnizorilor de formare, servicii specializate, proceduri specifice / bugetul școlii	Cadre didactice, Comisia pentru formare și dezvoltare în cariera didactică	Conform calendarului de formare	Cadrele didactice cunosc în proporție de 100% problematica incluziunii	Rata de participare, numărul programelor desfășurate, adevărinite, diplome
2.	Asigurarea serviciilor de asistență psihopedagogică	Asigurarea serviciilor specializate pentru acordarea asistenței psihopedagogice necesare dezvoltării copilului cu CES – asigurarea unui cadru didactic de sprijin, protocol de colaborare cu CJRAE, profesor psihopedagog	Legislația în vigoare, servicii de suport specializate, strategii de sprijin, cadre didactice de sprijin / bugetul școlii / sponsorizări	Director, Cadre didactice, CJRAE, cadre didactice de sprijin	Pe parcursul anului școlar	Toți elevii cu CES și din categorii vulnerabile vor beneficia de servicii de asistență psihopedagogică	Activități Numărul parteneriatelor Lista de elevi asistați Activități de recuperare Registrul de evidență al cadrului

									didactic sprijin	de
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------	----

3.3 Opțiunea – resurse materiale și financiare

a. Asigurarea condițiilor materiale necesare și reorganizarea modalităților suport pentru asistența psihopedagogică adecvată și accesibilă tuturor copiilor din categoriile/grupurile vulnerabile.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Îmbunătățirea bazei materiale a școlii	Achiziționarea de mijloace de învățare la sugestia cadrelor didactice, adaptate nivelului elevilor	Personal didactic și didactic auxiliar / baza materială existent / bugetul școlii și alte fonduri	Director, Administrator financiar, Responsabil achiziții	Anual, conform ofertei și sugestiilor	Nivel accesibilitate la materiale a elevilor cu CES, aparținând categoriilor/grupurilor vulnerabile	Materialele achiziționate
2.	Asigurarea infrastructurii și a condițiilor materiale propice pentru educației incluzive	Asigurarea fondurilor necesare desfășurării în bune condiții a activității prin atragerea de fonduri, proiecte cu O.N.G.-uri	Director, comunitatea locală	Director, administrator financiar	Anual	Asigurarea 100% a tuturor fondurilor necesare	Bugetul școlii, sumele obținute, proiecte și parteneriate

3.4 Opțiunea – relații cu comunitatea

- a. Activități de promovare a educației incluzive în comunitate - creșterea gradului de sensibilizare a opiniei publice în problema educației incluzive.
- b. Implicarea comunității în viața școlară.
- c. Stabilirea de parteneriate naționale și internaționale în dezvoltarea și promovarea educației incluzive.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Derularea Proiectului SNAC	Desfășurarea unor acțiuni de voluntariat, valorificarea experiențelor și diferențelor tuturor copiilor	Cadre didactice, CJRAE, Responsabil SNAC	Responsabil SNAC Cadre didactice	Anual	Organizarea a cel puțin 3 activități de voluntariat pe an	Rapoarte de activitate, portofolii
2.	Stabilirea ca prioritate, în colaborare cu serviciul social din cadrul Primăriei, a integrării sociale a copiilor din familii vulnerabile	Încheierea unui protocol de colaborare cu serviciul social al Primăriei / Biserica / Poliția	Director Responsabil – asistență socială, polițist / consumabile / bugetul școlii	Consilier educative Director	Anual	Încheiere protocol de colaborare	Protocolul de colaborare

4. Dezvoltarea unor atitudini și comportamente bazate pe valorile interculturalității în rândul elevilor și cadrelor didactice, prin creșterea anuală cu 25% a numărului de activități extracurriculare, a proiectelor și parteneriatelor locale, naționale și internaționale.

4.1 Opțiunea curriculară:

a. Implicarea și responsabilizarea elevilor pentru o educație privind valorile interculturalității prin înființarea de cercuri tematice ce vizează interculturalitatea.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Popularizarea în rândul elevilor și al părinților a tuturor activităților derulate la nivelul școlii, prin intermediul siteului școlii și a paginii de Facebook	Înscrierea elevilor la cercurilor tematice din cadrul școlii Realizarea, în cadrul cercurilor, de proiecte de parteneriat educațional care au ca temă valorile interculturalității, din perspectiva de inițiator/colaborator/ coordonator, bazate pe comunicare	Elevi, cadre didactice/ echipamente IT, consumabile/bugetul școlii Elevi, cadre didactice/ echipamente consumabile / sponsorizări, bugetul școlii	Consilier educativ, cadre didactice Consilier educativ, cadre didactice	Octombrie Anual	Cel puțin 2 cercuri tematice desfășurate la nivelul școlii Cel puțin 2 proiecte anual, atât la ciclul primar, cât și la ciclul gimnazial	Înființarea și înscrierea elevilor la aceste cercuri Existența proiectelor
2.	Promovarea valorilor moral-civice, culturale specifice societății democratice	- Includerea unor teme care să promoveze valorile interculturalității în cadrul orelor de dirigenție; - Organizarea de activități extrașcolare pe această temă;	Învățători, dirigenți, elevi/ echipamente IT, consumabile, materiale informative, softuri educaționale privind modalități de promovare a valorilor interculturale/ bugetul școlii	Consilierul educativ, învățătorii, dirigenții	Permanent	Număr cadre didactice/elevi implicați în activitățile sociale /culturale	Planificările calendaristice Lista activităților extrașcolare

4.2 Opțiunea – resurse umane

- a. Stimularea, prin distincții și premii, a cadrelor didactice care se implică în proiecte și activități care abordează tema interculturalității.
- b. Recompensarea elevilor care obțin rezultate deosebite la concursuri și proiecte pe tema interculturalității.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Recunoașterea meritelor personalului didactic performant – cu rol determinant în promovarea principiilor și valorilor interculturalității	Evidențierea cadrelor didactice performante, în cadrul ședințelor C.P., C.A.	Cadre didactice/ echipamente IT, consumabile/bugetul școlii	Director	Permanent	Recunoașterea meritului în cadrul ședințelor C.A. și C.P.	Procese-verbale C.P., C.A.
		Susținerea cadrelor didactice performante în vederea obținerii gradărilor de merit	Cadre didactice/ echipamente IT, consumabile/bugetul școlii	Director	Martie	Obținerea gradărilor de merit	Gradațiile de merit obținute
2.	Motivarea cu premii acordate elevilor care promovează principiile și valorile interculturalității prin rezultatele deosebite obținute	Evidențierea elevilor performanți, în cadrul lectoratelor cu părinți, cu prilejul Zilei Școlii Acordarea de premii elevilor cu rezultate deosebite	Elevii performanți / Consiliul Local	Director, învățători, diriginți	Anual	Acordarea de premii pentru toți elevii cu rezultate deosebite	Existența premiilor, Tabele cu premianții, procese verbale

4.3 Opțiunea – resurse materiale și financiare

- a. Atragerea de resurse financiare extrabugetare în vederea realizării materialelor de promovare a principiului interculturalității.
b. Asigurarea bazei logistice necesare mediatizării periodice a activităților școlii și a diseminării informațiilor, în ceea ce privește interculturalitatea.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Identificarea surselor de venit pentru realizarea materialelor necesare activităților și a schimburilor de bune practici, care vizează interculturalitatea, inclusiv în mediul online	Colaborarea cu Asociația de părinți, diferiți sponsori în scopul sprijinirii financiare a editării materialelor de promovare a activităților și schimburilor de bune practici care vizează interculturalitatea (pliante, panouri de prezentare, produse creative, elemente artistice, site web etc.)	Membrii Asociației de părinți, cadre didactice, sponsori / echipamente IT, consumabile / contribuții ale Asociației de părinți, sponsorizări	Director	De două ori pe an	Sponsorizarea a cel puțin 30% dintre activitățile desfășurate	Procese-verbale ale ședințelor Asociației de părinți, Contractele de sponsorizare
2.	Valorificarea într-un mod eficient a dotării/bazei materiale a școlii în activitățile desfășurate pentru dezvoltarea unor atitudini și comportamente bazate pe valorile interculturalității în rândul elevilor și cadrelor didactice	Reactualizarea informațiilor afișate pe panourile, avizierele de pe fiecare nivel al școlii Actualizarea site-ului școlii și a paginii de Facebook	Cadre didactice/ Panouri, aviziere, consumabile necesare reactualizării informațiilor / bugetul școlii Administrator site/ echipamente IT / bugetul școlii	Responsabilul comisiei de promovare a imaginii școlii Administrator site	Lunar Lunar	Actualizarea lunară a panourilor, avizierelor Cel puțin 2 postări pe lună	Existența panourilor, informațiilor actualizate Existența postărilor

4.4 Opțiunea – relații cu comunitatea

- Sensibilizarea partenerilor sociali în sprijinirea și realizarea unor acțiuni ce au drept scop creșterea responsabilității în rândul elevilor față de valorile interculturalității.
- Punți de legătură și spații de întâlnire, nu doar cu familiile elevilor, ci și cu instituțiile și cu organizațiile locale, pe care să le antreneze în proiecte comune, benefice întregii comunități.
- Participarea școlii la evenimente de promovare a interculturalității, în unități școlare, dar și culturale și sociale.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Optimizarea parteneriatului școală-familie-comunitate prin implicarea factorilor de decizie locală în derularea procesului instructiv-educativ, prin acțiuni comune de promovare a principiilor și valorilor interculturalității	Ziua Școlii Programul Național „Școala Altfel”	Elevi, părinți, cadre didactice, invitați / bugetul școlii, sponsorizări Elevi, cadre didactice, parteneri /Echipamente IT, consumabile necesare derulării activităților / bugetul școlii, sponsorizări	Cadre didactice, consilier educativ Echipa de coordonare a programului	Decembrie Conform planificării	Cel puțin 100 de părinți participanți și 15 invitați Cel puțin 50 de părinți și parteneri implicați în activitățile derulate	Procese verbale, fotografii, rapoarte de activitate Rapoarte de activitate, existența fotografiilor

	Sărbătorirea evenimentelor locale, din anumite zone ale țării sau ale altor țări (Crăciunul, Anul Nou, Paștele, Ziua Europei, zilele unor țări, etc.)	Elevi, părinți, invitați / Săli de clasă, bibliotecă, terenul de sport, echipamente IT / bugetul școlii	Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, cadre didactice	Pe parcursul anului școlar, conform planificării	Cel puțin 10 evenimente desfășurate pe parcursul anului școlar	Rapoarte de activitate, număr evenimente desfășurate
	Încheierea de parteneriate între unitatea de învățământ și comunitatea locală (primărie, biserică, ONG-uri, firme private) pentru desfășurarea de activități de promovare a valorilor școlii în cadrul comunității cu elemente de cultură expresive	Părinți, cadre didactice, comunitatea locală / echipamente IT, consumabile / bugetul școlii	Cadre didactice, Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare	Permanent	Cel puțin 2 parteneriate încheiate cu fiecare dintre partenerii din comunitatea locală	Acorduri de parteneriat încheiate, numărul părinților, reprezentanții lor comunității și partenerilor tradiționali implicați
2.	Creșterea gradul de participare a elevilor și cadrelor didactice în activități extrașcolare proiecte și parteneriate diverse,	Participarea la expoziții, vernisaje, activități de promovare a interculturalității, din muzee, teatre, cinematografe, biblioteci, alte instituții de cultură, inclusiv desfășurate în mediul online, cu parteneri străini, pentru schimburi interculturale directe de bune practici	Cadre didactice, consilierul educativ/ Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare	Periodic	Cel puțin 1 participare pe modul la aceste activități, pentru fiecare nivel de învățământ	Procesul verbal al activităților, albume foto/video

5. Implicarea școlii în educația privind schimbările climatice și mediul și creșterea gradului de sustenabilitate a unității de învățământ prin reducerea amprenteii de dioxid de carbon cu cel puțin 15% până la finalul anului școlar.

5.1 Opțiunea curriculară:

- Dezvoltarea capacității elevilor de a reflecta și de a acționa în vederea protejării mediului și utilizării sustenabile a resurselor naturale.
- Diversificarea metodelor de predare – învățare și interacțiune la clasă prin integrarea și utilizarea noilor tehnologii, pentru crearea unui ecosistem digital extins pentru educația privind schimbările climatice și mediul și desfășurarea de activități în aer liber.
- Înființarea de cluburi în unitatea de învățământ, dedicate schimbărilor climatice cu resurse dedicate.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Asigurarea accesului elevilor la informații referitoare la factorii care duc la degradarea mediului și schimbările climatice	Participarea la proiecte, în cadrul clasei Organizarea unor activități ecologice Ilustrarea unor date importante din calendarul activităților ecologice Organizarea unor concursuri de afișe, materiale publicitare pentru a face cunoscute efectele poluării în zonă Realizarea unor machete și a unor obiecte publicitare din deșeuri	Cadrele didactice, elevii / baza materială a unității / bugetul școlii	Echipa de coordonare a programului „Săptămâna verde” Cadrele didactice	Conform calendarului „Săptămâna verde”	Implementarea tuturor activităților din calendarul programului	Oferta de activități, rapoarte de activitate

2.	Diversificarea metodelor de predare – învățare și interacțiune la clasă prin integrarea și utilizarea noilor tehnologii, pentru crearea unui ecosistem digital extins pentru educația schimbărilor climatice și mediul	Utilizarea noilor tehnologii (platforme digitale integrate și/aplicații) în educația pentru mediu și schimbările climatice - telefoane inteligente, tablete, laptopuri și alte dispozitive electronice care pot fi puse în slujba educației privind schimbările climatice și mediul	Cadrele didactice, elevii / baza materială a unității / bugetul școlii	Cadrele didactice	Conform planificării	Menținerea elevilor în permanență conexiune cu informații și activități relevante Intensificarea comunicării prin dezvoltarea de rețele tematiche Includerea copiilor din medii dezavantajate	Rapoarte de activitate
----	--	---	--	-------------------	----------------------	---	------------------------

5.2 Opțiunea – resurse umane

- Formarea și actualizarea permanentă a cunoștințelor profesorilor și a reprezentanților școlii, cu informația relevantă.
- Menținerea elevilor în permanență conexiune cu informații și activități relevante.
- Oferea de programe de formare, motivare și responsabilizare a managementului și personalului administrativ din unitate în vederea adoptării unei culturi a sustenabilității, inclusiv pentru crearea unui plan de mentenanță sustenabilă a unității.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Formarea și stimularea resursei umane implicate în predarea/transmiterea de informații pentru educația schimbărilor climatice și mediul	Oferea de cursuri/programe de formare, motivare și responsabilizare a personalului din unitate în vederea adoptării unei culturi a sustenabilității, în	Cadrele didactice, furnizorii de formare / bugetul școlii	Cadrele didactice Comisia pentru formare și dezvoltare în cariera didactică	Conform ofertei de formare	Cadrele didactice vor participa la cel puțin 1 curs de formare	Adeverințe și diplome de participare

		predarea/transmiterea de informații pentru educația privind schimbările climatice și mediul.					
2.	Menținerea elevilor în permanență conexiune cu informații și activități relevante	Înființarea de cercuri tematice pentru dezvoltarea competențelor elevilor necesare acțiunilor pentru atenuarea și adaptarea la schimbările climatice și protejarea mediului: dezbateri, lucru în echipă, proiecte în cadrul clasei și al școlii, crearea și interpretarea unor scenete, dramatizări, pe teme ecologice, organizare de concursuri	Elevii, cadrele didactice / echipamente IT, consumabile / bugetul școlii, sponsorizări	Director Cadre didactice	Conform planificării	Cel puțin 5 cercuri tematice pe parcursul anului școlar	Rapoarte de activitate, rez

5.3 Opțiunea – resurse materiale și financiare

- Utilizarea mediului exterior clădirii unității ca un context integrat pentru învățare – contribuie la îmbunătățirea rezultatelor elevilor, la reducerea problemelor de comportament și la creșterea implicării elevilor.
- Reducerea amprentei de dioxid de carbon a unității prin reabilitarea termică, iluminarea cu un consum redus de energie, utilizarea materialelor sustenabile, extinderea suprafeței verzi din curtea unității, monitorizarea comparativă a consumului de apă și energie, reducerea cantității deșeurilor produse în școală.

c. Recunoașterea rezultatelor obținute de cei care contribuie la creșterea gradului de sustenabilitate al unității de învățământ prin oferirea de stimulente, recompense, precum și organizarea de evenimente de sărbătorire.

d. Accesarea de granturi/fonduri nerambursabile pentru finanțarea unor proiecte sau programe - prin care să se susțină atât educația, cât și infrastructura școlară.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Învățarea bazată pe locație	Cadrele didactice vor desfășura activități în aer liber, folosind zonele verzi din jurul unității de învățământ, mediul exterior clădirii unității, zonele sustenabile identificate	Cadrele didactice / locurile în care se poate face educație în aer liber/ bugetul școlii	Cadrele didactice, Echipa de coordonare a programului	Conform calendarului „Săptămâna verde” dar și cu alte ocazii	Elevii și cadrele didactice folosesc spațiile comunitate din care fac parte ca spații și oportunități de învățare	Rapoarte de activitate
2.	Recunoașterea rezultatelor	Recunoașterea rezultatelor obținute de cei care contribuie la creșterea gradului de sustenabilitate al unității de învățământ prin oferirea de stimulente, recompense, organizarea de evenimente de sărbătorire	Director, cadrele didactice / diplome, consumabile / bugetul școlii, donatii, sponsorizări	Director Consilier educativ	Conform planificării	Pentru fiecare activitate se va oferi cel puțin o diplomă de participare Cel puțin un eveniment pentru marcarea rezultatelor deosebite	Nr. recompense, stimulente acordate, nr. evenimentelor de sărbătorire, rapoarte de activitate

3.	Reducerea amprenteii de dioxid de carbon	Implementarea de proiecte pentru atragerea de fonduri europene pentru: - reabilitarea termică; - alimentarea cu energie electrică produsă de panouri fotovoltaice; - extinderea suprafeței verzi din curtea unității, extinderea vegetației și numărului de arbori; - utilizarea materialelor sustenabile, cu design ecologic și o amprentă de carbon cât mai mică	Autoritățile locale / Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare/ planul de mentenanță sustenabilă / bugetul local, sponsorizări, fonduri europene	Director	Conform calendarului	Reducerea amprenteii de dioxid de carbon	Investiții realizate, îmbunătățirea infrastructurii școlare, fonduri atrase
----	--	--	--	----------	----------------------	--	---

5.4 Opțiunea – relații cu comunitatea

a. Intermedierea de sponsorizări sau colaborări cu specialiști.

c. Dezvoltarea de parteneriate, colaborări cu familiile elevilor, cu primăria, comunitatea locală, diverse ONG-uri de mediu, pentru proiecte de mediu comune.

d. Colaborarea cu primăria pentru susținerea reabilitării unității.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Dezvoltarea de parteneriate, colaborări cu familiile elevilor, cu primăria, comunitatea locală, diverse ONG-uri	Organizarea/desfășurarea unor proiecte, debateri, workshop-uri în colaborare cu ONG-uri de mediu, familiile elevilor și comunitatea locală privind	Comunitatea locală, ONG-uri de mediu, elevi, părinți / echipamente IT, baza materială existentă /	Cadrele didactice, responsabilul de mediu	Conform calendarului	Implicarea tuturor actorilor în implementarea obiectivelor de dezvoltare durabilă	Rapoarte ale proiectelor desfășurate, debaterilor și workshop-urilor

de mediu, pentru proiecte de mediu comune	teme de actualitate care contribuie la atingerea obiectivelor de dezvoltare durabilă și pentru atragerea de sponsorizări	bugetul sponsorizări	școlii,	Director Autoritățile locale	Conform sprijinului oferit de Primărie	Implicarea Primăriei în reabilitarea unității de învățământ	Contracte de sponsorizare
2. Reabilitatea unității de învățământ, în vederea creșterii gradului lor de sustenabilitate și a reducerii amprente de carbon	Intermedierea de colaborări cu Primăria în vederea derulării următoarelor: - dezvoltarea infrastructurii de colectare selectivă în unitate: coșuri cu separatoare marcate explicit pentru metal, hârtie, plastic etc. în clase, pe holuri, în curtea unității de învățământ - sisteme de strângere a deșeurilor din clase cu separatoare pentru uzul personalului care face curățenie în unitate - optimizarea consumului de apă prin instalarea unor obiecte sanitare cu debit redus - implementarea măsurilor de prevenire și reducere a	Director, Primărie / planul de mentenanță sustenabilă / bugetul local					Investiții realizate

		contaminării acolo unde concentrația de radon depășește limita admisă de legislația în vigoare					
--	--	--	--	--	--	--	--

6. Dezvoltarea competențelor digitale avansate ale personalului didactic prin derularea proiectului pilot bazat pe inteligență artificială, garantând formarea și certificarea a minimum 90% din profesori în utilizarea ecosistemelor de management al învățării bazate pe AI până în anul școlar 2027, în scopul eficientizării timpului de proiectare didactică cu 25%.

Domeniul funcțional	Opțiuni specifice	Acțiuni	Resurse strategice	Rezultate așteptate	Monitorizare, Evaluare
Curriculum	1. Integrarea, pe parcursul anului școlar 2025-2026, a instrumentelor de inteligență artificială în procesul de predare-învățare-evaluare și reorganizarea programului de studiu pentru clasele a VIII-a în vederea susținerii examinărilor de final de ciclu	1.1 Realizarea analizei de nevoi privind nivelul competențelor digitale și de utilizare a AI la nivelul cadrelor didactice și al elevilor. 1.2 Crearea unui curriculum personalizat: elaborarea de resurse educaționale, ghiduri de utilizare a tehnologiilor digitale și AI, accesibile prin platforme online, pentru toate ciclurile de școlarizare 1.3 Elaborarea de Resurse Educaționale Deschise și ghiduri de bune practici privind utilizarea etică a AI	Resurse umane: cadre didactice, elevii claselor terminale (a VIII-a), părinți, mentori, formatori, autorități locale; Resurse materiale și financiare: grantul PNRR – C15, Investiția 18, echipamente IT cu integrare AI, licențe software și softuri	Curriculum personalizat, adaptat contextului fiecărui mediu școlar, pilotat la nivelul unității Minimum 40 de resurse educaționale/ghiduri de utilizare AI dezvoltate și distribuite	Monitorizarea va fi realizată de director și de coordonatorii de proiect pe parcursul derulării activităților, trimestrial, prin rapoarte periodice,

Domeniul funcțional	Opțiuni specifice	Acțiuni	Resurse strategice	Rezultate așteptate	Monitorizare, Evaluare
		1.4 Implementarea instrumentelor AI pentru evaluarea alternativă, monitorizarea progresului elevilor și oferirea de feedback personalizat 1.5 Reorganizarea programului de studiu în modulul V pentru clasele a VIII-a: sistem de studiu axat pe disciplinele de examen, organizarea asincronă a celorlalte discipline prin proiecte transdisciplinare, conform ROFUIP (OM 5726/2024) 1.6 Organizarea de sesiuni intensive de pregătire, simulări de examen cu feedback personalizat și sesiuni de consultanță/tutorat (max. 2 ore/săptămână/disciplină de examen) 1.7 Organizarea a cel puțin 2 întâlniri de lucru semestriale, pe arii curriculare și comisii metodice, pentru monitorizarea rezultatelor obținute de elevi în urma utilizării instrumentelor AI și stabilirea măsurilor care se impun	educaționale cu integrare AI, platforme de e-learning, birotică și consumabile; Resursele informaționale: legislația specifică – site M. Educației, site A.R.A.C.I.P., site I.S.J. Buzău, Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, ROFUIP (OM 5726/2024), OME 4150/2022 privind competențele digitale ale profesionistului în educație, cadrul DigCompEdu, Ghidul solicitantului PNRR – școli-pilot;	Creșterea ratei de promovare la Evaluarea Națională cu minimum 2% Creșterea cu minimum 10% a scorurilor medii la teste Reducerea anxietății elevilor asociate examenelor de final de ciclu Evaluare continuă și personalizată a progresului elevilor prin instrumente AI	jurnale de activitate săptămânale și observații de clasă Evaluarea va fi realizată prin verificarea îndeplinirii indicatorilor de realizare (teste inițiale/finale, chestionare de satisfacție, analiza rezultatelor la examenele naționale), a atingerii rezultatelor așteptate și a

Domeniul funcțional	Opțiuni specifice	Acțiuni	Resurse strategice	Rezultate așteptate	Monitorizare, Evaluare
			Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, coordonatorii școlari ai proiectului, experți în educație, specialiști IT, formatori, mentori Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea activităților proiectului, conform Graficului de implementare a activităților și a P.D.I.; Resurse de autoritate și putere: M. Educației și Cercetării, I.S.J.Buzău, Primărie, Consiliu local.		obiectivelor specifice din proiect

Domeniul funcțional	Opțiuni specifice	Acțiuni	Resurse strategice	Rezultate așteptate	Monitorizare, Evaluare
Resurse materiale și financiare	2. Asigurarea bazei materiale necesare digitalizării mediilor de învățare prin implementarea grantului PNRR – Componenta 15 Educație, Investiția 18.	2.1 Implementarea planului de achiziții al proiectului: echipamente IT cu integrare AI, licențe software, medii de stocare virtuale, softuri educaționale cu integrare AI. 2.2 Achiziționarea de instrumente de evaluare a performanțelor elevilor bazate pe AI și software pentru monitorizarea progresului. 2.3 Asigurarea de materiale didactice, resurse educaționale și publicații în domeniul AI pentru cadrele didactice și elevi. 2.4 Gestionarea transparentă și eficientă a bugetului alocat unității cu respectarea Ghidului PNRR și justificarea cheltuielilor prin raportare la prețurile pieței. 2.5 Identificarea de surse suplimentare de finanțare (fonduri UE, parteneriate public-private) pentru asigurarea sustenabilității investițiilor.	Idem	Mediu de învățare digitalizat: echipamente IT cu integrare AI funcționale, platformă educațională accesibilă elevilor și cadrelor didactice. Licențe software și instrumente AI de evaluare implementate la nivelul unității. Execuție bugetară conformă cu Ghidul solicitantului PNRR, fără cheltuieli neeligibile. Creșterea utilizării resurselor educaționale digitale: minimum 50% dintre elevi și profesori.	Monitorizare realizată de managerul de proiect și responsabilul de achiziții, conform calendarului de achiziții. Evaluare prin rapoarte financiare periodice, verificarea eligibilității cheltuielilor și a conformității cu standardele PNRR.

Domeniul funcțional	Opțiuni specifice	Acțiuni	Resurse strategice	Rezultate așteptate	Monitorizare, Evaluare
Resurse umane	3. Participarea a 25 de cadre didactice la programe de formare privind utilizarea tehnologiilor digitale și a inteligenței artificiale în procesul didactic și managerial.	3.1 Evaluarea nevoilor de formare continuă a cadrelor didactice referitoare la competențele digitale și utilizarea AI (chestionare, sondaje). 3.2 Organizarea de sesiuni de formare de bază: pachet Office, atingerea nivelului AI-A2 conform OME 4150/2022 și DigCompEdu, familiarizarea cu platformele AI (Gemini, Copilot, ChatGPT etc.), legislația și etica AI. 3.3 Organizarea de cursuri de formare specializate pe arii curriculare: proiectarea de tehnici de lucru cu ajutorul AI (exerciții, scripturi, modalități de învățare-predare-evaluare). 3.4. Organizarea de webinarii regulate, seminarii locale și stabilirea unui program de mentorat pentru cadrele didactice	Idem	Minimum 60% dintre cadrele didactice vor avea competențe digitale avansate (față de 20% la momentul inițial). Minimum 25 de cadre didactice și personal de conducere formate la nivelul parteneriatului. Nivel de satisfacție al profesorilor de minimum 75%. Creșterea rezilienței cadrelor didactice și adoptarea conștientă a practicilor educaționale inovatoare bazate pe AI.	Monitorizare realizată de director și coordonatorii școlari prin evidența participării la formare și în perioada post-formare prin monitorizarea implementării achizițiilor. Evaluare prin teste de evaluare a competențelor digitale aplicate înainte și după formare, chestionare de satisfacție

Domeniul funcțional	Opțiuni specifice	Acțiuni	Resurse strategice	Rezultate așteptate	Monitorizare, Evaluare
Relații sistemice și comunitare	4. Consolidarea parteneriatului și dezvoltarea de colaborări, instituții de cercetare și companii de tehnologie pentru implementarea și diseminarea ecosistemului de învățare bazat pe AI	4.1 Participarea la conferințe și seminarii pentru promovarea schimbului de cunoștințe și încurajarea colaborărilor internaționale 4.2 Implementarea măsurilor de informare, comunicare și publicitate conform Manualului de Identitate Vizuală al PNRR (evenimente publice, materiale vizuale, platforme online și rețele sociale) 4.3 Implicarea părinților prin sesiuni de informare și comunicare facilitată de platformele digitale	Idem	Minimum 3 măsuri de informare și publicitate implementate conform MIV PNRR Creșterea implicării comunității și a părinților în procesul educațional Unitatea devine model de bune practici pentru scalarea la nivel de sistem	Monitorizare realizată de echipa de management a proiectului prin întâlniri lunare de coordonare Evaluare prin rapoarte de progres, studii de caz, analiza diseminării și a numărului de școli care adoptă modelul pilotat.

Director,

Prof. Aurora MIHALCEA

